



ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี่

อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา

องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี
เขต/อำเภอ เมืองพังงา จังหวัดพังงา

๖๐ หมู่ที่ ๑ ต.เกาะปันหยี อ.เมือง จ.พังงา ซอยปันหยี ๑ ถนน- แขวาง/ตำบล เกาะปันหยี
เขต/อำเภอ เมืองพังงา จังหวัดพังงา ๘๒๐๐๐

| | |
|----------------|----------------------|
| พื้นที่ | ๑๐๘.๐๙ ตารางกิโลเมตร |
| ประชากรทั้งหมด | ๔,๒๒๖ คน |
| ชาย | ๒,๑๐๕ คน |
| หญิง | ๒,๑๒๑ คน |



ส่วนที่ ๑

คำสั่งประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะป็นเหยี

อำเภอเมืองพังงา จังหวัดพังงา

คำแถลงงบประมาณ ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี่

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี่ จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี่อีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี่ จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

๑. สถานะการคลัง

๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ วันที่ ๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

๑.๑.๑ เงินฝากธนาคาร จำนวน ๓๑,๔๑๒,๗๕๗.๑๒ บาท

๑.๑.๒ เงินสะสม จำนวน ๙๑,๖๕๔,๙๑๕.๒๖ บาท

๑.๑.๓ เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๑๑,๖๓๐,๓๕๙.๖๗ บาท

๑.๑.๔ รายการกันเงินไว้แบบก่อนนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน ๕
โครงการ รวม ๙๓,๕๖๘.๖๕ บาท

๑.๑.๕ รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อนนี้ผูกพัน จำนวน ๓ โครงการ รวม
๑,๑๖๙,๑๐๐.๐๐ บาท

๑.๒ เงินกู้ยืมค้าง จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๒.๑ รายรับจริง จำนวน ๓๗,๑๗๑,๔๒๕.๐๕ บาท ประกอบด้วย

| | | | |
|---|-------|---------------|-----|
| หมวดภาษีอากร | จำนวน | ๓๘๒,๗๐๒.๒๒ | บาท |
| หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต | จำนวน | ๑๘๗,๓๘๑.๔๐ | บาท |
| หมวดรายได้จากทรัพย์สิน | จำนวน | ๒๕๐,๗๑๗.๔๒ | บาท |
| หมวดรายได้จาก สาธารณูปโภค และกิจการ พาณิชย์ | จำนวน | ๗,๖๓๙,๗๙๙.๐๐ | บาท |
| หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด | จำนวน | ๗,๘๑๘.๖๙ | บาท |
| หมวดรายได้จากทุน | จำนวน | ๐.๐๐ | บาท |
| หมวดภาษีจัดสรร | จำนวน | ๑๔,๖๒๔,๒๒๖.๑๖ | บาท |

| | | | |
|---|-------|---------------|----------------|
| หมวดเงินอุดหนุน | จำนวน | ๑๔,๐๗๘,๗๘๐.๑๖ | บาท |
| ๒.๒ เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ | จำนวน | ๑,๒๔๖,๕๙๖.๐๐ | บาท |
| ๒.๓ รายจ่ายจริง | จำนวน | ๓๒,๓๔๔,๖๑๖.๙๓ | บาท ประกอบด้วย |
| งบกลาง | จำนวน | ๗,๐๐๑,๒๐๘.๔๙ | บาท |
| งบบุคลากร | จำนวน | ๑๐,๔๑๓,๙๗๘.๐๐ | บาท |
| งบดำเนินงาน | จำนวน | ๑๓,๒๕๕,๙๕๐.๔๔ | บาท |
| งบลงทุน | จำนวน | ๓๖๔,๙๘๐.๐๐ | บาท |
| งบเงินอุดหนุน | จำนวน | ๑,๓๐๘,๕๐๐.๐๐ | บาท |
| งบรายจ่ายอื่น | จำนวน | ๐.๐๐ | บาท |
| ๒.๔ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ | จำนวน | ๑๕๗,๒๙๖.๐๐ | บาท |
| ๒.๕ มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ | จำนวน | ๓,๑๖๐,๒๒๓.๕๕ | บาท |
| ๒.๖ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม | จำนวน | ๐.๐๐ | บาท |
| ๒.๗ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ | จำนวน | ๐.๐๐ | บาท |

คำแถลงงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี
อำเภอเมืองพังงา จังหวัดพังงา

๑. รายรับ

| รายรับ | รายรับจริง ปี ๒๕๖๔ | ประมาณการ ปี ๒๕๖๕ | ประมาณการ ปี ๒๕๖๖ |
|---|-----------------------|----------------------|----------------------|
| รายได้จัดเก็บเอง | | | |
| หมวดภาษีอากร | ๓๘๒,๗๐๒.๒๒ | ๓๕๐,๐๐๐.๐๐ | ๓๔๙,๔๘๐.๐๐ |
| หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และ ใบอนุญาต | ๑๘๗,๓๘๑.๔๐ | ๑๖๖,๘๗๐.๐๐ | ๒๖๖,๘๗๐.๐๐ |
| หมวดรายได้จากทรัพย์สิน | ๒๕๐,๗๑๗.๔๒ | ๒๔๘,๐๐๐.๐๐ | ๒๔๘,๐๐๐.๐๐ |
| หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และ กิจการพาณิชย์ | ๗,๖๓๙,๗๙๙.๐๐ | ๘,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ | ๕,๘๒๔,๖๓๐.๐๐ |
| หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด | ๗,๘๑๘.๖๙ | ๕,๒๐๐.๐๐ | ๕,๒๐๐.๐๐ |
| รวมรายได้จัดเก็บเอง | ๘,๔๖๘,๔๑๘.๗๓ | ๘,๗๗๐,๐๗๐.๐๐ | ๖,๖๙๔,๑๘๐.๐๐ |
| รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น | | | |
| หมวดภาษีจัดสรร | ๑๔,๖๒๔,๒๒๖.๑๖ | ๑๒,๕๓๐,๐๐๐.๐๐ | ๑๒,๙๐๐,๐๐๐.๐๐ |
| รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรร ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | ๑๔,๖๒๔,๒๒๖.๑๖ | ๑๒,๕๓๐,๐๐๐.๐๐ | ๑๒,๙๐๐,๐๐๐.๐๐ |
| รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น | | | |
| หมวดเงินอุดหนุน | ๑๔,๐๗๘,๗๘๐.๑๖ | ๑๓,๗๗๔,๙๓๐.๐๐ | ๑๓,๔๐๕,๘๒๐.๐๐ |
| รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น | ๑๔,๐๗๘,๗๘๐.๑๖ | ๑๓,๗๗๔,๙๓๐.๐๐ | ๑๓,๔๐๕,๘๒๐.๐๐ |
| รวม | ๓๗,๑๗๑,๔๒๕.๐๕ | ๓๕,๐๗๕,๐๐๐.๐๐ | ๓๓,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ |

คำแถลงงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะป็นหยี
อำเภอเมืองพังงา จังหวัดพังงา

๒. รายจ่าย

| รายจ่าย | รายจ่ายจริง ปี ๒๕๖๔ | ประมาณการ ปี ๒๕๖๕ | ประมาณการ ปี ๒๕๖๖ |
|---------------------------|------------------------|----------------------|----------------------|
| จ่ายจากงบประมาณ | | | |
| งบกลาง | ๗,๐๐๑,๒๐๘.๔๙ | ๖,๔๒๐,๙๑๖.๐๐ | ๗,๐๙๖,๔๙๑.๐๐ |
| งบบุคลากร | ๑๐,๔๑๓,๙๗๘.๐๐ | ๑๔,๖๒๒,๑๖๐.๐๐ | ๑๔,๐๙๒,๕๐๐.๐๐ |
| งบดำเนินงาน | ๑๓,๒๕๕,๙๕๐.๔๔ | ๑๐,๗๑๕,๘๓๔.๐๐ | ๙,๓๖๗,๗๒๙.๐๐ |
| งบลงทุน | ๓๖๔,๙๘๐.๐๐ | ๑,๘๕๕,๔๙๐.๐๐ | ๙๘๑,๖๘๐.๐๐ |
| งบเงินอุดหนุน | ๑,๓๐๘,๕๐๐.๐๐ | ๑,๔๖๑,๖๐๐.๐๐ | ๑,๔๖๑,๖๐๐.๐๐ |
| รวมจ่ายจากงบประมาณ | ๓๒,๓๔๔,๖๑๖.๙๓ | ๓๕,๐๗๕,๐๐๐.๐๐ | ๓๓,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ |



ส่วนที่ ๒

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี

อำเภอเมืองพังงา จังหวัดพังงา

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี
อำเภอเมืองพังงา จังหวัดพังงา

| ด้าน | รวม |
|--------------------------------------|-------------------|
| ด้านบริหารทั่วไป | |
| แผนงานบริหารงานทั่วไป | ๑๐,๓๓๗,๘๐๐ |
| แผนงานการรักษาความสงบภายใน | ๕๑๘,๗๔๐ |
| ด้านบริการชุมชนและสังคม | |
| แผนงานการศึกษา | ๖,๐๑๐,๔๔๙ |
| แผนงานสาธารณสุข | ๖๕๗,๑๖๐ |
| แผนงานสังคมสงเคราะห์ | ๑๐๐,๐๐๐ |
| แผนงานเคหะและชุมชน | ๙๙๐,๐๐๐ |
| แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน | ๖๓๓,๐๐๐ |
| แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ | ๖๐๕,๐๐๐ |
| ด้านการเศรษฐกิจ | |
| แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา | ๒,๗๕๒,๘๖๐ |
| แผนงานการเกษตร | ๑๘,๐๐๐ |
| แผนงานการพาณิชย์ | ๓,๒๘๐,๕๐๐ |
| ด้านการดำเนินงานอื่น | |
| แผนงานงบกลาง | ๗,๐๙๖,๔๙๑ |
| งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น | ๓๓,๐๐๐,๐๐๐ |

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี
อำเภอเมืองพังงา จังหวัดพังงา

แผนงานงบกลาง

| งาน งบ | งบกลาง | รวม |
|-----------|-----------|-----------|
| งบกลาง | ๗,๐๙๖,๔๙๑ | ๗,๐๙๖,๔๙๑ |
| งบกลาง | ๗,๐๙๖,๔๙๑ | ๗,๐๙๖,๔๙๑ |

แผนงานบริหารงานทั่วไป

| งาน งบ | งานบริหารทั่วไป | งานวางแผนสถิติและ วิชาการ | งานบริหารงานคลัง | งานควบคุมภายใน และการตรวจสอบ ภายใน | รวม |
|--------------------------|-----------------|------------------------------|------------------|--|-----------|
| งบบุคลากร | ๔,๑๖๘,๖๒๐ | ๕๙๗,๓๐๐ | ๓,๒๑๐,๕๔๐ | ๓๕๕,๓๒๐ | ๘,๓๓๑,๗๘๐ |
| เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) | ๑,๓๖๑,๕๒๐ | ๐ | ๐ | ๐ | ๑,๓๖๑,๕๒๐ |

| | | | | | |
|-----------------------|-----------|---------|-----------|---------|------------|
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | ๒,๘๐๗,๑๐๐ | ๕๙๗,๓๐๐ | ๓,๒๑๐,๕๔๐ | ๓๕๕,๓๒๐ | ๖,๙๗๐,๒๖๐ |
| งบดำเนินงาน | ๑,๖๗๒,๐๔๐ | ๐ | ๓๓๐,๐๐๐ | ๐ | ๒,๐๐๒,๐๔๐ |
| ค่าตอบแทน | ๒๕๒,๐๐๐ | ๐ | ๔๙,๐๐๐ | ๐ | ๓๐๑,๐๐๐ |
| ค่าใช้สอย | ๗๑๐,๔๔๐ | ๐ | ๒๖๗,๐๐๐ | ๐ | ๙๗๗,๔๔๐ |
| ค่าวัสดุ | ๒๑๗,๖๐๐ | ๐ | ๑๔,๐๐๐ | ๐ | ๒๓๑,๖๐๐ |
| ค่าสาธารณูปโภค | ๔๙๒,๐๐๐ | ๐ | ๐ | ๐ | ๔๙๒,๐๐๐ |
| งบลงทุน | ๐ | ๐ | ๓,๙๘๐ | ๐ | ๓,๙๘๐ |
| ค่าครุภัณฑ์ | ๐ | ๐ | ๓,๙๘๐ | ๐ | ๓,๙๘๐ |
| รวม | ๕,๘๘๐,๖๖๐ | ๕๙๗,๓๐๐ | ๓,๕๔๔,๕๒๐ | ๓๕๕,๓๒๐ | ๑๐,๓๓๗,๘๐๐ |

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

| งบ | งาน | งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย | รวม |
|-----------------------|-----|----------------------------------|---------|
| งบบุคลากร | | ๔๗๘,๗๔๐ | ๔๗๘,๗๔๐ |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | | ๔๗๘,๗๔๐ | ๔๗๘,๗๔๐ |
| งบดำเนินงาน | | ๔๐,๐๐๐ | ๔๐,๐๐๐ |
| ค่าใช้สอย | | ๔๐,๐๐๐ | ๔๐,๐๐๐ |

| | | |
|-----|---------|---------|
| รวม | ๕๑๘,๗๔๐ | ๕๑๘,๗๔๐ |
|-----|---------|---------|

แผนงานการศึกษา

| งาน | งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา | งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา | รวม |
|-----------------------|--------------------------------------|---------------------------------------|------------------|
| งบบุคลากร | ๑,๐๘๓,๓๐๐ | ๑,๕๑๔,๗๖๐ | ๒,๕๙๘,๐๖๐ |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | ๑,๐๘๓,๓๐๐ | ๑,๕๑๔,๗๖๐ | ๒,๕๙๘,๐๖๐ |
| งบดำเนินงาน | ๒๑๑,๐๐๐ | ๑,๗๒๒,๗๘๙ | ๑,๙๓๓,๗๘๙ |
| ค่าตอบแทน | ๔๑,๐๐๐ | ๒๐,๐๐๐ | ๖๑,๐๐๐ |
| ค่าใช้สอย | ๑๕๘,๐๐๐ | ๘๐๐,๗๔๕ | ๙๕๘,๗๔๕ |
| ค่าวัสดุ | ๑๒,๐๐๐ | ๘๘๔,๐๔๔ | ๘๙๖,๐๔๔ |
| ค่าสาธารณูปโภค | ๐ | ๑๘,๐๐๐ | ๑๘,๐๐๐ |
| งบลงทุน | ๑๗,๐๐๐ | ๐ | ๑๗,๐๐๐ |
| ค่าครุภัณฑ์ | ๑๗,๐๐๐ | ๐ | ๑๗,๐๐๐ |
| งบเงินอุดหนุน | ๐ | ๑,๔๖๑,๖๐๐ | ๑,๔๖๑,๖๐๐ |
| เงินอุดหนุน | ๐ | ๑,๔๖๑,๖๐๐ | ๑,๔๖๑,๖๐๐ |
| รวม | ๑,๓๑๑,๓๐๐ | ๔,๖๙๙,๑๔๙ | ๖,๐๑๐,๔๔๙ |

แผนงานสาธารณสุข

| งบ | งาน | งานบริการ สาธารณสุขและงาน สาธารณสุขอื่น | รวม |
|-----------------------|-----|---|---------|
| งบบุคลากร | | ๕๔๒,๑๖๐ | ๕๔๒,๑๖๐ |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | | ๕๔๒,๑๖๐ | ๕๔๒,๑๖๐ |
| งบดำเนินงาน | | ๑๑๕,๐๐๐ | ๑๑๕,๐๐๐ |
| ค่าใช้สอย | | ๑๑๕,๐๐๐ | ๑๑๕,๐๐๐ |
| | รวม | ๖๕๗,๑๖๐ | ๖๕๗,๑๖๐ |

แผนงานสังคมสงเคราะห์

| งบ | งาน | งานสวัสดิการสังคม และสังคมสงเคราะห์ | รวม |
|-------------|-----|--|---------|
| งบดำเนินงาน | | ๑๐๐,๐๐๐ | ๑๐๐,๐๐๐ |
| ค่าใช้สอย | | ๑๐๐,๐๐๐ | ๑๐๐,๐๐๐ |
| | รวม | ๑๐๐,๐๐๐ | ๑๐๐,๐๐๐ |

แผนงานเคหะและชุมชน

| งาน งบ | งานกำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล | รวม |
|-------------|------------------------------------|---------|
| งบดำเนินงาน | ๙๙๐,๐๐๐ | ๙๙๐,๐๐๐ |
| ค่าใช้สอย | ๙๙๐,๐๐๐ | ๙๙๐,๐๐๐ |
| รวม | ๙๙๐,๐๐๐ | ๙๙๐,๐๐๐ |

แผนงานสร้างเสริมความเข้มแข็งของชุมชน

| งาน งบ | งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน | รวม |
|-----------------------|---|---------|
| งบบุคลากร | ๖๒๗,๖๐๐ | ๖๒๗,๖๐๐ |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | ๖๒๗,๖๐๐ | ๖๒๗,๖๐๐ |
| งบดำเนินงาน | ๕,๔๐๐ | ๕,๔๐๐ |
| ค่าใช้สอย | ๕,๔๐๐ | ๕,๔๐๐ |
| รวม | ๖๓๓,๐๐๐ | ๖๓๓,๐๐๐ |

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

| งบ | งาน งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น | รวม |
|-------------|-------------------------------------|---------|
| งบดำเนินงาน | ๖๐๕,๐๐๐ | ๖๐๕,๐๐๐ |
| ค่าใช้จ่าย | ๖๐๕,๐๐๐ | ๖๐๕,๐๐๐ |
| รวม | ๖๐๕,๐๐๐ | ๖๐๕,๐๐๐ |

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

| งบ | งาน งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรม และการโยธา | งานก่อสร้าง | รวม |
|-----------------------|---|-------------|-----------|
| งบบุคลากร | ๖๘๐,๑๐๐ | ๘๓๔,๐๖๐ | ๑,๕๑๔,๑๖๐ |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | ๖๘๐,๑๐๐ | ๘๓๔,๐๖๐ | ๑,๕๑๔,๑๖๐ |
| งบดำเนินงาน | ๒๗๘,๐๐๐ | ๐ | ๒๗๘,๐๐๐ |
| ค่าตอบแทน | ๖๘,๐๐๐ | ๐ | ๖๘,๐๐๐ |
| ค่าใช้จ่าย | ๑๙๐,๐๐๐ | ๐ | ๑๙๐,๐๐๐ |

| | | | |
|--------------------------|---------|-----------|-----------|
| ค่าวัสดุ | ๒๐,๐๐๐ | ๐ | ๒๐,๐๐๐ |
| งบลงทุน | ๐ | ๙๖๐,๗๐๐ | ๙๖๐,๗๐๐ |
| ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | ๐ | ๙๖๐,๗๐๐ | ๙๖๐,๗๐๐ |
| รวม | ๙๕๘,๑๐๐ | ๑,๗๙๔,๗๖๐ | ๒,๗๕๒,๘๖๐ |

แผนงานการเกษตร

| งาน งบ | งานส่งเสริม การเกษตร | งานสิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรธรรมชาติ | รวม |
|-------------|-------------------------|---------------------------------------|--------|
| งบดำเนินงาน | ๓,๐๐๐ | ๑๕,๐๐๐ | ๑๘,๐๐๐ |
| ค่าวัสดุ | ๓,๐๐๐ | ๐ | ๓,๐๐๐ |
| ค่าใช้สอย | ๐ | ๑๕,๐๐๐ | ๑๕,๐๐๐ |
| รวม | ๓,๐๐๐ | ๑๕,๐๐๐ | ๑๘,๐๐๐ |

แผนงานการพาณิชย์

| งบ | งาน | งานกิจการประปา | รวม |
|----------------|-----|----------------|-----------|
| งบดำเนินงาน | | ๓,๒๘๐,๕๐๐ | ๓,๒๘๐,๕๐๐ |
| ค่าใช้จ่าย | | ๒๖๖,๘๐๐ | ๒๖๖,๘๐๐ |
| ค่าวัสดุ | | ๒,๐๑๓,๗๐๐ | ๒,๐๑๓,๗๐๐ |
| ค่าสาธารณูปโภค | | ๑,๐๐๐,๐๐๐ | ๑,๐๐๐,๐๐๐ |
| | รวม | ๓,๒๘๐,๕๐๐ | ๓,๒๘๐,๕๐๐ |

ข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะป็นหยี
อำเภอเมืองพังงา จังหวัดพังงา

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๗ พ.ศ.๒๕๖๒ มาตรา ๘๗ จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะป็นหยี และโดยอนุมัติของนายอำเภอเมืองพังงา

ข้อ ๑ ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ข้อ ๒ ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๓๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท

ข้อ ๔ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดยกจ่ายจัดสรร และหมวดยกเงินอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๓๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

| แผนงาน | ยอดรวม |
|--------------------------------------|------------|
| ด้านบริหารทั่วไป | |
| แผนงานบริหารงานทั่วไป | ๑๐,๓๓๗,๘๐๐ |
| แผนงานการรักษาความสงบภายใน | ๕๑๘,๗๔๐ |
| ด้านบริการชุมชนและสังคม | |
| แผนงานการศึกษา | ๖,๐๑๐,๔๔๙ |
| แผนงานสาธารณสุข | ๖๕๗,๑๖๐ |
| แผนงานสังคมสงเคราะห์ | ๑๐๐,๐๐๐ |
| แผนงานเคหะและชุมชน | ๙๙๐,๐๐๐ |
| แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน | ๖๓๓,๐๐๐ |
| แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ | ๖๐๕,๐๐๐ |
| ด้านการเศรษฐกิจ | |
| แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา | ๒,๗๕๒,๘๖๐ |

| | |
|--------------------------------|-------------------|
| แผนงานการเกษตร | ๑๘,๐๐๐ |
| แผนงานการพาณิชย์ | ๓,๒๘๐,๕๐๐ |
| ด้านการดำเนินงานอื่น | |
| แผนงานงบกลาง | ๗,๐๙๖,๔๙๑ |
| งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น | ๓๓,๐๐๐,๐๐๐ |

ข้อ ๕ งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๐ บาท
ดังนี้

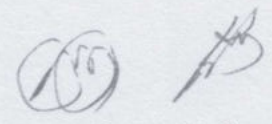
| | |
|------------|--------|
| งบ | ยอดรวม |
| รวมรายจ่าย | ๐ |

ข้อ ๖ ให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบลเกาะป็นหยีปฏิบัติกรเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่
ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิก
จ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

ข้อ ๗ ให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบลเกาะป็นหยีมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตาม
ข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ ก.ย. ๒๕๖๕

(ลงนาม)



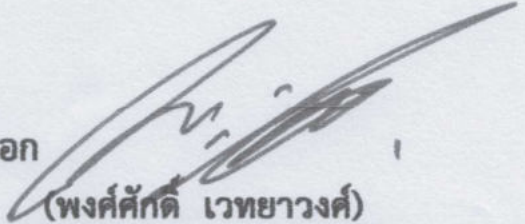
(นายดำรง สิ้นโต)

ตำแหน่ง นายกองค้การบริหารส่วนตำบลเกาะป็นหยี

อนุมัติ

(ลงนาม)

ว่าที่ร้อยเอก



(พงศ์ศักดิ์ เวทยาวงศ์)

ตำแหน่ง นายอำเภอเมืองพังงา

รายงานประมาณการรายรับ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี
อำเภอเมืองพังงา จังหวัดพังงา

| | รายรับจริง | | ประมาณการ | | |
|--|-------------------|-------------------|-------------------|-------------|-------------------|
| | ปี ๒๕๖๓ | ปี ๒๕๖๔ | ปี ๒๕๖๕ | ยอดต่าง (%) | ปี ๒๕๖๖ |
| หมวดภาษีอากร | | | | | |
| ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง | ๑๗,๗๓๙.๕๔ | ๑๔,๔๘๐.๘๒ | ๑๕,๐๐๐.๐๐ | -๓.๔๗ % | ๑๔,๔๘๐.๐๐ |
| ภาษีป้าย | ๑๕,๗๐๐.๐๐ | ๑๘,๒๒๙.๒๐ | ๑๕,๐๐๐.๐๐ | ๐.๐๐ % | ๑๕,๐๐๐.๐๐ |
| อากรรังนกอีแอ่น | ๓๕๑,๗๐๗.๕๙ | ๓๔๙,๙๙๒.๒๐ | ๓๒๐,๐๐๐.๐๐ | ๐.๐๐ % | ๓๒๐,๐๐๐.๐๐ |
| รวมหมวดภาษีอากร | ๓๘๕,๑๔๗.๑๓ | ๓๘๒,๗๐๒.๒๒ | ๓๕๐,๐๐๐.๐๐ | | ๓๔๙,๔๘๐.๐๐ |
| หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และ ใบอนุญาต | | | | | |
| ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา | ๓๑๐.๔๐ | ๑๑๖.๔๐ | ๒๐๐.๐๐ | ๐.๐๐ % | ๒๐๐.๐๐ |
| ค่าธรรมเนียมกำจัดขยะมูลฝอย | ๐.๐๐ | ๙๐.๐๐ | ๐.๐๐ | ๐.๐๐ % | ๐.๐๐ |
| ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย | ๓๓๔,๘๘๐.๐๐ | ๑๘๖,๐๐๕.๐๐ | ๑๕๐,๐๐๐.๐๐ | ๖๖.๖๗ % | ๒๕๐,๐๐๐.๐๐ |
| ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์ | ๑,๐๓๐.๐๐ | ๑,๑๗๐.๐๐ | ๑๗๐.๐๐ | ๐.๐๐ % | ๑๗๐.๐๐ |
| ค่าปรับการผิดสัญญา | ๑๒,๙๒๕.๐๐ | ๐.๐๐ | ๑๐,๐๐๐.๐๐ | ๐.๐๐ % | ๑๐,๐๐๐.๐๐ |

| | | | | | |
|---|---------------------|---------------------|---------------------|----------|---------------------|
| ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับ กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ | ๐.๐๐ | ๐.๐๐ | ๕,๐๐๐.๐๐ | ๐.๐๐ % | ๕,๐๐๐.๐๐ |
| ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่าย อาหารหรือสถานที่เสิร์ฟอาหารในครัว หรือ พื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน ๒๐๐ ตารางเมตร | ๐.๐๐ | ๐.๐๐ | ๕๐๐.๐๐ | ๐.๐๐ % | ๕๐๐.๐๐ |
| ค่าใบอนุญาตสำหรับสิ่งล่อล้ามน้ำ | ๐.๐๐ | ๐.๐๐ | ๑,๐๐๐.๐๐ | ๐.๐๐ % | ๑,๐๐๐.๐๐ |
| รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และ ใบอนุญาต | ๓๔๙,๑๔๕.๔๐ | ๑๘๗,๓๘๑.๔๐ | ๑๖๖,๘๗๐.๐๐ | | ๒๖๖,๘๗๐.๐๐ |
| หมวดรายได้จากทรัพย์สิน | | | | | |
| ค่าเช่าหรือบริการ | ๑๖๘,๓๓๙.๙๒ | ๑๑๓,๒๗๕.๓๑ | ๑๒๐,๐๐๐.๐๐ | ๐.๐๐ % | ๑๒๐,๐๐๐.๐๐ |
| ดอกเบี้ย | ๒๕๖,๑๖๗.๗๙ | ๑๓๗,๔๔๒.๑๑ | ๑๒๘,๐๐๐.๐๐ | ๐.๐๐ % | ๑๒๘,๐๐๐.๐๐ |
| รายได้จากทรัพย์สินอื่น ๆ | ๒๐.๓๑ | ๐.๐๐ | ๐.๐๐ | ๐.๐๐ % | ๐.๐๐ |
| รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน | ๔๒๔,๕๒๘.๐๒ | ๒๕๐,๗๑๗.๔๒ | ๒๔๘,๐๐๐.๐๐ | | ๒๔๘,๐๐๐.๐๐ |
| หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และ กิจการพาณิชย์ | | | | | |
| รายได้จากประปา | ๘,๔๐๖,๕๒๗.๐๐ | ๑,๓๙๖,๘๘๓.๐๐ | ๘,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ | -๘๒.๕๐ % | ๑,๔๐๐,๐๐๐.๐๐ |
| รายได้จากสาธารณูปโภคและกิจการ พาณิชย์หรือกิจการอื่น ๆ | ๐.๐๐ | ๖,๒๔๑,๒๐๖.๐๐ | ๐.๐๐ | ๑๐๐.๐๐ % | ๔,๔๒๔,๖๓๐.๐๐ |
| รายได้ค่าบริการอื่นๆ | ๐.๐๐ | ๑,๗๑๐.๐๐ | ๐.๐๐ | ๐.๐๐ % | ๐.๐๐ |
| รวมหมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และ กิจการพาณิชย์ | ๘,๔๐๖,๕๒๗.๐๐ | ๗,๖๓๙,๗๙๙.๐๐ | ๘,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ | | ๕,๘๒๔,๖๓๐.๐๐ |
| หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด | | | | | |
| เงินที่มีผู้อุทิศให้ | ๒๘.๐๐ | ๑๘.๖๙ | ๐.๐๐ | ๐.๐๐ % | ๐.๐๐ |

| | | | | | |
|--|----------------------|----------------------|----------------------|----------|----------------------|
| ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง | ๒,๕๐๐.๐๐ | ๐.๐๐ | ๕,๐๐๐.๐๐ | ๐.๐๐ % | ๕,๐๐๐.๐๐ |
| รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ | ๒,๓๙๐.๐๗ | ๗,๘๐๐.๐๐ | ๒๐๐.๐๐ | ๐.๐๐ % | ๒๐๐.๐๐ |
| รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด | ๔,๘๙๐.๐๗ | ๗,๘๐๐.๐๐ | ๕,๒๐๐.๐๐ | | ๕,๒๐๐.๐๐ |
| หมวดภาษีจัดสรร | | | | | |
| ภาษีรถยนต์ | ๒๙๐,๘๑๖.๖๓ | ๒๘๖,๘๒๑.๔๖ | ๒๙๐,๐๐๐.๐๐ | ๐.๐๐ % | ๒๙๐,๐๐๐.๐๐ |
| ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผน ฯ | ๗,๒๖๖,๖๔๐.๑๒ | ๗,๕๘๑,๕๘๔.๒๑ | ๗,๒๐๐,๐๐๐.๐๐ | ๐.๐๐ % | ๗,๒๐๐,๐๐๐.๐๐ |
| ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรร รายได้ฯ | ๒,๐๗๘,๒๘๒.๒๔ | ๒,๒๔๐,๕๑๖.๔๓ | ๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ | ๐.๐๐ % | ๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ |
| ภาษีธุรกิจเฉพาะ | ๑๑๐,๕๒๑.๑๒ | ๗๙,๔๑๖.๗๕ | ๑๑๐,๐๐๐.๐๐ | -๒๗.๒๗ % | ๘๐,๐๐๐.๐๐ |
| ภาษีสรรพสามิต | ๓,๒๔๘,๓๓๒.๒๔ | ๓,๓๘๕,๑๓๑.๗๙ | ๒,๗๐๐,๐๐๐.๐๐ | ๐.๐๐ % | ๒,๗๐๐,๐๐๐.๐๐ |
| ค่าภาคหลวงแร่ | ๕๓,๖๕๑.๐๙ | ๕๒,๐๐๘.๐๙ | ๕๐,๐๐๐.๐๐ | ๐.๐๐ % | ๕๐,๐๐๐.๐๐ |
| ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม | ๒๘,๘๘๖.๔๐ | ๑๘,๖๙๙.๔๓ | ๓๐,๐๐๐.๐๐ | ๐.๐๐ % | ๓๐,๐๐๐.๐๐ |
| เงินที่เก็บตามกฎหมายว่าด้วยอุทยาน แห่งชาติ | ๒,๒๖๙,๓๘๒.๖๓ | ๘๖๔,๑๖๘.๐๐ | ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ | ๔๐๐.๐๐ % | ๕๐๐,๐๐๐.๐๐ |
| ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติ กรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน | ๑๑๒,๗๖๒.๐๐ | ๑๑๕,๘๘๐.๐๐ | ๕๐,๐๐๐.๐๐ | ๐.๐๐ % | ๕๐,๐๐๐.๐๐ |
| รวมหมวดภาษีจัดสรร | ๑๕,๔๕๙,๒๗๔.๔๗ | ๑๔,๖๒๔,๒๒๖.๑๖ | ๑๒,๕๓๐,๐๐๐.๐๐ | | ๑๒,๙๐๐,๐๐๐.๐๐ |
| หมวดเงินอุดหนุน | | | | | |
| เงินอุดหนุนทั่วไป | ๑๓,๔๒๒,๗๑๖.๐๐ | ๑๔,๐๗๘,๗๘๐.๑๖ | ๑๓,๗๗๔,๙๓๐.๐๐ | -๒.๖๘ % | ๑๓,๔๐๕,๘๒๐.๐๐ |
| รวมหมวดเงินอุดหนุน | ๑๓,๔๒๒,๗๑๖.๐๐ | ๑๔,๐๗๘,๗๘๐.๑๖ | ๑๓,๗๗๔,๙๓๐.๐๐ | | ๑๓,๔๐๕,๘๒๐.๐๐ |
| รวมทุกหมวด | ๓๘,๔๕๒,๒๕๖.๐๙ | ๓๗,๑๗๑,๔๒๕.๐๕ | ๓๕,๐๗๕,๐๐๐.๐๐ | | ๓๓,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ |

**รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี
อำเภอเมืองพังงา จังหวัดพังงา**

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น ๓๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

| | | | |
|--|------------|----------------|------------|
| หมวดภาษีอากร | รวม | ๓๔๙,๔๘๐ | บาท |
| ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง | จำนวน | ๑๔,๔๘๐ | บาท |
| ประมาณการน้อยกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา | | | |
| ภาษีป้าย | จำนวน | ๑๕,๐๐๐ | บาท |
| ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา | | | |
| อากรรั้งนกอีแอ่น | จำนวน | ๓๒๐,๐๐๐ | บาท |
| ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา | | | |
| หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต | รวม | ๒๖๖,๘๗๐ | บาท |
| ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา | จำนวน | ๒๐๐ | บาท |
| ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา | | | |
| ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย | จำนวน | ๒๕๐,๐๐๐ | บาท |
| ประมาณการมากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา | | | |
| ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์ | จำนวน | ๑๗๐ | บาท |
| ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา | | | |
| ค่าปรับการผิดสัญญา | จำนวน | ๑๐,๐๐๐ | บาท |
| ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา | | | |
| ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ | จำนวน | ๕,๐๐๐ | บาท |
| ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา | | | |

| | | | |
|--|------------|------------------|------------|
| ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสม อาหารในครัว หรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน ๒๐๐ ตารางเมตร ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา | จำนวน | ๕๐๐ | บาท |
| ค่าใบอนุญาตสำหรับสิ่งล่วงล้ำลำน้ำ ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา | จำนวน | ๑,๐๐๐ | บาท |
| หมวดรายได้จากทรัพย์สิน | รวม | ๒๔๘,๐๐๐ | บาท |
| ค่าเช่าหรือบริการ ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา | จำนวน | ๑๒๐,๐๐๐ | บาท |
| ดอกเบี้ย ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา | จำนวน | ๑๒๘,๐๐๐ | บาท |
| หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์ | รวม | ๕,๘๒๔,๖๓๐ | บาท |
| รายได้จากประปา ประมาณการใกล้เคียงกับที่รับจริงในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ | จำนวน | ๑,๔๐๐,๐๐๐ | บาท |
| รายได้จากสาธารณูปโภคและกิจการพาณิชย์หรือกิจการอื่น ๆ ประมาณการใกล้เคียงกับที่รับจริงในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ | จำนวน | ๔,๔๒๔,๖๓๐ | บาท |
| หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด | รวม | ๕,๒๐๐ | บาท |
| ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา | จำนวน | ๕,๐๐๐ | บาท |
| รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา | จำนวน | ๒๐๐ | บาท |

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

| | | | |
|--|------------|-------------------|------------|
| หมวดภาษีจัดสรร | รวม | ๑๒,๙๐๐,๐๐๐ | บาท |
| ภาษีรถยนต์ ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา | จำนวน | ๒๙๐,๐๐๐ | บาท |
| ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา | จำนวน | ๗,๒๐๐,๐๐๐ | บาท |
| ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา | จำนวน | ๒,๐๐๐,๐๐๐ | บาท |

| | | | |
|--|-------|-----------|-----|
| ภาษีธุรกิจเฉพาะ | จำนวน | ๘๐,๐๐๐ | บาท |
| ประมาณการน้อยกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา | | | |
| ภาษีสรรพสามิต | จำนวน | ๒,๗๐๐,๐๐๐ | บาท |
| ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา | | | |
| ค่าภาคหลวงแร่ | จำนวน | ๕๐,๐๐๐ | บาท |
| ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา | | | |
| ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม | จำนวน | ๓๐,๐๐๐ | บาท |
| ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา | | | |
| เงินที่เก็บตามกฎหมายว่าด้วยอุทยานแห่งชาติ | จำนวน | ๕๐๐,๐๐๐ | บาท |
| ประมาณการมากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา | | | |
| ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน | จำนวน | ๕๐,๐๐๐ | บาท |
| ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา | | | |

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

| | | | |
|--------------------------------------|------------|-------------------|------------|
| หมวดเงินอุดหนุน | รวม | ๑๓,๔๐๕,๘๒๐ | บาท |
| เงินอุดหนุนทั่วไป | จำนวน | ๑๓,๔๐๕,๘๒๐ | บาท |
| ประมาณการน้อยกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา | | | |

รายงานประมาณการรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะป็นหยี
อำเภอเมืองพังงา จังหวัดพังงา

| | รายจ่ายจริง | | ประมาณการ | | |
|--|-------------|------------|-----------|-------------|-----------|
| | ปี ๒๕๖๓ | ปี ๒๕๖๔ | ปี ๒๕๖๕ | ยอดต่าง (%) | ปี ๒๕๖๖ |
| แผนงานงบกลาง | | | | | |
| งบกลาง | | | | | |
| งบกลาง | | | | | |
| งบกลาง | | | | | |
| เงินสมทบกองทุนประกันสังคม | ๑๓๗,๔๑๒ | ๑๐๐,๖๔๖ | ๑๗๙,๔๘๗ | -๑.๕๒ % | ๑๗๖,๗๖๓ |
| เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน | ๕,๙๐๓ | ๖,๒๙๓ | ๗,๑๘๐ | -๑.๕๒ % | ๗,๐๗๑ |
| เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ | ๓,๙๖๐,๐๐๐ | ๔,๐๕๙,๑๐๐ | ๔,๒๘๐,๐๐๐ | ๑๐.๕๒ % | ๔,๗๓๐,๔๐๐ |
| เบี้ยยังชีพความพิการ | ๑,๒๖๐,๘๐๐ | ๑,๓๕๐,๖๐๐ | ๑,๓๙๕,๔๐๐ | ๗.๑๕ % | ๑,๔๙๕,๒๐๐ |
| เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ | ๐ | ๓,๕๐๐ | ๖,๐๐๐ | ๑๐๐ % | ๑๒,๐๐๐ |
| เงินสำรองจ่าย | ๖๐๒,๒๖๘ | ๗๓๓,๖๗๘.๓๙ | ๑,๔๖๔,๑๓๒ | -๙๗.๙๖ % | ๒๙,๙๒๖ |
| รายจ่ายตามข้อผูกพัน | | | | | |
| เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) | ๐ | ๐ | ๔๒๖,๐๐๒ | -๘.๐๑ % | ๓๙๑,๘๘๔ |

| | | | | | |
|--|-------------|--------------|-----------|-------|-----------|
| ค่าเช่าที่ดินเพื่อก่อสร้างที่ทำการ องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะป็น หยี | ๓๔,๒๑๗.๑ | ๓๔,๒๑๗.๑ | ๓๔,๒๑๘ | ๑๕ % | ๓๔,๓๕๐ |
| ค่าเช่าที่ดินเพื่อใช้ประโยชน์ สาธารณะขององค์การบริหารส่วน ตำบลเกาะป็นหยี | ๓,๘๘๗ | ๓,๘๘๗ | ๓,๘๘๗ | ๐ % | ๓,๘๘๗ |
| เงินสมทบกองทุนหลักประกัน สุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบล เกาะป็นหยี | ๒๐๐,๐๐๐ | ๒๐๐,๐๐๐ | ๒๐๐,๐๐๐ | ๐ % | ๒๐๐,๐๐๐ |
| เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) | ๒๗๘,๘๘๐ | ๕๐๙,๒๗๗ | ๐ | ๐ % | ๐ |
| เงินช่วยเหลือ | | | | | |
| เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/ พนักงาน | ๐ | ๐ | ๑๐,๐๐๐ | -๕๐ % | ๕,๐๐๐ |
| เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง | ๐ | ๐ | ๑๐,๐๐๐ | -๕๐ % | ๕,๐๐๐ |
| รวมงบกลาง | ๖,๔๘๓,๓๗๗.๑ | ๗,๐๐๑,๒๐๘.๔๙ | ๘,๐๑๖,๓๑๖ | | ๗,๐๙๖,๔๙๑ |
| รวมงบกลาง | ๖,๔๘๓,๓๗๗.๑ | ๗,๐๐๑,๒๐๘.๔๙ | ๘,๐๑๖,๓๑๖ | | ๗,๐๙๖,๔๙๑ |
| รวมงบกลาง | ๖,๔๘๓,๓๗๗.๑ | ๗,๐๐๑,๒๐๘.๔๙ | ๘,๐๑๖,๓๑๖ | | ๗,๐๙๖,๔๙๑ |
| รวมแผนงานงบกลาง | ๖,๔๘๓,๓๗๗.๑ | ๗,๐๐๑,๒๐๘.๔๙ | ๘,๐๑๖,๓๑๖ | | ๗,๐๙๖,๔๙๑ |
| แผนงานบริหารงานทั่วไป | | | | | |
| งานบริหารทั่วไป | | | | | |
| งบบุคลากร | | | | | |
| เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) | | | | | |

| | | | | | |
|--|------------------|------------------|------------------|---------|------------------|
| เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | ๕๓๒,๐๘๐ | ๕๓๒,๐๘๐ | ๕๓๒,๐๘๐ | -๑๐๐ % | ๐ |
| ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | ๐ | ๐ | ๐ | ๑๐๐ % | ๕๑๔,๐๘๐ |
| ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก | ๔๕,๖๐๐ | ๔๕,๖๐๐ | ๔๕,๖๐๐ | -๗.๖๓ % | ๔๒,๑๒๐ |
| ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก | ๔๕,๖๐๐ | ๔๕,๖๐๐ | ๔๕,๖๐๐ | -๗.๖๓ % | ๔๒,๑๒๐ |
| ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล | ๙๐,๗๒๐ | ๙๐,๗๒๐ | ๙๐,๗๒๐ | -๔.๗๖ % | ๘๖,๔๐๐ |
| ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | ๗๙๗,๖๔๐ | ๗๙๗,๖๔๐ | ๕๖๕,๓๖๐ | ๑๙.๗๑ % | ๖๗๖,๘๐๐ |
| รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) | ๑,๕๑๑,๖๔๐ | ๑,๕๑๑,๖๔๐ | ๑,๒๗๙,๓๖๐ | | ๑,๓๖๑,๕๒๐ |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | | | | | |
| เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | ๒,๗๖๑,๙๐๙ | ๒,๓๘๕,๓๔๑ | ๑,๔๕๔,๑๐๐ | ๓๔.๖๓ % | ๑,๙๕๗,๖๘๐ |
| เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | ๘๔,๐๐๐ | ๘๔,๐๐๐ | ๘๔,๐๐๐ | ๐ % | ๘๔,๐๐๐ |
| เงินประจำตำแหน่ง | ๑๒๖,๐๐๐ | ๑๒๖,๐๐๐ | ๑๒๖,๐๐๐ | ๐ % | ๑๒๖,๐๐๐ |
| ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง | ๙๗๑,๒๔๔ | ๑,๑๘๙,๔๐๐ | ๕๘๘,๖๐๐ | -๓.๑๖ % | ๕๗๐,๐๐๐ |
| เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง | ๘๒,๘๐๙ | ๘๙,๓๕๐ | ๖๒,๕๘๐ | ๑๐.๙๓ % | ๖๙,๔๒๐ |
| รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | ๔,๐๒๕,๙๖๒ | ๓,๘๗๔,๐๙๑ | ๒,๓๑๕,๒๘๐ | | ๒,๘๐๗,๑๐๐ |

| รวมงบบุคลากร | ๕,๕๓๗,๖๐๒ | ๕,๓๘๕,๗๓๑ | ๓,๕๙๔,๖๔๐ | | ๔,๑๖๘,๖๒๐ |
|--|-----------|-----------|-----------|----------|-----------|
| งบดำเนินงาน | | | | | |
| ค่าตอบแทน | | | | | |
| ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น | ๗,๓๕๐ | ๐ | ๒๖๐,๐๐๐ | -๙๒.๓๑ % | ๒๐,๐๐๐ |
| ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ | ๕,๕๖๐ | ๗,๗๑๐ | ๑๔,๐๐๐ | -๒๘.๕๗ % | ๑๐,๐๐๐ |
| ค่าเช่าบ้าน | ๑๖๔,๐๐๐ | ๑๕๔,๐๐๐ | ๑๙๒,๐๐๐ | ๐ % | ๑๙๒,๐๐๐ |
| เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร | | | | | |
| เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ข้าราชการ/พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ | ๐ | ๐ | ๓๐,๐๐๐ | ๐ % | ๓๐,๐๐๐ |
| รวมค่าตอบแทน | ๒๐๒,๐๕๕ | ๑๙๑,๑๖๐ | ๔๙๖,๐๐๐ | | ๒๕๒,๐๐๐ |
| ค่าใช้จ่าย | | | | | |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | | | | | |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | ๑๕๒,๕๙๘ | ๒๘๓,๕๖๘ | ๒๘๐,๐๐๐ | ๑๗.๕ % | ๓๒๙,๐๐๐ |
| รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ | ๒๙,๒๑๐ | ๒๗,๘๖๕ | ๑๐๐,๐๐๐ | -๕๐ % | ๕๐,๐๐๐ |
| รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ | | | | | |

| | | | | | |
|--|-------------------|-------------------|------------------|----------|----------------|
| ค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมซึ่งเป็นวันสำคัญต่าง ๆ ของทางราชการ | ๕๐,๘๗๒ | ๒๒,๕๘๐ | ๐ | ๐ % | ๐ |
| ค่าใช้จ่ายในการดูแลและปรับปรุงระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตตำบล | ๘,๔๕๓ | ๘,๔๕๓ | ๐ | ๐ % | ๐ |
| ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ | ๓๗๗,๙๔๙.๑๘ | ๒๕๕,๙๓๗ | ๒๕๐,๐๐๐ | ๒๔.๕๘ % | ๓๑๑,๔๔๐ |
| ค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล | ๐ | ๐ | ๒๑๐,๐๐๐ | -๑๐๐ % | ๐ |
| ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม | ๐ | ๐ | ๘๐,๐๐๐ | -๑๐๐ % | ๐ |
| ปรับปรุงระบบเครือข่ายภายในสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี่ | ๙๗,๐๐๐ | ๐ | ๐ | ๐ % | ๐ |
| ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม | ๕๓,๑๓๒.๖๑ | ๖๑,๑๑๕.๑๑ | ๒๖๐,๐๐๐ | -๙๒.๓๑ % | ๒๐,๐๐๐ |
| รวมค่าใช้จ่าย | ๗๖๙,๒๑๔.๗๙ | ๖๕๙,๕๑๘.๑๑ | ๑,๑๘๐,๐๐๐ | | ๗๑๐,๔๔๐ |
| ค่าวัสดุ | | | | | |
| วัสดุสำนักงาน | ๗๗,๖๘๘.๔ | ๖๒,๘๔๒.๖ | ๘๘,๐๐๐ | -๕๕ % | ๓๙,๖๐๐ |
| วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ | ๓,๕๗๖.๔ | ๘,๒๗๑.๑ | ๕,๐๐๐ | -๔๐ % | ๓,๐๐๐ |
| วัสดุงานบ้านงานครัว | ๑๘,๑๓๘ | ๓๒,๘๖๙ | ๑๐,๐๐๐ | ๐ % | ๑๐,๐๐๐ |
| วัสดุก่อสร้าง | ๓,๙๒๕ | ๐ | ๒๐,๐๐๐ | -๗๕ % | ๕,๐๐๐ |
| วัสดุยานพาหนะและขนส่ง | ๒,๒๕๐ | ๑๕,๐๐๐ | ๒๐,๐๐๐ | ๐ % | ๒๐,๐๐๐ |
| วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น | ๕๕,๖๕๒.๘ | ๗๖,๕๖๐.๗ | ๑๙๐,๐๐๐ | -๔๗.๓๗ % | ๑๐๐,๐๐๐ |

| | | | | | |
|---|---------------------|---------------------|------------------|----------|------------------|
| วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ | ๖๐๐ | ๒,๕๘๐ | ๑๐,๐๐๐ | -๕๐ % | ๕,๐๐๐ |
| วัสดุคอมพิวเตอร์ | ๑๑๒,๑๙๐ | ๙๘,๖๔๐ | ๑๒๐,๐๐๐ | -๗๐.๘๓ % | ๓๕,๐๐๐ |
| วัสดุสำรวจ | ๐ | ๓,๗๘๐ | ๐ | ๐ % | ๐ |
| รวมค่าวัสดุ | ๒๗๔,๐๒๐.๖ | ๓๐๐,๕๔๓.๔ | ๔๖๓,๐๐๐ | | ๒๑๗,๖๐๐ |
| ค่าสาธารณูปโภค | | | | | |
| ค่าไฟฟ้า | ๒๗๐,๓๙๙.๔๕ | ๒๘๗,๖๒๕.๖๖ | ๒๘๐,๐๐๐ | ๒๕ % | ๓๕๐,๐๐๐ |
| ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล | ๖๙,๖๖๐.๐๒ | ๑๐๓,๗๕๒.๕๗ | ๗๐,๐๐๐ | -๘๒.๘๖ % | ๑๒,๐๐๐ |
| ค่าบริการโทรศัพท์ | ๒,๘๑๘.๑๕ | ๓,๑๘๔.๐๑ | ๓๐,๐๐๐ | ๐ % | ๓๐,๐๐๐ |
| ค่าบริการไปรษณีย์ | ๒๒,๔๐๕.๒ | ๒๕,๖๖๒ | ๓๐,๐๐๐ | ๐ % | ๓๐,๐๐๐ |
| ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม | ๖๓,๒๔๖.๖๓ | ๖๑,๕๒๖.๕ | ๖๐,๐๐๐ | ๐ % | ๖๐,๐๐๐ |
| ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง | ๐ | ๐ | ๑๐,๐๐๐ | ๐ % | ๑๐,๐๐๐ |
| รวมค่าสาธารณูปโภค | ๔๒๘,๕๒๙.๔๕ | ๔๘๑,๗๕๐.๗๔ | ๔๘๐,๐๐๐ | | ๔๙๒,๐๐๐ |
| รวมงบดำเนินงาน | ๑,๖๗๓,๘๑๙.๘๔ | ๑,๖๓๒,๙๗๒.๒๕ | ๒,๖๑๙,๐๐๐ | | ๑,๖๗๒,๐๔๐ |
| งบลงทุน | | | | | |
| ค่าครุภัณฑ์ | | | | | |
| ครุภัณฑ์สำนักงาน | | | | | |
| เก้าอี้ | ๐ | ๐ | ๑๑,๕๐๐ | -๑๐๐ % | ๐ |
| เก้าอี้ทำงาน | ๐ | ๙,๙๐๐ | ๐ | ๐ % | ๐ |
| เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด ๔๔,๐๐๐ บีทียู | ๔๒๔,๐๐๐ | ๐ | ๐ | ๐ % | ๐ |

| | | | | | |
|---|----------------|---------------|----------------|--------|----------|
| เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู | ๓๒,๔๐๐ | ๐ | ๐ | ๐ % | ๐ |
| ชุดรับแขก | ๐ | ๑๗,๘๐๐ | ๐ | ๐ % | ๐ |
| ตู้บานเลื่อนกระจก | ๒๔,๕๐๐ | ๐ | ๐ | ๐ % | ๐ |
| โต๊ะทำงาน | ๐ | ๐ | ๕,๘๐๐ | -๑๐๐ % | ๐ |
| โต๊ะพับเอนกประสงค์ | ๐ | ๑๗,๙๐๐ | ๐ | ๐ % | ๐ |
| ครุภัณฑ์ก่อสร้าง | | | | | |
| ส่วนเจาะแผ่นเหล็ก | ๗,๔๐๐ | ๐ | ๐ | ๐ % | ๐ |
| ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์ | | | | | |
| เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี | ๑๔,๘๐๐ | ๐ | ๐ | ๐ % | ๐ |
| เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๑ (๒๘ หน้า/นาที) | ๘,๙๐๐ | ๐ | ๐ | ๐ % | ๐ |
| เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาที) | ๒,๖๐๐ | ๐ | ๐ | ๐ % | ๐ |
| ครุภัณฑ์อื่น | | | | | |
| ซุ้มเฉลิมพระเกียรติ รัชกาลที่ ๑๐ พร้อมติดตั้ง | ๐ | ๐ | ๑๘๙,๐๐๐ | -๑๐๐ % | ๐ |
| รวมค่าครุภัณฑ์ | ๕๑๔,๖๐๐ | ๔๕,๖๐๐ | ๒๐๖,๓๐๐ | | ๐ |
| รวมงบลงทุน | ๕๑๔,๖๐๐ | ๔๕,๖๐๐ | ๒๐๖,๓๐๐ | | ๐ |

| | | | | | |
|--|--------------|--------------|-----------|----------|-----------|
| รวมงานบริหารทั่วไป | ๗,๗๒๖,๐๒๑.๘๔ | ๗,๐๖๔,๓๐๓.๒๕ | ๖,๔๑๙,๙๔๐ | | ๕,๘๔๐,๖๖๐ |
| งานวางแผนสถิติและวิชาการ | | | | | |
| งบบุคลากร | | | | | |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | | | | | |
| เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น | ๐ | ๐ | ๓๘๒,๙๒๐ | ๕.๑๖ % | ๔๐๒,๖๖๐ |
| ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง | ๐ | ๐ | ๑๙๔,๗๖๐ | -๐.๐๖ % | ๑๙๔,๖๔๐ |
| รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | ๐ | ๐ | ๕๗๗,๖๘๐ | | ๕๙๗,๓๐๐ |
| รวมงบบุคลากร | ๐ | ๐ | ๕๗๗,๖๘๐ | | ๕๙๗,๓๐๐ |
| รวมงานวางแผนสถิติและวิชาการ | ๐ | ๐ | ๕๗๗,๖๘๐ | | ๕๙๗,๓๐๐ |
| งานบริหารงานคลัง | | | | | |
| งบบุคลากร | | | | | |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | | | | | |
| เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น | ๗๓๔,๙๑๙ | ๘๔๘,๔๑๐ | ๑,๑๗๘,๗๘๐ | ๗๔.๐๑ % | ๒,๐๕๑,๑๖๐ |
| เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น | ๑๒,๓๖๘ | ๑๔,๗๕๐ | ๑๑,๗๘๐ | ๒๖๓.๖๗ % | ๔๒,๘๔๐ |
| เงินประจำตำแหน่ง | ๒๔,๐๐๐ | ๔๒,๐๐๐ | ๖๐,๐๐๐ | ๐ % | ๖๐,๐๐๐ |
| ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง | ๘๓๒,๙๘๐ | ๙๕๑,๓๑๕ | ๑,๐๓๓,๕๖๐ | -๐.๐๕ % | ๑,๐๓๓,๐๘๐ |
| เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง | ๖๕,๕๕๐ | ๕๕,๑๗๐ | ๕๑,๖๖๐ | -๕๔.๕๙ % | ๒๓,๔๖๐ |
| รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | ๑,๖๖๙,๘๑๗ | ๑,๙๑๑,๖๔๕ | ๒,๓๓๕,๗๘๐ | | ๓,๒๑๐,๕๔๐ |
| รวมงบบุคลากร | ๑,๖๖๙,๘๑๗ | ๑,๙๑๑,๖๔๕ | ๒,๓๓๕,๗๘๐ | | ๓,๒๑๐,๕๔๐ |

| | | | | | |
|--|---------------|---------------|---------------|----------|---------------|
| งบดำเนินงาน | | | | | |
| ค่าตอบแทน | | | | | |
| ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | ๑๘,๘๐๐ | ๑๘,๐๐๐ | ๑๐,๐๐๐ | -๗๐ % | ๓,๐๐๐ |
| ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ | ๔,๗๓๐ | ๙,๔๕๐ | ๒๐,๐๐๐ | -๘๕ % | ๓,๐๐๐ |
| ค่าเช่าบ้าน | ๐ | ๐ | ๒๐,๐๐๐ | ๘๐ % | ๓๖,๐๐๐ |
| เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร | | | | | |
| เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ | ๐ | ๐ | ๑๒,๐๐๐ | -๔๑.๖๗ % | ๗,๐๐๐ |
| รวมค่าตอบแทน | ๒๕,๑๓๐ | ๓๕,๖๕๐ | ๖๒,๐๐๐ | | ๔๙,๐๐๐ |
| ค่าใช้จ่าย | | | | | |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | | | | | |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | ๑,๐๐๐ | ๐ | ๑๑๐,๐๐๐ | ๙๖.๓๖ % | ๒๑๖,๐๐๐ |
| รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ | ๐ | ๐ | ๑๐,๐๐๐ | -๗๐ % | ๓,๐๐๐ |
| รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ | | | | | |
| ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ | ๒๐๘,๑๓๓.๘๗ | ๑๓๐,๕๘๓ | ๑๖๐,๐๐๐ | -๗๕ % | ๔๐,๐๐๐ |
| ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม | ๐ | ๐ | ๖๐,๐๐๐ | -๑๐๐ % | ๐ |

| | | | | | |
|---|-------------------|-------------------|----------------|----------|----------------|
| ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม | ๗,๑๐๐ | ๒,๕๐๐ | ๒๐,๐๐๐ | -๖๐ % | ๘,๐๐๐ |
| รวมค่าใช้จ่าย | ๒๑๖,๒๓๓.๘๗ | ๑๓๓,๐๘๓ | ๓๖๐,๐๐๐ | | ๒๖๗,๐๐๐ |
| ค่าวัสดุ | | | | | |
| วัสดุสำนักงาน | ๕๒,๑๙๓.๕๕ | ๗๘,๙๗๙.๖๕ | ๕๐,๐๐๐ | -๙๐ % | ๕,๐๐๐ |
| วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ | ๗๓๐ | ๑,๒๙๙ | ๕,๐๐๐ | -๖๐ % | ๒,๐๐๐ |
| วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ | ๙๐๐ | ๑,๐๗๐ | ๕,๐๐๐ | -๖๐ % | ๒,๐๐๐ |
| วัสดุคอมพิวเตอร์ | ๕๙,๙๒๐ | ๘๔,๙๕๐ | ๑๔๐,๐๐๐ | -๙๖.๔๓ % | ๕,๐๐๐ |
| รวมค่าวัสดุ | ๑๑๓,๗๘๖.๕๕ | ๑๖๖,๒๙๘.๖๕ | ๒๐๐,๐๐๐ | | ๑๔,๐๐๐ |
| รวมงบดำเนินงาน | ๓๕๕,๑๐๗.๔๒ | ๓๓๕,๐๓๑.๖๕ | ๖๒๒,๐๐๐ | | ๓๓๐,๐๐๐ |
| งบลงทุน | | | | | |
| ค่าครุภัณฑ์ | | | | | |
| ครุภัณฑ์สำนักงาน | | | | | |
| เก้าอี้ทำงาน | ๐ | ๐ | ๑,๗๙๐ | ๑๒๒.๓๕ % | ๓,๙๘๐ |
| เก้าอี้ทำงาน | ๑,๗๙๐ | ๐ | ๐ | ๐ % | ๐ |
| เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด ๓๐,๐๐๐ บีทียู | ๐ | ๓๙,๕๐๐ | ๐ | ๐ % | ๐ |
| ชั้นเก็บแฟ้ม ขนาด ๔๐ ช่อง | ๐ | ๐ | ๔,๙๐๐ | -๑๐๐ % | ๐ |
| ตู้เอกสาร ๒ ลื่นชัก | ๐ | ๕,๘๐๐ | ๐ | ๐ % | ๐ |
| โต๊ะคอมพิวเตอร์ | ๒,๙๐๐ | ๐ | ๐ | ๐ % | ๐ |
| โต๊ะทำงาน | ๐ | ๐ | ๒,๙๐๐ | -๑๐๐ % | ๐ |
| โต๊ะทำงาน | ๘,๗๐๐ | ๐ | ๐ | ๐ % | ๐ |

| | | | | | |
|---|---------------|---------------|---------------|--------|--------------|
| พัสดุมระบายอากาศ แบบดูดออก มี Shutter ขนาด ๑๒ นิ้ว | ๐ | ๒,๘๐๐ | ๐ | ๐ % | ๐ |
| ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์ | | | | | |
| เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน สำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่ น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) | ๑๖,๙๐๐ | ๐ | ๐ | ๐ % | ๐ |
| เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล | ๐ | ๐ | ๒๒,๐๐๐ | -๑๐๐ % | ๐ |
| เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อม ติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) | ๐ | ๐ | ๔,๓๐๐ | -๑๐๐ % | ๐ |
| เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๑ (๒๘ หน้า/นาที) | ๐ | ๐ | ๘,๙๐๐ | -๑๐๐ % | ๐ |
| เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ ๑ (๑๘หน้า/นาที) | ๙,๘๐๐ | ๐ | ๐ | ๐ % | ๐ |
| เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA | ๒,๕๐๐ | ๐ | ๐ | ๐ % | ๐ |
| จอแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑.๕ นิ้ว | ๐ | ๐ | ๓,๗๐๐ | -๑๐๐ % | ๐ |
| รวมค่าครุภัณฑ์ | ๔๒,๕๙๐ | ๔๘,๑๐๐ | ๔๘,๔๙๐ | | ๓,๙๘๐ |
| รวมงบลงทุน | ๔๒,๕๙๐ | ๔๘,๑๐๐ | ๔๘,๔๙๐ | | ๓,๙๘๐ |

| | | | | | |
|---|--------------|--------------|-----------|-------------|-----------|
| รวมงานบริหารงานคลัง | ๒,๐๖๗,๕๑๔.๔๒ | ๒,๒๙๔,๗๗๖.๖๕ | ๓,๐๐๖,๒๗๐ | | ๓,๕๔๔,๕๒๐ |
| งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน | | | | | |
| งบบุคลากร | | | | | |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | | | | | |
| เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น | ๐ | ๐ | ๑,๕๕๐ | ๒๒,๘๒๓.๘๗ % | ๓๕๕,๓๒๐ |
| รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | ๐ | ๐ | ๑,๕๕๐ | | ๓๕๕,๓๒๐ |
| รวมงบบุคลากร | ๐ | ๐ | ๑,๕๕๐ | | ๓๕๕,๓๒๐ |
| งบลงทุน | | | | | |
| ค่าครุภัณฑ์ | | | | | |
| ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์ | | | | | |
| เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน สำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่ น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) | ๐ | ๐ | ๑๗,๐๐๐ | -๑๐๐ % | ๐ |
| เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๑ (๒๘หน้า/นาที) | ๐ | ๐ | ๘,๙๐๐ | -๑๐๐ % | ๐ |
| เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA | ๐ | ๐ | ๒,๕๐๐ | -๑๐๐ % | ๐ |
| รวมค่าครุภัณฑ์ | ๐ | ๐ | ๒๘,๔๐๐ | | ๐ |
| รวมงบลงทุน | ๐ | ๐ | ๒๘,๔๐๐ | | ๐ |

| | | | | | |
|--|--------------|-------------|------------|------------|------------|
| รวมงานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน | ๐ | ๐ | ๒๙,๙๕๐ | | ๓๕๕,๓๒๐ |
| รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป | ๙,๗๙๓,๕๓๖.๒๖ | ๙,๓๕๙,๐๗๙.๙ | ๑๐,๐๓๓,๘๔๐ | | ๑๐,๓๓๗,๘๐๐ |
| แผนงานการรักษาความสงบภายใน | | | | | |
| งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย | | | | | |
| งบบุคลากร | | | | | |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | | | | | |
| เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | ๐ | ๐ | ๒๓,๐๐๐ | ๑,๑๙๕.๒๒ % | ๒๙๗,๙๐๐ |
| เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | ๐ | ๐ | ๓,๕๗๐ | ๕๐๐ % | ๒๑,๔๒๐ |
| ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง | ๐ | ๐ | ๐ | ๑๐๐ % | ๑๓๘,๐๐๐ |
| เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง | ๐ | ๐ | ๐ | ๑๐๐ % | ๒๑,๔๒๐ |
| รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | ๐ | ๐ | ๒๖,๕๗๐ | | ๔๗๘,๗๔๐ |
| รวมงบบุคลากร | ๐ | ๐ | ๒๖,๕๗๐ | | ๔๗๘,๗๔๐ |
| งบดำเนินงาน | | | | | |
| ค่าใช้จ่าย | | | | | |
| รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ | | | | | |
| โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | ๑๓๖,๖๙๕ | ๐ | ๐ | ๐ % | ๐ |

| | | | | | |
|--|----------------|---------------|---------------|----------|----------------|
| โครงการรณรงค์และป้องกัน อุบัติเหตุทางถนนและทางน้ำ ในช่วงเทศกาลปีใหม่ | ๐ | ๑๔,๐๔๗ | ๐ | ๐ % | ๐ |
| โครงการรณรงค์และป้องกัน อุบัติเหตุทางถนนและทางน้ำ ในช่วงเทศกาลปีใหม่ | ๘,๒๙๐ | ๐ | ๐ | ๐ % | ๐ |
| โครงการรณรงค์และป้องกัน อุบัติเหตุทางถนนและทางน้ำ ในช่วงเทศกาลปีใหม่ | ๐ | ๐ | ๙,๗๐๐ | ๑๐๖.๑๙ % | ๒๐,๐๐๐ |
| โครงการรณรงค์และป้องกัน อุบัติเหตุทางถนนและทางน้ำ ในช่วงเทศกาลสงกรานต์ | ๐ | ๐ | ๖,๕๒๐ | ๒๐๖.๗๕ % | ๒๐,๐๐๐ |
| โครงการรณรงค์และป้องกัน อุบัติเหตุทางถนนและทางน้ำ ในช่วงเทศกาลสงกรานต์ | ๐ | ๑๔,๑๓๕ | ๐ | ๐ % | ๐ |
| รวมค่าใช้จ่าย | ๑๔๔,๙๘๕ | ๒๘,๑๘๒ | ๑๖,๒๒๐ | | ๔๐,๐๐๐ |
| รวมงบดำเนินงาน | ๑๔๔,๙๘๕ | ๒๘,๑๘๒ | ๑๖,๒๒๐ | | ๔๐,๐๐๐ |
| รวมงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย | ๑๔๔,๙๘๕ | ๒๘,๑๘๒ | ๔๒,๗๙๐ | | ๕๑๘,๗๔๐ |
| รวมแผนงานการรักษาความสงบภายใน | ๑๔๔,๙๘๕ | ๒๘,๑๘๒ | ๔๒,๗๙๐ | | ๕๑๘,๗๔๐ |
| แผนงานการศึกษา | | | | | |
| งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา | | | | | |
| งบบุคลากร | | | | | |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | | | | | |

| | | | | | |
|---|----------------|----------------|----------------|----------|------------------|
| เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | ๕๗๕,๔๐๐ | ๖๐๗,๕๖๕ | ๓๙๑,๙๒๐ | ๑๐๐.๑๑ % | ๗๘๔,๒๖๐ |
| เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | ๑๕,๙๑๘ | ๑๔,๗๕๐ | ๙,๗๘๐ | -๑๐๐ % | ๐ |
| เงินประจำตำแหน่ง | ๔๒,๐๐๐ | ๒๙,๕๑๗ | ๗,๐๐๐ | ๕๐๐ % | ๔๒,๐๐๐ |
| ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง | ๒๒๖,๕๖๐ | ๒๓๗,๗๒๐ | ๒๕๗,๐๔๐ | ๐ % | ๒๕๗,๐๔๐ |
| รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | ๘๕๙,๘๗๘ | ๘๘๙,๕๕๒ | ๖๖๕,๗๔๐ | | ๑,๐๘๓,๓๐๐ |
| รวมงบบุคลากร | ๘๕๙,๘๗๘ | ๘๘๙,๕๕๒ | ๖๖๕,๗๔๐ | | ๑,๐๘๓,๓๐๐ |
| งบดำเนินงาน | | | | | |
| ค่าตอบแทน | | | | | |
| ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | ๑๖,๒๐๐ | ๗,๐๕๐ | ๑๐,๐๐๐ | -๗๐ % | ๓,๐๐๐ |
| ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ | ๙,๒๔๐ | ๒,๖๕๐ | ๕,๐๐๐ | -๕๐ % | ๓,๐๐๐ |
| ค่าเช่าบ้าน | ๕๗,๐๐๐ | ๔๗,๑๖๖ | ๐ | ๑๐๐ % | ๓๐,๐๐๐ |
| เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร | | | | | |
| เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหารท้องถิ่น | ๐ | ๐ | ๐ | ๑๐๐ % | ๕,๐๐๐ |
| รวมค่าตอบแทน | ๘๒,๔๔๐ | ๕๖,๘๖๖ | ๑๕,๐๐๐ | | ๔๑,๐๐๐ |
| ค่าใช้จ่าย | | | | | |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | | | | | |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | ๙๒,๓๓๓ | ๙๙,๐๕๐ | ๕๗,๐๐๐ | ๘๙.๔๗ % | ๑๐๘,๐๐๐ |

| | | | | | | |
|--|----------------|----------------|----------------|----------|----------------|--|
| รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ | | | | | | |
| ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการ | ๑๑๗,๖๘๘ | ๗๓,๑๔๘ | ๗๓,๐๐๐ | -๕๘.๙ % | ๓๐,๐๐๐ | |
| ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม | ๐ | ๐ | ๓๑,๐๐๐ | -๑๐๐ % | ๐ | |
| โครงการที่อ่านหนังสือ ท่องถิ่นรัก การอ่าน | ๐ | ๐ | ๐ | ๑๐๐ % | ๑๐,๐๐๐ | |
| ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม | ๑๐,๕๙๐ | ๑,๐๕๐ | ๔๐,๐๐๐ | -๗๕ % | ๑๐,๐๐๐ | |
| รวมค่าใช้จ่าย | ๒๒๐,๖๑๑ | ๑๗๓,๒๔๘ | ๒๐๑,๐๐๐ | | ๑๕๘,๐๐๐ | |
| ค่าวัสดุ | | | | | | |
| วัสดุสำนักงาน | ๑๐,๗๑๙ | ๒๐,๙๓๐ | ๓๐,๐๐๐ | -๘๓.๓๓ % | ๕,๐๐๐ | |
| วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ | ๐ | ๐ | ๒,๐๐๐ | ๐ % | ๒,๐๐๐ | |
| วัสดุงานบ้านงานครัว | ๔,๘๒๘ | ๒,๑๖๐ | ๐ | ๐ % | ๐ | |
| วัสดุคอมพิวเตอร์ | ๙,๔๘๐ | ๙,๒๕๐ | ๒๕,๐๐๐ | -๘๐ % | ๕,๐๐๐ | |
| รวมค่าวัสดุ | ๒๕,๐๒๗ | ๓๒,๓๕๐ | ๕๗,๐๐๐ | | ๑๒,๐๐๐ | |
| รวมงบดำเนินงาน | ๓๒๘,๐๗๘ | ๒๖๒,๔๕๔ | ๒๗๓,๐๐๐ | | ๒๑๑,๐๐๐ | |
| งบลงทุน | | | | | | |
| ค่าครุภัณฑ์ | | | | | | |
| ครุภัณฑ์สำนักงาน | | | | | | |
| เก้าอี้ | ๐ | ๐ | ๒,๙๙๐ | -๑๐๐ % | ๐ | |
| เก้าอี้ทำงาน | ๓,๕๘๐ | ๐ | ๐ | ๐ % | ๐ | |

| | | | | | |
|--|-----------|-----------|---------|--------|-----------|
| เครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง ขนาด ๑๒,๐๐๐ บีทียู | ๐ | ๑๖,๗๐๐ | ๐ | ๐ % | ๐ |
| ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์ | | | | | |
| เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงาน สำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่ น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) | ๐ | ๐ | ๑๗,๐๐๐ | ๐ % | ๑๗,๐๐๐ |
| เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงาน สำนักงาน (จอแสดงภาพไม่น้อย กว่า ๑๙ นิ้ว) | ๑๖,๙๐๐ | ๐ | ๐ | ๐ % | ๐ |
| เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ(๑๘ หน้า/นาที) | ๕,๒๐๐ | ๐ | ๐ | ๐ % | ๐ |
| เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A๓ | ๖,๓๐๐ | ๐ | ๐ | ๐ % | ๐ |
| เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อม ติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) | ๐ | ๐ | ๘,๐๐๐ | -๑๐๐ % | ๐ |
| เครื่องสำรองไฟฟ้า | ๗,๕๐๐ | ๐ | ๐ | ๐ % | ๐ |
| รวมค่าครุภัณฑ์ | ๓๙,๔๘๐ | ๑๖,๗๐๐ | ๒๗,๙๙๐ | | ๑๗,๐๐๐ |
| รวมงบลงทุน | ๓๙,๔๘๐ | ๑๖,๗๐๐ | ๒๗,๙๙๐ | | ๑๗,๐๐๐ |
| รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา | ๑,๒๒๗,๔๓๖ | ๑,๑๖๘,๗๐๖ | ๙๖๖,๗๓๐ | | ๑,๓๑๑,๓๐๐ |
| งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา | | | | | |

| | | | | | |
|--|------------------|------------------|------------------|----------|------------------|
| งบบุคลากร | | | | | |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | | | | | |
| เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | ๑,๑๑๘,๑๐๐ | ๑,๑๙๓,๒๘๐ | ๑,๒๘๒,๙๔๐ | -๔๗.๓๓ % | ๖๗๕,๗๒๐ |
| เงินวิทยฐานะ | ๓๔,๑๐๐ | ๘๔,๐๐๐ | ๑๖๘,๐๐๐ | ๐ % | ๑๖๘,๐๐๐ |
| ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง | ๕๘๔,๓๘๕ | ๖๑๘,๐๐๐ | ๖๓๘,๔๐๐ | ๓.๒๓ % | ๖๕๙,๐๔๐ |
| เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง | ๒๑,๗๓๕ | ๑๒,๐๐๐ | ๑๒,๐๐๐ | ๐ % | ๑๒,๐๐๐ |
| รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | ๑,๗๕๘,๓๒๐ | ๑,๙๐๗,๒๘๐ | ๒,๑๐๑,๓๔๐ | | ๑,๕๑๔,๗๖๐ |
| รวมงบบุคลากร | ๑,๗๕๘,๓๒๐ | ๑,๙๐๗,๒๘๐ | ๒,๑๐๑,๓๔๐ | | ๑,๕๑๔,๗๖๐ |
| งบดำเนินงาน | | | | | |
| ค่าตอบแทน | | | | | |
| เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร | | | | | |
| เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ข้าราชการ/พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ | ๐ | ๐ | ๔๐,๐๐๐ | -๕๐ % | ๒๐,๐๐๐ |
| รวมค่าตอบแทน | ๒๑,๖๐๐ | ๔๑,๘๐๐ | ๔๐,๐๐๐ | | ๒๐,๐๐๐ |
| ค่าใช้จ่าย | | | | | |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | | | | | |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | ๐ | ๐ | ๑๓๙,๐๐๐ | -๒๒.๓ % | ๑๐๘,๐๐๐ |
| รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ | | | | | |

| | | | | | |
|--|---------|---------|---------|----------|---------|
| ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ | ๐ | ๐ | ๓๐,๐๐๐ | ๐ % | ๓๐,๐๐๐ |
| ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม | ๐ | ๐ | ๓๐,๐๐๐ | -๑๐๐ % | ๐ |
| โครงการแข่งขันทักษะทางวิชาการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก | ๐ | ๐ | ๓๐,๐๐๐ | -๑๐๐ % | ๐ |
| โครงการจัดกิจกรรมวันแม่ | ๒,๔๘๘ | ๐ | ๔,๐๐๐ | ๐ % | ๔,๐๐๐ |
| โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ | ๐ | ๐ | ๐ | ๑๐๐ % | ๕๐,๐๐๐ |
| โครงการจัดทำสื่อการเรียนการสอนปฐมวัย | ๐ | ๐ | ๒๐,๐๐๐ | -๑๐๐ % | ๐ |
| โครงการนิเทศติดตามผลการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก | ๐ | ๐ | ๘,๐๐๐ | -๑๐๐ % | ๐ |
| โครงการนิเทศติดตามผลการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก | ๐ | ๓,๐๐๐ | ๐ | ๐ % | ๐ |
| โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา | ๐ | ๑๔,๕๓๓ | ๐ | ๐ % | ๐ |
| โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้ของเด็กปฐมวัย | ๐ | ๐ | ๒๐,๐๐๐ | ๐ % | ๒๐,๐๐๐ |
| โครงการส่งเสริมประสบการณ์เรียนรู้โดยภูมิปัญญาท้องถิ่น | ๘,๒๒๘ | ๘,๒๖๓ | ๑๘,๐๐๐ | ๑๑.๑๑ % | ๒๐,๐๐๐ |
| โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา | ๗๒๒,๗๓๐ | ๗๐๕,๗๔๐ | ๖๘๑,๕๒๕ | -๑๖.๕๕ % | ๕๖๘,๗๔๕ |
| ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม | ๗๑,๐๐๐ | ๐ | ๐ | ๐ % | ๐ |

| | | | | | |
|--|---------------------|---------------------|------------------|---------|------------------|
| รวมค่าใช้จ่าย | ๘๐๕,๔๔๖ | ๗๓๒,๕๓๖ | ๙๘๐,๕๒๕ | | ๘๐๐,๗๔๕ |
| ค่าวัสดุ | | | | | |
| วัสดุสำนักงาน | ๐ | ๐ | ๑๐,๐๐๐ | -๕๐ % | ๕,๐๐๐ |
| วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ | ๐ | ๐ | ๑,๐๐๐ | ๐ % | ๑,๐๐๐ |
| วัสดุงานบ้านงานครัว | ๐ | ๐ | ๘๙๘,๕๐๙ | -๓.๓๙ % | ๘๖๘,๐๔๔ |
| ค่าอาหารเสริม (นม) | ๘๓๑,๓๑๒.๙๒ | ๘๙๘,๖๗๔.๔ | ๐ | ๐ % | ๐ |
| วัสดุคอมพิวเตอร์ | ๐ | ๐ | ๒๕,๐๐๐ | -๘๐ % | ๕,๐๐๐ |
| วัสดุการศึกษา | ๐ | ๐ | ๑๐,๐๐๐ | -๕๐ % | ๕,๐๐๐ |
| รวมค่าวัสดุ | ๘๓๑,๓๑๒.๙๒ | ๘๙๘,๖๗๔.๔ | ๙๔๔,๕๐๙ | | ๘๘๔,๐๔๔ |
| ค่าสาธารณูปโภค | | | | | |
| ค่าไฟฟ้า | ๐ | ๑,๗๗๗.๕๗ | ๒๔,๐๐๐ | -๘๐ % | ๔,๘๐๐ |
| ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล | ๐ | ๑,๓๕๘.๙ | ๑๔,๔๐๐ | -๗๕ % | ๓,๖๐๐ |
| ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม | ๐ | ๕,๒๔๓ | ๓๘,๔๐๐ | -๗๕ % | ๙,๖๐๐ |
| รวมค่าสาธารณูปโภค | ๐ | ๘,๓๗๙.๔๗ | ๗๖,๘๐๐ | | ๑๘,๐๐๐ |
| รวมงบดำเนินงาน | ๑,๖๕๘,๓๕๘.๙๒ | ๑,๖๘๑,๓๘๙.๘๗ | ๒,๐๔๑,๘๓๔ | | ๑,๗๒๒,๗๘๙ |
| งบลงทุน | | | | | |
| ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | | | | | |
| ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ | | | | | |
| โครงการก่อสร้างเสาชิงช้าพร้อมลาน เทคอนกรีตหน้าศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กบ้านท่าด่าน หมู่ที่ ๑ | ๐ | ๒๐๖,๐๐๐ | ๐ | ๐ % | ๐ |

| | | | | | |
|--|---------------------|---------------------|------------------|--------|------------------|
| โครงการปรับปรุงพื้นที่สนามเด็ก เล่นศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท่า ด่าน | ๐ | ๐ | ๑๔๖,๘๐๐ | -๑๐๐ % | ๐ |
| ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | | | | | |
| โครงการต่อเติมศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กบ้านท่าด่าน | ๒๘๑,๐๐๐ | ๐ | ๐ | ๐ % | ๐ |
| รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | ๒๘๑,๐๐๐ | ๒๐๖,๐๐๐ | ๑๔๖,๘๐๐ | | ๐ |
| รวมงบลงทุน | ๒๘๑,๐๐๐ | ๒๐๖,๐๐๐ | ๑๔๖,๘๐๐ | | ๐ |
| งบเงินอุดหนุน | | | | | |
| เงินอุดหนุน | | | | | |
| เงินอุดหนุนส่วนราชการ | | | | | |
| อุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้กับ โรงเรียนสังกัด สพฐ.ในเขตตำบล เกาะปันหยี | ๑,๓๘๐,๗๖๐ | ๑,๓๐๘,๕๐๐ | ๑,๔๖๑,๖๐๐ | ๐ % | ๑,๔๖๑,๖๐๐ |
| รวมเงินอุดหนุน | ๑,๓๘๐,๗๖๐ | ๑,๓๐๘,๕๐๐ | ๑,๔๖๑,๖๐๐ | | ๑,๔๖๑,๖๐๐ |
| รวมงบเงินอุดหนุน | ๑,๓๘๐,๗๖๐ | ๑,๓๐๘,๕๐๐ | ๑,๔๖๑,๖๐๐ | | ๑,๔๖๑,๖๐๐ |
| รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา | ๕,๐๗๘,๔๓๘.๙๒ | ๕,๑๐๓,๑๖๙.๘๗ | ๕,๗๕๑,๕๗๔ | | ๔,๖๙๙,๑๔๙ |
| รวมแผนงานการศึกษา | ๖,๓๐๕,๘๗๔.๙๒ | ๖,๒๗๑,๘๗๕.๘๗ | ๖,๗๑๘,๓๐๔ | | ๖,๐๑๐,๔๔๙ |
| แผนงานสาธารณสุข | | | | | |
| งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น | | | | | |
| งบบุคลากร | | | | | |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | | | | | |

| | | | | | |
|--|----------|----------|----------------|---------|----------------|
| เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น | ๐ | ๐ | ๓๙๖,๑๒๐ | -๓.๓๘ % | ๓๘๒,๗๔๐ |
| ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง | ๐ | ๐ | ๑๔๙,๒๘๐ | -๐.๐๘ % | ๑๔๙,๑๖๐ |
| เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง | ๐ | ๐ | ๒๑,๔๒๐ | -๕๒.๑ % | ๑๐,๒๖๐ |
| รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | ๐ | ๐ | ๕๖๖,๘๒๐ | | ๕๔๒,๑๖๐ |
| รวมงบบุคลากร | ๐ | ๐ | ๕๖๖,๘๒๐ | | ๕๔๒,๑๖๐ |
| งบดำเนินงาน | | | | | |
| ค่าใช้จ่าย | | | | | |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | | | | | |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | ๑,๘๙๙ | ๑,๒๕๗ | ๕,๐๐๐ | ๐ % | ๕,๐๐๐ |
| รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ | | | | | |
| โครงการป้องกันและควบคุมโรค พิษสุนัขบ้า | ๐ | ๒๐,๐๐๐ | ๒๐,๐๐๐ | ๕๐ % | ๓๐,๐๐๐ |
| โครงการป้องกันและควบคุมโรค พิษสุนัขบ้า | ๑๔,๒๒๐ | ๐ | ๐ | ๐ % | ๐ |
| โครงการเฝ้าระวังและป้องกัน โรคติดต่อ (โรคอุบัติใหม่ โรคอุบัติ ซ้ำ) | ๐ | ๒๙,๕๑๐ | ๐ | ๐ % | ๐ |
| โครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข | ๑๕,๒๘๐ | ๐ | ๐ | ๐ % | ๐ |

| | | | | | |
|--|---------------|---------------|----------------|--------|----------------|
| โครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข (โครงการ TO BE NUMBER ONE เป็นหนึ่งโดยไม่ พึ่งยาเสพติด) | ๐ | ๐ | ๐ | ๑๐๐ % | ๓๐,๐๐๐ |
| โครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข (โครงการพลังชุมชน รวมใจสร้างสุขภาพดีด้วยวิถี แพทย์แผนไทย) | ๐ | ๐ | ๒๐,๐๐๐ | ๐ % | ๒๐,๐๐๐ |
| โครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข (โครงการพัฒนา ระบบสุขภาพภิบาลในชุมชนของ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรม สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี บ้านสะอาด อนามย์ดี ซีวีสมบูรณ) | ๐ | ๐ | ๒๐,๐๐๐ | -๑๐๐ % | ๐ |
| โครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข (โครงการอบรมหมอ หมู่บ้านในพระราชประสงค์) | ๐ | ๐ | ๔๐,๐๐๐ | -๒๕ % | ๓๐,๐๐๐ |
| โครงการรู้เรื่องเพศทางไกลเอดส์ ด้วยทักษะการป้องกัน | ๑๐,๕๕๐ | ๐ | ๐ | ๐ % | ๐ |
| โครงการอบรมผู้ประกอบการ และผู้สัมผัสอาหาร | ๐ | ๑๙,๗๘๐ | ๐ | ๐ % | ๐ |
| รวมค่าใช้จ่าย | ๔๑,๙๔๙ | ๑๙,๗๘๐ | ๑๐๕,๐๐๐ | | ๑๑๕,๐๐๐ |
| ค่าวัสดุ | | | | | |

| | | | | | |
|--|--------|--------|---------|-------|---------|
| วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ | ๑๒,๐๐๐ | ๐ | ๐ | ๐ % | ๐ |
| รวมค่าวัสดุ | ๑๒,๐๐๐ | ๐ | ๐ | | ๐ |
| รวมงบดำเนินงาน | ๕๓,๙๔๙ | ๗๐,๕๔๗ | ๑๐๕,๐๐๐ | | ๑๑๕,๐๐๐ |
| รวมงานบริการสาธารณสุขและงาน สาธารณสุขอื่น | ๕๓,๙๔๙ | ๗๐,๕๔๗ | ๖๗๑,๘๒๐ | | ๖๕๗,๑๖๐ |
| รวมแผนงานสาธารณสุข | ๕๓,๙๔๙ | ๗๐,๕๔๗ | ๖๗๑,๘๒๐ | | ๖๕๗,๑๖๐ |
| แผนงานสังคมสงเคราะห์ | | | | | |
| งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ | | | | | |
| งบดำเนินงาน | | | | | |
| ค่าใช้จ่าย | | | | | |
| รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ | | | | | |
| โครงการให้ความช่วยเหลือ ประชาชนด้านการส่งเสริมและ พัฒนาคุณภาพชีวิต | ๐ | ๐ | ๐ | ๑๐๐ % | ๑๐๐,๐๐๐ |
| รวมค่าใช้จ่าย | ๐ | ๐ | ๐ | | ๑๐๐,๐๐๐ |
| รวมงบดำเนินงาน | ๐ | ๐ | ๐ | | ๑๐๐,๐๐๐ |
| รวมงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ | ๐ | ๐ | ๐ | | ๑๐๐,๐๐๐ |
| รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์ | ๐ | ๐ | ๐ | | ๑๐๐,๐๐๐ |
| แผนงานเคหะและชุมชน | | | | | |
| งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล | | | | | |
| งบดำเนินงาน | | | | | |

| | | | | | |
|---|----------------|----------------|----------------|--------|----------------|
| ค่าใช้สอย | | | | | |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | | | | | |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | ๐ | ๐ | ๘๘๐,๐๐๐ | ๕.๖๘ % | ๙๓๐,๐๐๐ |
| รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ | | | | | |
| โครงการชุมชนร่วมใจลดปริมาณ และคัดแยกขยะอินทรีย์หรือขยะ เปียกครัวเรือน | ๐ | ๐ | ๐ | ๑๐๐ % | ๓๐,๐๐๐ |
| โครงการลดขยะ ลดโรค ใส่ใจ สิ่งแวดล้อม | ๐ | ๐ | ๓๐,๐๐๐ | -๑๐๐ % | ๐ |
| โครงการส่งเสริมการจัดการ ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อมชุมชนตำบลเกาะป็น หยี | ๗,๕๐๐ | ๐ | ๐ | ๐ % | ๐ |
| โครงการส่งเสริมการจัดการ ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อมชุมชนตำบลเกาะป็น หยี | ๐ | ๐ | ๐ | ๑๐๐ % | ๓๐,๐๐๐ |
| จ้างเหมาจัดเก็บขยะมูลฝอย ประจำหมู่บ้าน | ๗๘๓,๘๓๔ | ๗๗๕,๒๖๐ | ๐ | ๐ % | ๐ |
| รวมค่าใช้สอย | ๗๙๑,๓๓๔ | ๗๗๕,๒๖๐ | ๙๑๐,๐๐๐ | | ๙๙๐,๐๐๐ |
| ค่าวัสดุ | | | | | |

| | | | | | |
|--|----------------|----------------|------------------|--------|----------------|
| วัสดุงานบ้านงานครัว | ๐ | ๐ | ๑๐๐,๐๐๐ | -๑๐๐ % | ๐ |
| รวมค่าวัสดุ | ๐ | ๐ | ๑๐๐,๐๐๐ | | ๐ |
| รวมงบดำเนินงาน | ๗๙๑,๓๓๔ | ๗๗๕,๒๖๐ | ๑,๐๑๐,๐๐๐ | | ๙๙๐,๐๐๐ |
| รวมงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล | ๗๙๑,๓๓๔ | ๗๗๕,๒๖๐ | ๑,๐๑๐,๐๐๐ | | ๙๙๐,๐๐๐ |
| รวมแผนงานเคหะและชุมชน | ๗๙๑,๓๓๔ | ๗๗๕,๒๖๐ | ๑,๐๑๐,๐๐๐ | | ๙๙๐,๐๐๐ |
| แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน | | | | | |
| งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน | | | | | |
| งบบุคลากร | | | | | |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | | | | | |
| เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | ๐ | ๐ | ๓๗๕,๖๐๐ | ๓.๖๔ % | ๓๘๙,๒๘๐ |
| ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง | ๐ | ๐ | ๒๓๘,๐๘๐ | ๐.๑ % | ๒๓๘,๓๒๐ |
| รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | ๐ | ๐ | ๖๑๓,๖๘๐ | | ๖๒๗,๖๐๐ |
| รวมงบบุคลากร | ๐ | ๐ | ๖๑๓,๖๘๐ | | ๖๒๗,๖๐๐ |
| งบดำเนินงาน | | | | | |
| ค่าใช้จ่าย | | | | | |
| รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ | | | | | |
| โครงการจัดตั้งศูนย์บริการร่วมขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี่ | ๓๐๐ | ๐ | ๐ | ๐ % | ๐ |

| | | | | | |
|---|--------|-------|---------|-------|---------|
| โครงการจัดทำป้ายแผนที่แสดง เส้นทางแหล่งท่องเที่ยวตำบล เกาะปันหยี่ | ๑,๙๗๐ | ๐ | ๐ | ๐ % | ๐ |
| โครงการจัดทำและทบทวนแผน ชุมชน/แผนพัฒนาท้องถิ่น | ๐ | ๓,๗๕๐ | ๐ | ๐ % | ๐ |
| โครงการจัดทำและทบทวนแผน ชุมชนหรือแผนพัฒนาท้องถิ่น | ๕,๒๕๐ | ๐ | ๐ | ๐ % | ๐ |
| โครงการจัดทำและทบทวน แผนพัฒนาท้องถิ่น | ๐ | ๐ | ๒๐,๐๐๐ | -๗๓ % | ๕,๔๐๐ |
| โครงการฝึกอบรมอาชีพการทำ กระเป๋าผ้าปาเต๊ะ | ๑๒,๑๙๖ | ๐ | ๐ | ๐ % | ๐ |
| โครงการฝึกอบรมอาชีพการทำ กล้วยฉาบ | ๕,๕๓๕ | ๐ | ๐ | ๐ % | ๐ |
| โครงการฝึกอบรมอาชีพการทำ บ้ำบิ้น | ๕,๔๒๑ | ๐ | ๐ | ๐ % | ๐ |
| โครงการฝึกอบรมอาชีพการทำ ผ้ามัดย้อม | ๒๗,๗๒๐ | ๐ | ๐ | ๐ % | ๐ |
| โครงการอบรมป้องกันสตรีถูก ล่อลวงไปในทางเสื่อมเสียศีลธรรม | ๑๒,๓๖๐ | ๐ | ๐ | ๐ % | ๐ |
| รวมค่าใช้จ่าย | ๗๐,๗๕๒ | ๓,๗๕๐ | ๒๐,๐๐๐ | | ๕,๔๐๐ |
| รวมงบดำเนินงาน | ๗๐,๗๕๒ | ๓,๗๕๐ | ๒๐,๐๐๐ | | ๕,๔๐๐ |
| รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็ง ชุมชน | ๗๐,๗๕๒ | ๓,๗๕๐ | ๖๓๓,๖๘๐ | | ๖๓๓,๐๐๐ |
| รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน | ๗๐,๗๕๒ | ๓,๗๕๐ | ๖๓๓,๖๘๐ | | ๖๓๓,๐๐๐ |

| | | | | | |
|---|------------------|-------------------|----------------|---------|----------------|
| แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ | | | | | |
| งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น | | | | | |
| งบดำเนินงาน | | | | | |
| ค่าใช้จ่าย | | | | | |
| รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ | | | | | |
| โครงการค่ายอบรมจริยธรรม เยาวชนภาคฤดูร้อน | ๐ | ๑๐๕,๒๓๑.๘๖ | ๘๕,๐๐๐ | ๗๖.๔๗ % | ๑๕๐,๐๐๐ |
| โครงการฝึกอบรมจริยธรรม รวมภวน | ๐ | ๑๔๒,๓๙๖ | ๑๕๐,๐๐๐ | ๐ % | ๑๕๐,๐๐๐ |
| โครงการส่งเสริมการสอนหลัก ศาสนาอิสลาม | ๒๓๒,๒๕๐ | ๒๒๕,๐๐๐ | ๒๓๙,๐๑๐ | ๒๕.๕๒ % | ๓๐๐,๐๐๐ |
| โครงการส่งเสริมประเพณีลอย กระทง | ๔,๕๓๗.๖ | ๖,๑๙๙.๓๑ | ๐ | ๑๐๐ % | ๕,๐๐๐ |
| โครงการอนุรักษ์ศิลปะและภูมิ ปัญญาท้องถิ่น | ๗,๐๒๕ | ๗,๙๔๕ | ๐ | ๐ % | ๐ |
| รวมค่าใช้จ่าย | ๒๔๓,๘๑๒.๖ | ๔๘๖,๗๗๒.๑๗ | ๔๗๔,๐๑๐ | | ๖๐๕,๐๐๐ |
| ค่าวัสดุ | | | | | |
| วัสดุสำนักงาน | ๐ | ๕,๔๐๐ | ๐ | ๐ % | ๐ |
| รวมค่าวัสดุ | ๐ | ๕,๔๐๐ | ๐ | | ๐ |
| รวมงบดำเนินงาน | ๒๔๓,๘๑๒.๖ | ๔๙๒,๑๗๒.๑๗ | ๔๗๔,๐๑๐ | | ๖๐๕,๐๐๐ |

| | | | | | |
|--|-----------|------------|---------|----------|---------|
| งบลงทุน | | | | | |
| ค่าครุภัณฑ์ | | | | | |
| ครุภัณฑ์สำนักงาน | | | | | |
| ตู้เหล็กเก็บเอกสารบานเลื่อน กระจกสูง | ๐ | ๑๑,๖๐๐ | ๐ | ๐ % | ๐ |
| โต๊ะทำงานเหล็ก | ๐ | ๑๔,๔๐๐ | ๐ | ๐ % | ๐ |
| พัดลมอุตสาหกรรม | ๐ | ๑๙,๐๐๐ | ๐ | ๐ % | ๐ |
| รวมค่าครุภัณฑ์ | ๐ | ๔๕,๐๐๐ | ๐ | | ๐ |
| รวมงบลงทุน | ๐ | ๔๕,๐๐๐ | ๐ | | ๐ |
| รวมงานศาสนาวัดนธรรมท้องถิ่น | ๒๔๓,๘๑๒.๖ | ๕๓๗,๑๗๒.๑๗ | ๔๗๔,๐๑๐ | | ๖๐๕,๐๐๐ |
| รวมแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ | ๒๔๓,๘๑๒.๖ | ๕๓๗,๑๗๒.๑๗ | ๔๗๔,๐๑๐ | | ๖๐๕,๐๐๐ |
| แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา | | | | | |
| งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการ โยธา | | | | | |
| งบบุคลากร | | | | | |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | | | | | |
| เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น | ๔๕๔,๕๐๐ | ๒๑๓,๔๙๐ | ๒๔๘,๕๖๐ | ๑๕๖.๗๒ % | ๖๓๘,๑๐๐ |
| เงินประจำตำแหน่ง | ๐ | ๐ | ๑๒,๐๐๐ | ๒๕๐ % | ๔๒,๐๐๐ |
| ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง | ๖๙,๐๐๐ | ๙๒,๐๐๐ | ๐ | ๐ % | ๐ |
| เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง | ๑๐,๗๑๐ | ๑๔,๒๘๐ | ๐ | ๐ % | ๐ |
| รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | ๕๓๔,๒๑๐ | ๓๑๙,๗๗๐ | ๒๖๐,๕๖๐ | | ๖๘๐,๑๐๐ |

| | | | | | |
|--|------------|---------|---------|----------|---------|
| รวมงบบุคลากร | ๕๓๔,๒๑๐ | ๓๑๙,๗๗๐ | ๒๖๐,๕๖๐ | | ๖๘๐,๑๐๐ |
| งบดำเนินงาน | | | | | |
| ค่าตอบแทน | | | | | |
| ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น | ๑๔๑,๐๙๐ | ๒๒,๙๕๐ | ๙๒,๐๐๐ | -๖๗.๓๙ % | ๓๐,๐๐๐ |
| ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ | ๐ | ๑,๐๒๐ | ๓,๐๐๐ | ๐ % | ๓,๐๐๐ |
| ค่าเช่าบ้าน | ๔๘,๐๐๐ | ๔,๕๑๖ | ๐ | ๑๐๐ % | ๓๐,๐๐๐ |
| เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร | | | | | |
| เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ข้าราชการ/พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ | ๐ | ๐ | ๐ | ๑๐๐ % | ๕,๐๐๐ |
| รวมค่าตอบแทน | ๑๘๙,๐๙๐ | ๒๘,๔๘๖ | ๙๕,๐๐๐ | | ๖๘,๐๐๐ |
| ค่าใช้จ่าย | | | | | |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | | | | | |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | ๑๒๕,๑๐๐ | ๓๖,๐๐๐ | ๕๐,๐๐๐ | ๐ % | ๕๐,๐๐๐ |
| รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ | | | | | |
| ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการ | ๑๘๔,๘๗๑.๗๕ | ๙๖,๘๐๐ | ๑๕๐,๐๐๐ | -๗๓.๓๓ % | ๔๐,๐๐๐ |
| ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม | ๐ | ๐ | ๑๐,๐๐๐ | -๑๐๐ % | ๐ |

| | | | | | |
|---|-------------------|------------------|------------------|----------|----------------|
| ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม | ๓๗๑,๕๐๐ | ๑๒๖,๔๐๐ | ๗๐๐,๐๐๐ | -๘๕.๗๑ % | ๑๐๐,๐๐๐ |
| รวมค่าใช้จ่าย | ๖๘๑,๔๗๑.๗๕ | ๒๕๙,๒๐๐ | ๙๑๐,๐๐๐ | | ๑๙๐,๐๐๐ |
| ค่าวัสดุ | | | | | |
| วัสดุสำนักงาน | ๒๑,๘๔๒ | ๑๗,๕๘๗ | ๑๕,๐๐๐ | -๖๖.๖๗ % | ๕,๐๐๐ |
| วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ | ๐ | ๐ | ๘,๐๐๐ | -๓๗.๕ % | ๕,๐๐๐ |
| วัสดุก่อสร้าง | ๖,๙๙๐ | ๖๔,๙๐๕.๓ | ๒๐,๐๐๐ | -๗๕ % | ๕,๐๐๐ |
| วัสดุคอมพิวเตอร์ | ๒๘,๘๘๐ | ๑๘,๔๑๐ | ๒๕,๐๐๐ | -๘๐ % | ๕,๐๐๐ |
| รวมค่าวัสดุ | ๕๗,๗๑๒ | ๑๐๐,๙๐๒.๓ | ๖๘,๐๐๐ | | ๒๐,๐๐๐ |
| รวมงบดำเนินงาน | ๙๒๘,๒๗๓.๗๕ | ๓๘๘,๕๘๘.๓ | ๑,๐๗๓,๐๐๐ | | ๒๗๘,๐๐๐ |
| งบลงทุน | | | | | |
| ค่าครุภัณฑ์ | | | | | |
| ครุภัณฑ์สำนักงาน | | | | | |
| เก้าอี้ทำงาน | ๐ | ๓,๕๘๐ | ๐ | ๐ % | ๐ |
| ครุภัณฑ์สำรวจ | | | | | |
| เครื่องหาพิกัดด้วยสัญญาณดาวเทียมแบบพกพา | ๐ | ๐ | ๒๔,๕๐๐ | -๑๐๐ % | ๐ |
| ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ | | | | | |
| เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล แบบที่ ๒ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) | ๒๙,๘๐๐ | ๐ | ๐ | ๐ % | ๐ |

| | | | | | |
|---|---------------------|------------------|------------------|------------|----------------|
| เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A๓ | ๖,๓๐๐ | ๐ | ๐ | ๐ % | ๐ |
| เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) | ๔,๓๐๐ | ๐ | ๐ | ๐ % | ๐ |
| เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA | ๐ | ๐ | ๕,๐๐๐ | -๑๐๐ % | ๐ |
| เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA | ๒,๕๐๐ | ๐ | ๐ | ๐ % | ๐ |
| รวมค่าครุภัณฑ์ | ๔๒,๙๐๐ | ๓,๕๘๐ | ๒๙,๕๐๐ | | ๐ |
| รวมงบลงทุน | ๔๒,๙๐๐ | ๓,๕๘๐ | ๒๙,๕๐๐ | | ๐ |
| รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา | ๑,๕๐๕,๓๘๓.๗๕ | ๗๑๑,๙๓๘.๓ | ๑,๓๖๓,๐๖๐ | | ๙๕๘,๑๐๐ |
| งานก่อสร้าง | | | | | |
| งบบุคลากร | | | | | |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | | | | | |
| เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | ๐ | ๐ | ๕๔,๖๖๐ | ๑,๐๙๕.๐๖ % | ๖๕๓,๒๒๐ |
| เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | ๐ | ๐ | ๒๑,๔๒๐ | ๐ % | ๒๑,๔๒๐ |
| ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง | ๐ | ๐ | ๑๔๙,๒๘๐ | -๐.๐๘ % | ๑๔๙,๑๖๐ |
| เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง | ๐ | ๐ | ๒๑,๔๒๐ | -๕๒.๑ % | ๑๐,๒๖๐ |

| | | | | | |
|--|---------|---|---------|--------|---------|
| รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | ๐ | ๐ | ๒๔๖,๗๘๐ | | ๘๓๔,๐๖๐ |
| รวมงบบุคลากร | ๐ | ๐ | ๒๔๖,๗๘๐ | | ๘๓๔,๐๖๐ |
| งบลงทุน | | | | | |
| ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | | | | | |
| ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ | | | | | |
| โครงการก่อสร้างศาลาที่พัก ผู้โดยสารท่าเทียบเรือ (ท่าบ้านจั่น หลังเกาะ) หมู่ที่ ๔ | ๓๑๑,๐๐๐ | ๐ | ๐ | ๐ % | ๐ |
| ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค | | | | | |
| โครงการก่อสร้างระบายน้ำ คสล.สายบ้านนายผีหรีน เหม พิทักษ์ ระยะที่ ๓ หมู่ที่ ๔ | ๐ | ๐ | ๕๙๓,๖๐๐ | -๑๐๐ % | ๐ |
| โครงการก่อสร้างระบบส่องสว่าง แบบโซล่าเซลล์ | ๑๖๒,๐๐๐ | ๐ | ๐ | ๐ % | ๐ |
| โครงการก่อสร้างสะพานเดินเท้า คสล.สายกลุ่มบ้านนางสาว สุธิสา ดำดี หมู่ที่ ๓ | ๐ | ๐ | ๐ | ๑๐๐ % | ๑๗๗,๑๐๐ |
| โครงการก่อสร้างสะพานเดินเท้า คสล.สายกลุ่มบ้านนายมาโหรบ แต้มต่อผล หมู่ที่ ๒ | ๐ | ๐ | ๐ | ๑๐๐ % | ๑๔๙,๒๐๐ |
| โครงการก่อสร้างสะพานเดินเท้า คสล.สายบ้านนายโชคดี ทวีทอง | ๐ | ๐ | ๐ | ๑๐๐ % | ๑๒๖,๒๐๐ |

| | | | | | | |
|--|---------|---|---------|--------|---------|--|
| เงิน ถึงบ้านนางชลธิชา หลีน้อย หมู่ที่ ๑ | | | | | | |
| โครงการก่อสร้างสะพานทางเดินเท้าไม้ สายบ้านนายหล้า อันตาผล หมู่ที่ ๑ | ๓๔๐,๐๐๐ | ๐ | ๐ | ๐ % | ๐ | |
| โครงการติดตั้งระบบส่องสว่างโซล่าเซลล์ หมู่ที่ ๑ | ๐ | ๐ | ๒๕๑,๒๐๐ | -๑๐๐ % | ๐ | |
| โครงการติดตั้งระบบส่องสว่างแบบโซล่าเซลล์ ระยะที่ ๒ หมู่ที่ ๒ | ๐ | ๐ | ๔๘๓,๒๐๐ | -๑๐๐ % | ๐ | |
| โครงการติดตั้งระบบส่องสว่างแบบโซล่าเซลล์ ระยะที่ ๒ หมู่ที่ ๓ | ๐ | ๐ | ๒๔๓,๖๐๐ | -๑๐๐ % | ๐ | |
| โครงการติดตั้งระบบหอกระจายข่าวไร้สายพลังงานแสงอาทิตย์ หมู่ที่ ๔ | ๐ | ๐ | ๐ | ๑๐๐ % | ๔๙๘,๒๐๐ | |
| โครงการปรับปรุงพื้นที่บริเวณหน้า ศพต.เก่า หมู่ที่ ๑ | ๐ | ๐ | ๔๗,๘๐๐ | -๑๐๐ % | ๐ | |
| ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) | | | | | | |
| ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) (ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภคและสิ่งสาธารณูปการ) | ๐ | ๐ | ๒๐,๐๐๐ | -๕๐ % | ๑๐,๐๐๐ | |

| | | | | | |
|---|--------------|-----------|-----------|-------|-----------|
| รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | ๘๑๓,๐๐๐ | ๐ | ๑,๖๓๙,๔๐๐ | | ๙๖๐,๗๐๐ |
| รวมงบลงทุน | ๘๑๓,๐๐๐ | ๐ | ๑,๖๓๙,๔๐๐ | | ๙๖๐,๗๐๐ |
| รวมงานก่อสร้าง | ๘๑๓,๐๐๐ | ๐ | ๑,๘๘๖,๑๘๐ | | ๑,๗๙๔,๗๖๐ |
| รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา | ๒,๓๑๘,๓๘๓.๗๕ | ๗๑๑,๙๓๘.๓ | ๓,๒๔๙,๒๔๐ | | ๒,๗๕๒,๘๖๐ |
| แผนงานการเกษตร | | | | | |
| งานส่งเสริมการเกษตร | | | | | |
| งบดำเนินงาน | | | | | |
| ค่าวัสดุ | | | | | |
| วัสดุการเกษตร | ๗,๗๔๑ | ๒,๒๙๕ | ๕,๐๐๐ | -๕๐ % | ๓,๐๐๐ |
| รวมค่าวัสดุ | ๗,๗๔๑ | ๒,๒๙๕ | ๕,๐๐๐ | | ๓,๐๐๐ |
| รวมงบดำเนินงาน | ๗,๗๔๑ | ๒,๒๙๕ | ๕,๐๐๐ | | ๓,๐๐๐ |
| รวมงานส่งเสริมการเกษตร | ๗,๗๔๑ | ๒,๒๙๕ | ๕,๐๐๐ | | ๓,๐๐๐ |
| งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ | | | | | |
| งบดำเนินงาน | | | | | |
| ค่าใช้จ่าย | | | | | |
| รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ | | | | | |
| โครงการส่งเสริมการจัดการ ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อมชุมชนตำบลเกาะป็น หยี | ๐ | ๑๑,๕๐๐ | ๐ | ๐ % | ๐ |

| | | | | | |
|--|---------------|---------------|---------------|----------|---------------|
| โครงการอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อมเพื่อการท่องเที่ยว ตำบลเกาะป็นหยี | ๒๙,๔๙๗ | ๐ | ๐ | ๐ % | ๐ |
| โครงการอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อมเพื่อการท่องเที่ยว ตำบลเกาะป็นหยี | ๐ | ๐ | ๐ | ๑๐๐ % | ๑๕,๐๐๐ |
| โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรม สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี | ๐ | ๐ | ๓๐,๐๐๐ | -๑๐๐ % | ๐ |
| รวมค่าใช้จ่าย | ๒๙,๔๙๗ | ๑๑,๕๐๐ | ๓๐,๐๐๐ | | ๑๕,๐๐๐ |
| รวมงบดำเนินงาน | ๒๙,๔๙๗ | ๑๑,๕๐๐ | ๓๐,๐๐๐ | | ๑๕,๐๐๐ |
| รวมงานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ | ๒๙,๔๙๗ | ๑๑,๕๐๐ | ๓๐,๐๐๐ | | ๑๕,๐๐๐ |
| รวมแผนงานการเกษตร | ๓๗,๒๓๘ | ๑๓,๗๙๕ | ๓๕,๐๐๐ | | ๑๘,๐๐๐ |
| แผนงานการพาณิชย์ | | | | | |
| งานกิจการประปา | | | | | |
| งบดำเนินงาน | | | | | |
| ค่าใช้จ่าย | | | | | |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | | | | | |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | ๖๓๐,๖๐๐ | ๕๙๘,๕๐๐ | ๗๕๐,๐๐๐ | -๗๗.๗๖ % | ๑๖๖,๘๐๐ |

| | | | | | |
|----------------------------|----------------------|----------------------|-------------------|----------|-------------------|
| ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม | ๕๙,๐๐๐ | ๒๖๐,๐๐๐ | ๑๐๐,๐๐๐ | ๐ % | ๑๐๐,๐๐๐ |
| รวมค่าใช้จ่าย | ๖๘๙,๖๐๐ | ๘๕๘,๕๐๐ | ๘๕๐,๐๐๐ | | ๒๖๖,๘๐๐ |
| ค่าวัสดุ | | | | | |
| วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ | ๑๖๙,๑๒๐ | ๘๙,๙๘๕ | ๑๒๐,๐๐๐ | -๗๕ % | ๓๐,๐๐๐ |
| วัสดุก่อสร้าง | ๐ | ๐ | ๒๐,๐๐๐ | -๕๐ % | ๑๐,๐๐๐ |
| วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น | ๕,๘๗๔,๓๐๔ | ๔,๘๕๔,๖๑๓.๒ | ๒,๐๐๐,๐๐๐ | -๑.๓๒ % | ๑,๙๗๓,๗๐๐ |
| รวมค่าวัสดุ | ๖,๐๔๓,๔๒๔ | ๔,๙๔๔,๕๙๘.๒ | ๒,๑๔๐,๐๐๐ | | ๒,๐๑๓,๗๐๐ |
| ค่าสาธารณูปโภค | | | | | |
| ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล | ๒,๖๐๐,๐๐๐ | ๑,๗๖๘,๗๑๐ | ๑,๒๐๐,๐๐๐ | -๑๖.๖๗ % | ๑,๐๐๐,๐๐๐ |
| รวมค่าสาธารณูปโภค | ๒,๖๐๐,๐๐๐ | ๑,๗๖๘,๗๑๐ | ๑,๒๐๐,๐๐๐ | | ๑,๐๐๐,๐๐๐ |
| รวมงบดำเนินงาน | ๙,๓๓๓,๐๒๔ | ๗,๕๗๑,๘๐๘.๒ | ๔,๑๙๐,๐๐๐ | | ๓,๒๘๐,๕๐๐ |
| รวมงานกิจการประปา | ๙,๓๓๓,๐๒๔ | ๗,๕๗๑,๘๐๘.๒ | ๔,๑๙๐,๐๐๐ | | ๓,๒๘๐,๕๐๐ |
| รวมแผนงานการพาณิชย์ | ๙,๓๓๓,๐๒๔ | ๗,๕๗๑,๘๐๘.๒ | ๔,๑๙๐,๐๐๐ | | ๓,๒๘๐,๕๐๐ |
| รวมทุกแผนงาน | ๓๕,๕๗๖,๒๖๖.๖๓ | ๓๒,๓๔๔,๖๑๖.๙๓ | ๓๕,๐๗๕,๐๐๐ | | ๓๓,๐๐๐,๐๐๐ |

**รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี
อำเภอเมืองพังงา จังหวัดพังงา**

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น ๓๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

| งบกลาง | รวม | ๗,๐๙๖,๔๙๑ | บาท |
|--|--------------|----------------|------------|
| งบกลาง | รวม | ๗,๐๙๖,๔๙๑ | บาท |
| งบกลาง | รวม | ๗,๐๙๖,๔๙๑ | บาท |
| เงินสมทบกองทุนประกันสังคม | จำนวน | ๑๗๖,๗๖๓ | บาท |
| <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมกรณีประสบอันตรายหรือเจ็บป่วย ทูพพลภาพ ตายและคลอดบุตร ฯลฯ ตาม พ.ร.บ.ประกันสังคม พ.ศ. ๒๕๓๓ ในอัตราร้อยละ ๕ ของค่าจ้างพนักงานจ้าง เงินเพิ่มค่าครองชีพค่าจ้างชั่วคราว เป็นเงิน ๓,๕๓๕,๒๖๐ บาท คิดเป็นเงิน ๑๗๖,๗๖๓ บาท โดยปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๕/ว ๙ ลงวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๕๗ และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๕/ว ๘๑ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๗ และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงาน เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (สำนักปลัด)</p> | | | |
| เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน | จำนวน | ๗,๐๗๑ | บาท |
| <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน ตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อให้ความคุ้มครองแก่ลูกจ้างที่ประสบอันตราย เจ็บป่วย ตาย</p> | | | |

หรือสูญหายอันเนื่องมาจากการทำงานให้แก่
นายจ้าง โดยคำนวณในอัตราร้อยละ ๐.๒ ของ
ค่าจ้างทั้งปี (มกราคม – ธันวาคม)
(สำนักปลัด)

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน

๔,๗๓๐,๔๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่
ผู้สูงอายุที่มีอายุ ๖๐ ปีบริบูรณ์ขึ้นไปที่มีคุณสมบัติ
ครบถ้วน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
หลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และได้ขึ้นทะเบียน
ขอรับเงินเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่นไว้แล้ว โดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพรายเดือน
แบบขั้นบันได เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มที่องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามข้อ ๑๘ (๒)

แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงิน
สงเคราะห์ เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ที่ได้ดำเนินการมาก่อนใช้
ฐานข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุตามประกาศบัญชีรายชื่อ
ผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ โดยคำนวณจาก
อัตราเฉลี่ยการเพิ่มขึ้น ๓ ปีย้อนหลัง และข้อมูล
จำนวนผู้สูงอายุที่ได้บันทึกในระบบสารสนเทศการ
จัดการฐานข้อมูล เบี้ยยังชีพขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นจากประกาศบัญชีรายชื่อฯ โดย
ดำเนินการ จ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ โดยถือ
ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
หลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๙ รวมถึง
หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง เป็นการดำเนินการตาม
ภารกิจถ่ายโอนมาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติ
กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ

พ.ศ. ๒๕๕๒

(สำนักปลัด)

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน

๑,๔๙๕,๒๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการเบี้ย
ความพิการ ให้แก่คนพิการที่มีสิทธิ ตามหลักเกณฑ์
ที่กำหนด ที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้น
ทะเบียน เพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว โดยคนพิการที่มีอายุ ๑๘ ปีขึ้นไปได้รับเบี้ยความพิการคนละ ๘๐๐ บาทต่อเดือนตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๗ และคนพิการที่มีอายุต่ำกว่า ๑๘ ปี คนละ ๑,๐๐๐ บาทต่อเดือนตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๓ เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ ตามข้อ ๑๘ (๒) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ที่ โดยดำเนินการจ่ายเงินเบี้ยความพิการ ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๙ รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง เป็นการดำเนินการตามภารกิจถ่ายโอน มาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ พ.ศ. ๒๕๔๒ (สำนักปลัด)

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

๑๒,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และมีความเป็นอยู่ยากจนหรือถูกทอดทิ้ง ขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ โดยผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพคนละ ๕๐๐ ต่อเดือน ครบทั้ง ๑๒ เดือน เป็นการดำเนินการตามภารกิจถ่ายโอน มาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ พ.ศ. ๒๕๔๒ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ (สำนักปลัด)

เงินสำรองจ่าย

จำนวน

๒๙,๙๒๖ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณสุขภัยเกิดขึ้น หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณสุข หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณสุข

ภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความ
เดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมได้ตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๑๙
และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท
๐๓๑๓.๔/ว ๖๖๗ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๕๕
หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท
๐๘๐๘.๒/ว ๔๐๗๒ ลงวันที่ ๑๕ กรกฎาคม
๒๕๕๙ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท
๐๘๐๘.๒/ว ๓๒๑๕ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๕๙
(สำนักปลัด)

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

| | | |
|---|-------|------------|
| ค่าเช่าที่ดินเพื่อก่อสร้างที่ทำการองค์การบริหารส่วน ตำบลเกาะปันหยี | จำนวน | ๓๙,๓๕๐ บาท |
|---|-------|------------|

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าที่ดินเพื่อก่อสร้างที่ทำการ
องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี ให้แก่องค์การ
บริหารส่วนจังหวัดพังงา ซึ่งเป็นค่าเช่าของปีที่ ๑๑
เป็นจำนวนเงิน ๓๙,๓๕๙.๖๖ บาท (เป็นอัตราค่า
เช่าต่อปีของค่าเช่าในปีที่ ๑๑ (พ.ศ.๒๕๖๖) ถึงปี
ที่ ๑๕ (พ.ศ.๒๕๗๐) โดยกำหนดชำระค่าเช่าภายใน
เดือนเมษายนของทุกๆ ปี)ตามสัญญาเช่าที่ดิน
สัญญาเลขที่๒/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๕๕
มีกำหนดเวลา ๓๐ ปี (นับตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน
๒๕๕๖ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๘๖) โดยกำหนด
อัตราค่าเช่าเพิ่มขึ้น ๑๕ % ทุก ๕ ปี
(สำนักปลัด)

| | | |
|--|-------|-----------|
| ค่าเช่าที่ดินเพื่อใช้ประโยชน์สาธารณะขององค์การ บริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี | จำนวน | ๓,๘๘๗ บาท |
|--|-------|-----------|

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าที่ดินเพื่อใช้เป็นประโยชน์
สาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี
ให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัดพังงา ในอัตราค่า
เช่าปีละ ๓,๘๘๗ บาท (โดยกำหนดชำระค่าเช่า
ภายในเดือนเมษายนของทุกๆปี) ตามสัญญาเช่า
ที่ดิน สัญญาเลขที่ ๓/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๒๘ มีนาคม
๒๕๕๖ มีกำหนดเวลา๓๐ ปี (นับตั้งแต่วันที่ ๑
เมษายน ๒๕๕๖ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๘๖)
(สำนักปลัด)

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) จำนวน ๓๙๑,๘๘๔ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๐๐ โดยคำนวณตั้งจ่าย ในอัตราร้อยละ ๒ ของประมาณการรายรับทุกประเภทประจำปี และมีให้นำรายรับประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้ และเงินอุดหนุนมารวมคำนวณ (สำนักปลัด)

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะป็นหยี จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. ๒๕๖๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ และประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๖๑ ในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ (สำนักปลัด)

เงินช่วยเหลือพิเศษ

เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือพิเศษในกรณีที่พนักงานส่วนตำบลขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะป็นหยี ถึงแก่ความตายในระหว่างรับราชการ ตามพระราชกฤษฎีกา การจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จบำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. ๒๕๓๕ หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่มท๐๘๐๙.๓/ว ๙๐ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๐ เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง

ประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการและ
พนักงานส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข
ในการจ่ายเงินช่วยเหลือ พิเศษ ข้าราชการการ และ
พนักงานส่วนท้องถิ่น ผู้รับบำนาญ ลูกจ้างและ
พนักงานงานจ้างถึงแก่ความตาย พ.ศ. ๒๕๖๐ และ
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จ
บำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๖ และที่
แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔
(สำนักปลัด)

| เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง | จำนวน | ๕,๐๐๐ บาท |
|---|-------|-----------|
| <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือในกรณีที่พนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี ถึงแก่ ความตายในระหว่างรับราชการตามพระราช กฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปีบำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.๒๕๓๕ หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๙๐ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๐ เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง ประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการและ พนักงานส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข ในการจ่ายเงินช่วยเหลือ พิเศษ ข้าราชการการและ พนักงานส่วนท้องถิ่น ผู้รับบำนาญ ลูกจ้าง และ พนักงานงานจ้างถึงแก่ความตาย พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จ บำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๖ และที่ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ (สำนักปลัด)</p> | | |

แผนงานบริหารงานทั่วไป

| | | | |
|---|--------------|------------------|------------|
| งานบริหารทั่วไป | รวม | ๕,๘๔๐,๖๖๐ | บาท |
| งบบุคลากร | รวม | ๔,๑๖๘,๖๒๐ | บาท |
| เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) | รวม | ๑,๓๖๑,๕๒๐ | บาท |
| ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | จำนวน | ๕๑๔,๐๘๐ | บาท |
| <p style="margin-left: 40px;">- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๔ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๗ และ หนังสือต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง แยกรายละเอียด ดังนี้</p> <p style="margin-left: 40px;">(๑) ค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ ๒๐,๔๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน</p> <p style="margin-left: 40px;">(๒) ค่าตอบแทนรายเดือนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ ๑๑,๒๒๐ บาท/คน จำนวน ๒ คน จำนวน ๑๒ เดือน (สำนักปลัด)</p> | | | |
| ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก | จำนวน | ๔๒,๑๒๐ | บาท |
| <p style="margin-left: 40px;">- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภา</p> | | | |

องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๔ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๗ และหนังสือต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง แยกรายละเอียด ดังนี้

(๑) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ ๑,๗๕๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน

(๒) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ ๘๘๐ บาท/คน จำนวน ๒ คน จำนวน ๑๒ เดือน (สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก **จำนวน** **๔๒,๑๒๐ บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๔ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๗ และหนังสือต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง แยกรายละเอียด ดังนี้

(๑) ค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ ๑,๗๕๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน

(๒) ค่าตอบแทนพิเศษรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ ๘๘๐ บาท/คน จำนวน ๒ คน จำนวน ๑๒ เดือน (สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษา **จำนวน** **๘๖,๔๐๐ บาท**
นายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

ตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและ
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ. ๒๕๕๔ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒
พ.ศ. ๒๕๕๗ และหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
แยกรายละเอียดดังนี้

(๑) ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายก
องค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ อัตรา ในอัตรา
เดือนละ ๗,๒๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน
(สำนักปลัด)

| | | | |
|---|--------------|----------------|------------|
| ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิก สภา/เลขานุการสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น | จำนวน | ๖๗๖,๘๐๐ | บาท |
|---|--------------|----------------|------------|

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประธานสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ตาม
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การ
บริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการ
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๔ แก้ไข
เพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๗ และหนังสือสั่งการ
ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง แยกรายละเอียดดังนี้

(๑) ค่าตอบแทนประธานสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบล จำนวน ๑ อัตรา ในอัตราเดือน
ละ ๑๑,๒๒๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน

(๒) ค่าตอบแทนรองประธานสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ อัตรา ในอัตราเดือน
ละ ๙,๑๘๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน

(๓) ค่าตอบแทนของสมาชิกสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบล จำนวน ๔ อัตรา ในอัตราเดือน
ละ ๗,๒๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน

(๔) ค่าตอบแทนของเลขานุการสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ อัตรา ในอัตราเดือนละ
๗,๒๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน
(สำนักปลัด)

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๒,๘๐๗,๑๐๐ บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑,๙๕๗,๖๘๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล
ประจำปี และเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วน
ตำบลประจำปี จำนวน ๕ ตำแหน่ง จำนวน ๕
อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงาน
ส่วนตำบลตามกรอบแผนอัตรากำลังขององค์การ
บริหารส่วนตำบล ดังนี้

(๑) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน

๑ ตำแหน่ง

(๒) หัวหน้าสำนักปลัด จำนวน ๑ ตำแหน่ง

(๓) นักทรัพยากรบุคคล จำนวน ๑ ตำแหน่ง

(๔) นิติกร จำนวน ๑ ตำแหน่ง

(๕) นักจัดการงานทั่วไป จำนวน ๑ ตำแหน่ง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๒) หนังสือสำนักงาน กจ. กท.และ ก.อบต.

ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม
๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระ
ค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

(สำนักปลัด)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วน จำนวน ๘๔,๐๐๐ บาท
ท้องถิ่น

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานส่วน
ท้องถิ่นโดยจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ระดับกลาง ในอัตรา
เดือนละ ๗,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๒) หนังสือสำนักงาน กจ. กท.และ ก.อบต.

ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม
๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระ
ค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

(สำนักปลัด)

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

๑๒๖,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วน
ตำบล ดังนี้

๑) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตรา
เดือนละ ๗,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน

๒) หัวหน้าสำนักปลัด ในอัตราเดือนละ ๓,๕๐๐
บาท จำนวน ๑๒ เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๒) หนังสือสำนักงาน กจ. กท.และ ก.อบต. ที่
มท๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘
เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย
ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

(สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

๕๗๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุง
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๕ ตำแหน่ง
จำนวน ๕ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ดังนี้

๑) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุง
ค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วย
เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๑ อัตรา จำนวน
๑๒ เดือน

๒) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุง
ค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๔ อัตรา
จำนวน ๑๒ เดือน ดังนี้

- คนงานประจำเรือยนต์ จำนวน ๑ อัตรา

- คนงาน จำนวน ๑ อัตรา

- คนงาน (แม่บ้าน) จำนวน ๑ อัตรา

- พนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ อัตรา

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๒) หนังสือสำนักงาน กจ. กท.และ ก.อบต.

ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม

๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระ
ค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น
(สำนักปลัด)

| | | |
|--|---------------------|-----------------------------|
| <p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว สำหรับพนักงานจ้าง จำนวน ๕ ตำแหน่ง จำนวน ๕ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ดังนี้</p> <p>๑) เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว สำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้า พนักงานธุรการ จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน</p> <p>๒) เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว สำหรับพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๔ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - คนงานประจำรถยนต์ จำนวน ๑ อัตรา - คนงาน จำนวน ๑ อัตรา - คนงาน (แม่บ้าน) จำนวน ๑ อัตรา - พนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ อัตรา <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>๑) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒</p> <p>๒) หนังสือสำนักงาน กจ. กท.และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระ ค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)</p> | <p>จำนวน</p> | <p>๖๙,๔๒๐ บาท</p> |
| <p>งบดำเนินงาน</p> | <p>รวม</p> | <p>๑,๖๗๒,๐๔๐ บาท</p> |
| <p>ค่าตอบแทน</p> | <p>รวม</p> | <p>๒๕๒,๐๐๐ บาท</p> |
| <p>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็น กรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้ง ตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐ ค่าสมนาคุณกรรมการสอบ</p> | <p>จำนวน</p> | <p>๒๐,๐๐๐ บาท</p> |

คัดเลือกฯ ค่าตอบแทน คณะกรรมการสอบ
ข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด ค่าตอบแทน
คณะกรรมการสอบสวนทางวินัย ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการ
กำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ
อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วน
ท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ ๐๘๐๘.๒/ว ๘๕๙ ลงวันที่ ๒๙ พฤษภาคม
๒๕๕๗ เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์
ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงิน
รางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็น
รายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

๓) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต.
ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๓๘๐ ลงวันที่ ๒๖
กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท., และ
ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ
หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์
ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงิน
รางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น
ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘

๔) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต.
ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๒๗ ลงวันที่ ๒๙
ธันวาคม ๒๕๕๙ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติ
เกี่ยวกับหลักเกณฑ์เงื่อนไข และวิธีการกำหนด
ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะ
เป็นเงินรางวัลประจำปี
(สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

๑๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอก
เวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงาน
จ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการ
ปกติ หรือ วันหยุดราชการ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๔๐๙ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙

(สำนักปลัด)

ค่าเช่าบ้าน **จำนวน** **๑๙๒,๐๐๐ บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๙ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๘๖๒ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๕๙ เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ **จำนวน** **๓๐,๐๐๐ บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. ๐๔๒๒.๓/ว ๒๕๗ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๑๐๑๓ ลงวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร

หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๙.๓/
ว ๔๕๒๒ ลงวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๕๙ เรื่อง ประเภท
และอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือ
หนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
(สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่าย **รวม** **๗๑๐,๔๕๐ บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ **จำนวน** **๓๒๙,๐๐๐ บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ
ต่างๆ ดังนี้

ค่าจ้างเอกชนดำเนินงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในการเผยแพร่ หรือการ
ประชาสัมพันธ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น
ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์(รายจ่าย
เกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาระชาสัมพันธ์และ
เผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรง
มหรสพ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ หรือ
สิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าโล่ ใบประกาศเกียรติคุณ ค่ากรอบ
ใบประกาศเกียรติคุณ สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น
หรือผู้ให้ความช่วยเหลือ หรือควรได้รับการยกย่อง
จากทางราชการ ค่าใช้จ่ายในการจัดทำเว็บไซต์
ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าใช้จ่ายในการ
จัดหาและการบริการระบบการเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ต
ค่าบริการจัดทำระบบเครือข่ายภายใน ค่าใช้จ่ายใน
การใช้สถานที่อื่นชั่วคราวขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในการประดับ ตกแต่งอาคาร
สถานที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าบริการ
หรือค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการกำจัดแมลง แมง หนูหรือ
สัตว์ที่อาจเป็นพาหะนำโรคร้ายมาสู่คน และให้
หมายความรวมถึงการกำจัดเชื้อโรคหรือเชื้อราของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือบ้านพักที่องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นจัดไว้ให้ ค่ากำจัดขยะหรือสิ่ง
ปฏิกูล ค่าใช้จ่ายในการเป็นสมาชิก หรือการจัดซื้อ
หนังสือ จุลสาร วารสารหนังสือพิมพ์ หนังสือ
อิเล็กทรอนิกส์เพื่อใช้ในราชการโดยส่วนรวม
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัด ผลิตรายการ และ
ถ่ายทอดสถานีโทรทัศน์ และวิทยุ ค่าระวางบรรทุก

ขนส่งพัสดุหรือพัสดุภัณฑ์ขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น ยกเว้นค่าระวางบรรทุกขนส่งพัสดุหรือพัสดุ
ภัณฑ์ในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุม
ระหว่างประเทศ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ
หรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าเช่าทรัพย์สิน
(ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ย
ประกันค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา
ค่าจ้างเหมาบริการ ที่เป็นการจ้างให้ผู้รับจ้างทำการ
อย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบดัดแปลง
ต่อเติมครุภัณฑ์ สิ่งก่อสร้างอย่างใด และอยู่ในความ
รับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ
ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างผู้แสดงแบบ ค่า
ซ่อมแซมทรัพย์สิน ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมัน
เป็นต้น ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกเช่น
ค่าจ้างยาม ค่าจ้างนักจัดการงานทั่วไป ค่าจ้างเหมา
บริการบุคคลเพื่อปฏิบัติงานด้านงานบันทึกข้อมูล
ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ,
ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความ,
ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าตรวจวินิจฉัยโรค, ค่าทำ
หมันสัตว์ ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง
ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่ง
ป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงานหรือป้ายอื่นๆ
ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งโทรศัพท์
ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้นค่าตู้
สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์ฟวงภายใน และ
เครื่องโทรศัพท์ภายใน ค่าติดตั้งเครื่องรับ
สัญญาณ ต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและ
สิ่งก่อสร้าง) ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และ
หนังสือ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การ
บริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม
ถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการ
กระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๔๒

๓) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒
/ว ๐๗๖๖ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓
เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่า
ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๕) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/
ว ๔๐๔๔ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เรื่อง
หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิก
จ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

๖) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท
๐๘๐๘.๒/ว ๓๕๒๓ ลงวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๕๙
เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการ
ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี
ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่า
สาธารณูปโภค

๗) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท
๐๘๐๘.๒/ว ๑๕๕๕ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๐
เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอ
บการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี
ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่า
สาธารณูปโภค

๘) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท
๐๘๐๘.๒/ว ๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๑
เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการ
ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี
ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่า
สาธารณูปโภค

๙) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท
๐๘๐๘.๒/ว ๐๗๔๖ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒
เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการ
ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี
ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่า
สาธารณูปโภค

๑๐) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท
๐๘๐๘.๒/ว ๒๕๔ ลงวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๓
เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการ
ประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปี
ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และ ค่า
สาธารณูปโภค

๑๑) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท
๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔
เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการ
ประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปี
ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และ ค่า
สาธารณูปโภค

๑๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘
พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนก
ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(สำนักปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธี
การ ดังนี้

๑. ค่ารับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยง
รับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

๒. ค่าใช้จ่ายในการเตรียมการ ระหว่างการรับ
เสด็จ ส่งเสด็จ หรือเกี่ยวเนื่องกับการรับเสด็จ ส่ง
เสด็จ พระมหากษัตริย์ พระราชินี พระบรมวงศานุ
วงศ์

๓. ค่าพานพุ่มดอกไม้ พานประดับพุ่มดอกไม้
พานพุ่มเงินพุ่มทอง กรวยดอกไม้ พวงมาลัย ช่อ
ดอกไม้กระเช้าดอกไม้ หรือพวงมาลา สำหรับ
อนุสาวรีย์ หรือการใช้ในการจัดงาน การจัดกิจกรรม
เฉลิมพระเกียรติในโอกาสต่างๆ

๔. ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และให้หมายความ
รวมถึงการประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียม
เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารในกรณีที่มี
มีการประชุมคาบเกี่ยวมื้ออาหาร ค่าเช่าห้องประชุม

ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น เป็นต้น การประชุม
ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สามารถ
เบิกค่าใช้จ่ายได้ ต้องเป็นการประชุมที่เกี่ยวข้องกับ
การภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมี
วัตถุประสงค์เพื่อนำผลจากการประชุมไปเป็น
แนวทางในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น เพื่อรับทราบนโยบายในการทำงาน ประชุม
ชี้แจงหลักเกณฑ์ต่างๆ หรือซักซ้อมความเข้าใจใน
ระเบียบวิธีปฏิบัติต่างๆ รับทราบและรับฟังปัญหา
อุปสรรคหรือพิจารณาหาข้อยุติ ประสานงานหรือ
แก้ไขปัญหาเฉพาะเรื่องร่วมกัน ดังนี้

๔.๑ การประชุมราชการภายในหน่วยงาน
ประจำเดือน

๔.๒ การประชุมคณะกรรมการ

คณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานต่างๆ ที่ได้รับ
แต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ
กระทรวงมหาดไทย หรือคำสั่งขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

๔.๓ การประชุมสภาท้องถิ่น หรือ
คณะกรรมการสภาท้องถิ่น

๔.๔ การประชุมประชาคมหมู่บ้านเพื่อ
บูรณาการจัดทำแผนชุมชน หรือเรื่องอื่นที่ กฎหมาย
ระเบียบหรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทย
กำหนด

๔.๕ การประชุมระหว่างองค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔.๖ การประชุมระหว่างองค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นกับส่วนราชการ หน่วยงานอื่นของรัฐ
หรือเอกชน

๔.๗ การประชุมกรณีอื่นที่จำเป็นในการ
ปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร
สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้าดู
งานหรือเยี่ยมชมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
หรือ กรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ การ
แถลงข่าวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นการมอบ
เงินหรือสิ่งของบริจาคให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๖. ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี/ราชพิธี
ต่างๆ รวมถึงค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์เชิญ
ชวนหรืออำนวยความสะดวกให้กับประชาชนเพื่อมา
ร่วมงานรัฐพิธีและพระราชพิธีต่างๆ

๗. ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่างๆ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา
ระเบียบและหนังสือ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขถึง (ฉบับ
ที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการ
กระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.๒๕๔๒

๓) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และ
วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

๕) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่นพ.ศ. ๒๕๖๒

๖) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท๐๘๐๘.๒
/ว ๐๗๖๖ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เรื่อง
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๖๒

๗) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม
๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท
รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(สำนักปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า
ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

๓๑๑,๔๔๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

๑. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน
ราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ย
เลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ ตาม
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น

พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

๒. ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่าย
ทำนองเดียวกันที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่นของผู้บริหาร
ท้องถิ่น เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่มีสิทธิตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
(สำนักปลัด)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม **จำนวน** **๒๐,๐๐๐ บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน
เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

- เป็นไปตามหนังสือ ดังนี้

๑) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒
/ว ๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔ เรื่อง

หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบกร
พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายใน
ลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่
มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม
๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท
รายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(สำนักปลัด)

ค่าวัสดุ **รวม** **๒๑๗,๖๐๐ บาท**

วัสดุสำนักงาน **จำนวน** **๓๙,๖๐๐ บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภท
วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อ
ประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ
รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม
บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง
ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิ
เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะ
กระดาศขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาศขนาดเล็ก ไม้
บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ถู
พื้น ตะแกรงวางเอกสาร ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม
๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท
รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(สำนักปลัด)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

๓,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ
ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์
ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ
ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อ
จัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่
ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี
ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิ เช่น ไมโครโฟน
ขาตั้งไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัด
กระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับ
ตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ไม้
ชักฟิวส์ ไม้คัลอยพร้อม เครื่องส่ง สัญญาณ ฟิวส์
เทปพันสายไฟฟ้า ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม
๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท
รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(สำนักปลัด)

วัสดุงานบ้านงานครัว**จำนวน****๑๐,๐๐๐ บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่าย เพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิ เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป ไม้ดัด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระชกเงา โถงน้ำ ที่นอน กระจอน เต้าไฟฟ้า เต้า น้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึง หม้อหุงข้าวไฟฟ้า ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(สำนักปลัด)

วัสดุก่อสร้าง**จำนวน****๕,๐๐๐ บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุ คงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและ อะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อ เติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้ สามารถ ใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่า วัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่า ติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไม้ต่าง ๆ ค้อน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม
๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท
รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(สำนักปลัด)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

๒๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะและ
ขนส่ง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุ
อุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อ
ประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือ ปรับปรุงวัสดุ
รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม
บำรุงรักษา ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่า
ขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
อาทิเช่น ไซควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย
กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อค
พวงมาลัย ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม
๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท
รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(สำนักปลัด)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

๑๐๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อ
ลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่า
วัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่า
ติดตั้ง อาทิเช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมัน
ดีเซล น้ำมันก๊าด ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม
๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท
รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(สำนักปลัด)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

๕,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุโฆษณาและ
เผยแพร่ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึง
รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือ
ปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการ
ซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้
ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ
เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง
อาทิเช่น ขาดั้งกล่อง ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม
๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท
รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(สำนักปลัด)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

๓๕,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภท
วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบ
และอะไหล่ รวมถึง รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง
ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของ
ที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถ
ใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่า
วัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่า

ติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

| | | |
|-----------------------|------------|--------------------|
| ค่าสาธารณูปโภค | รวม | ๔๙๒,๐๐๐ บาท |
|-----------------------|------------|--------------------|

| | | |
|-----------------|--------------|--------------------|
| ค่าไฟฟ้า | จำนวน | ๓๕๐,๐๐๐ บาท |
|-----------------|--------------|--------------------|

- เพื่อจ่ายค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท

รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๔๘๕ ลงวันที่ ๒๗ ตุลาคม
๒๕๖๔ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย
ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี
ในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
(สำนักปลัด)

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล

จำนวน

๑๒,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายค่าน้ำประปาในสำนักงาน หรือที่
สาธารณะ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อม
กัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม
๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท
รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(สำนักปลัด)

ค่าบริการโทรศัพท์

จำนวน

๓๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อเป็นค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่และรวมถึง
ค่าใช้จ่ายเพื่อให้มาซึ่งบริการดังกล่าว และค่าใช้จ่าย
ที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับ การใช้บริการ เช่น การเช่า
เครื่อง ค่าเช่าเลขหมายโทรศัพท์ ฯลฯ ในกิจการของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม

๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท
รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(สำนักปลัด)

ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน

๓๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายค่าไปรษณีย์ ค่าฝากส่งไปรษณีย์ ค่า
ธนาณัติ , ค่าดวงตราไปรษณียากร , ค่าเช่าตู้
ไปรษณีย์ , ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบ
บริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบ
อิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) ในกิจการขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม
๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท
รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(สำนักปลัด)

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน

๖๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม
เช่น ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุ
ติดตามตัว ค่าวิทยุ สื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึง
อินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่น ๆ เช่น ค่า
เคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น
และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้
บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการ
ใช้บริการ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม

๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท
รายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(สำนักปลัด)

ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง

จำนวน

๑๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์และ
ค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง (ระบบCLOUD ,
HOSTING) เพื่อใช้ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร
ต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบล และการสร้าง
การรับรู้สู่ชุมชนในระดับพื้นที่โดยมีการบริหาร
จัดการข้อมูลข่าวสาร เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่าน
ช่องทางต่างๆ เพื่อสร้างการรับรู้สู่ประชาชนโดยตรง
และติดตามการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร เพื่อให้ข้อมูล
เป็นไปอย่างถูกต้องและครบถ้วน

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม
๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท
รายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(สำนักปลัด)

| | | | |
|--|--------------|----------------|------------|
| งานวางแผนสถิติและวิชาการ | รวม | ๕๙๗,๓๐๐ | บาท |
| งบบุคลากร | รวม | ๕๙๗,๓๐๐ | บาท |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | รวม | ๕๙๗,๓๐๐ | บาท |
| เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | จำนวน | ๔๐๒,๖๖๐ | บาท |
| <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ประจำปี และเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลประจำปี โดยจ่ายให้กับ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ตามกรอบแผนอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>๑) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒</p> <p>๒) หนังสือสำนักงาน กจ. กท.และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)</p> | | | |
| ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง | จำนวน | ๑๙๔,๖๔๐ | บาท |
| <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ โดยจ่ายให้กับผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ตามกรอบแผนอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>๑) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒</p> <p>๒) หนังสือสำนักงาน กจ. กท.และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)</p> | | | |

| | | | |
|--|-------|-----------|-----|
| งานบริหารงานคลัง | รวม | ๓,๕๔๔,๕๒๐ | บาท |
| งบบุคลากร | รวม | ๓,๒๑๐,๕๔๐ | บาท |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | รวม | ๓,๒๑๐,๕๔๐ | บาท |
| เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | จำนวน | ๒,๐๕๑,๑๖๐ | บาท |
| <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ประจำปี และเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลประจำปี จำนวน ๖ ตำแหน่ง จำนวน ๖ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนตำบลตามกรอบแผนอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้</p> <p>(๑) ผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน ๑ อัตรา</p> <p>(๒) หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี จำนวน ๑ อัตรา</p> <p>(๓) นักวิชาการจัดเก็บรายได้ จำนวน ๑ อัตรา</p> <p>(๔) เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน ๑ อัตรา</p> <p>(๕) เจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน ๑ อัตรา</p> <p>(๖) เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน ๑ อัตรา</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>๑) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒</p> <p>๒) หนังสือสำนักงาน กจ. กท.และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)</p> | | | |
| เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | จำนวน | ๔๒,๘๔๐ | บาท |
| <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราว ของพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๒ ตำแหน่ง จำนวน ๒ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ได้แก่</p> <p>(๑) เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน ๑ อัตรา</p> <p>(๒) เจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน ๑ อัตรา</p> | | | |

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้
- ๑) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
- ๒) หนังสือสำนักงาน กจ. กท.และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)

เงินประจำตำแหน่ง **จำนวน** **๖๐,๐๐๐ บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๒ ตำแหน่ง ได้แก่
- (๑) ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน ๑ อัตราๆละ ๓,๕๐๐ บาท/เดือน จำนวน ๑๒ เดือน
- (๒) ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี จำนวน ๑ อัตราๆละ ๑,๕๐๐ บาท/เดือน จำนวน ๑๒ เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้
- ๑) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
- ๒) หนังสือสำนักงาน กจ. กท.และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง **จำนวน** **๑,๐๓๓,๐๘๐ บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๕ ตำแหน่ง จำนวน ๖ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตามกรอบแผนอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้
- (๑) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๑ อัตรา
- (๒) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน ๑ อัตรา

(๓) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน ๑ อัตรา

(๔) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน

๒ อัตรา

(๕) พนักงานจดมาตรวัดน้ำ จำนวน ๑ อัตรา

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๒) หนังสือสำนักงาน กจ. กท.และ ก.อบต.

ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม

๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระ

ค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองคลัง)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

๒๓,๔๖๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว
สำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๓ ตำแหน่ง
จำนวน ๓ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ดังนี้

(๑) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๑ อัตรา

(๒) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน

๑ อัตรา

(๓) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน ๑ อัตรา

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๒) หนังสือสำนักงาน กจ. กท.และ ก.อบต.

ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม

๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระ

ค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองคลัง)

| | | | |
|--|-------|---------|-----|
| งบดำเนินงาน | รวม | ๓๓๐,๐๐๐ | บาท |
| คำตอบแทน | รวม | ๔๙,๐๐๐ | บาท |
| คำตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | จำนวน | ๓,๐๐๐ | บาท |

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง คำตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ คำตอบแทน คณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบละเมิดคำตอบแทน คณะกรรมการสอบสวนทางวินัย ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ ๐๘๐๘.๒/ว ๘๕๙ ลงวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๕๗ เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

๓) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๓๘๐ ลงวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท., และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘

๔) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๒๗ ลงวันที่ ๒๙

ธันวาคม ๒๕๕๙ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติ
เกี่ยวกับหลักเกณฑ์เงื่อนไข และวิธีการกำหนด
ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะ
เป็นเงินรางวัลประจำปี
(กองคลัง)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ **จำนวน** **๓,๐๐๐ บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอก
เวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงาน
จ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการ
ปกติ หรือ วันหยุดราชการ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก
จ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙

๒) หนังสือ กรมส่งเสริมการปกครอง
ส่วนท้องถิ่น ส่วนที่ ๐๘๐๘.๒/ว ๒๕๐๙

ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ เรื่อง ระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทน
การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙

(กองคลัง)

ค่าเช่าบ้าน **จำนวน** **๓๖,๐๐๐ บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วน
ตำบลที่มีสิทธิเบิกตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.
๒๕๕๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๙ แก้
เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ และหนังสือ
กระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๘๖๒ ลง
วันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๕๙ เรื่องหลักเกณฑ์และ
วิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของ
ข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่
เกี่ยวข้อง

(กองคลัง)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ จำนวน ๗,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. ๐๔๒๒.๓/ว ๒๕๗ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หนังสือกระทรวง

มหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๑๐๑๓ ลงวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ เรื่อง การเบิกเงิน สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๔๕๒๒ ลงวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๕๙ เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง)

ค่าใช้จ่าย รวม ๒๖๗,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน ๒๑๖,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่าง ๆ ดังนี้

ค่าจ้างเอกชนดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในการเผยแพร่ หรือการประชาสัมพันธ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์(รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าโล่ ใบประกาศเกียรติคุณ ค่ากรอบใบประกาศเกียรติคุณ สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น หรือผู้ให้ความช่วยเหลือ หรือควรได้รับการยกย่องจากทางราชการ ค่าใช้จ่ายในการจัดทำ

เว็บไซต์ ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าใช้จ่ายในการจัดหาและการบริการระบบการเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ต ค่าบริการจัดทำระบบเครือข่ายภายใน ค่าใช้จ่ายในการใช้สถานที่อื่นชั่วคราวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในการประดับ ตกแต่งอาคารสถานที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าบริการ หรือค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการกำจัดแมลง แมง หนู หรือสัตว์ที่อาจเป็นพาหะนำโรคร้ายมาสู่คน และให้หมายความรวมถึงการกำจัดเชื้อโรคหรือเชื้อราขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือบ้านพักที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดไว้ให้ ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าใช้จ่ายในการเป็นสมาชิก หรือการจัดซื้อหนังสือ จุลสาร วารสาร หนังสือพิมพ์ หนังสืออิเล็กทรอนิกส์เพื่อใช้ในราชการโดยส่วนรวม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัด ผลิตรายการ และถ่ายทอดสถานีโทรทัศน์ และวิทยุ ค่าระวางบรรทุก ขนส่งพัสดุหรือพัสดุภัณฑ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ยกเว้นค่าระวางบรรทุก ขนส่งพัสดุหรือพัสดุภัณฑ์ในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซีกฟอก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ที่เป็นการจ้างให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์ สิ่งก่อสร้างอย่างใด และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างผู้แสดงแบบ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมัน เป็นต้น ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลเพื่อช่วยเหลือการปฏิบัติงานการเงินและบัญชี ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลเพื่อช่วยเหลือการปฏิบัติงานพัสดุ ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลเพื่อช่วยเหลือการปฏิบัติงานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ค่าจ้างที่ปรึกษา, ค่าจ้างออกแบบ, ค่ารับรองแบบ, ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี, ค่าจ้างทนายความ, ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญ

บัญชี ค่าตรวจวินิจฉัยโรค, ค่าทำหมันสัตว์ ค่าจ้าง
แรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่มี
ลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้าย
ประชาสัมพันธ์ป้ายชื่อสำนักงานหรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่
มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งโทรศัพท์
ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้นค่า
ตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์ฟวงภายในและ
เครื่องโทรศัพท์ภายใน ค่าติดตั้งเครื่องรับ
สัญญาณ ต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและ
สิ่งก่อสร้าง) ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และ
หนังสือ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม
ถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการ
กระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๔๒

๓) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒
/ว๐๗๖๖ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เรื่อง
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๖๒

๕) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/
ว ๔๐๔๔ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เรื่อง
หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิก
จ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

๖) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท
๐๘๐๘.๒/ว ๓๕๒๓ ลงวันที่ ๒๐ มิถุนายน
๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการ
ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี
ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และ ค่า
สาธารณูปโภค

๗) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท

๐๘๐๘.๒/ว ๑๕๕๕ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๐
เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบ
การพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่าย
ในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

๘) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒
/ว ๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง
หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการ
พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายใน
ลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

๙) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒
/ว๐๗๔๖ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เรื่อง
หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการ
พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายใน
ลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

๑๐) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท
๐๘๐๘.๒/ว ๒๕๔ ลงวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๓
เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการ
ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี
ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และ ค่า
สาธารณูปโภค

๑๑) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท
๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔
เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการ
ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี
ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่า
สาธารณูปโภค

๑๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม
๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท
รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(กองคลัง)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

๓,๐๐๐ บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธี
การ ดังนี้

๑. ค่ารับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยง
รับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

๒. ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และให้หมายความรวมถึงการประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียม เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มค่าอาหารในกรณีที่มีการประชุมคาบเกี่ยวมื้ออาหาร ค่าเช่าห้องประชุม ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น เป็นต้น การประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้ ต้องเป็นการประชุมที่เกี่ยวข้องกับการภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำผลจากการประชุมไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อรับทราบนโยบายในการทำงาน ประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่างๆ หรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติต่างๆ รับทราบและรับฟังปัญหาอุปสรรคหรือพิจารณาหาข้อยุติ ประสานงานหรือแก้ไขปัญหาเฉพาะเรื่องร่วมกัน ดังนี้

๒.๑ การประชุมราชการภายในหน่วยงานประจำเดือน

๒.๒ การประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานต่างๆ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ กระทรวงมหาดไทย หรือคำสั่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๓ การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๔ การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับส่วนราชการ หน่วยงานอื่นของรัฐ หรือเอกชน

๒.๕ การประชุมกรณีอื่นที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้าดูงานหรือเยี่ยมชมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ การแถลงข่าวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นการมอบเงินหรือสิ่งของบริจาคให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา

ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒

๓) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

๔) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๕) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๗๖๖ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๖) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

๔๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

๑. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

๒. ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่นของผู้บริหารท้องถิ่น เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่มีสิทธิตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการศึกษาของเจ้าหน้าที่

ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
(กองคลัง)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม **จำนวน** **๘,๐๐๐ บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน
เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

- เป็นไปตามหนังสือ ดังนี้

๑) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒
/ว ๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔ เรื่อง

หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบกร
พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายใน
ลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม
๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท
รายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองคลัง)

ค่าวัสดุ **รวม** **๑๔,๐๐๐ บาท**

วัสดุสำนักงาน **จำนวน** **๕,๐๐๐ บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภท
วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อ
ประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ
รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม
บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง
ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น
หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะ
กระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้
บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ถู
พื้นตะแกรงวางเอกสาร ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม
๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท

รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(กองคลัง)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

๒,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุประเภท
วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบ
และอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง
ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของ
ที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถ
ใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่า
วัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง
เป็นต้น อาทิเช่น ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน หัว
แรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัด
แรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจจรไฟฟ้า เครื่อง
ประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ไมซ์กัฟวีส ไมค์ลอยพร้อม
เครื่องส่ง สัญญาณ พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม
๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท
รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(กองคลัง)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

๒,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุโฆษณาและ
เผยแพร่ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึง
รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือ
ปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการ
ซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้
ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ
เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง
อาทิเช่น ขาดังกล่อง ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ

เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

๕,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภท วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบ และอะไหล่ รวมถึง รายจ่ายเพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของ ที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถ ใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่า วัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึก ข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์ หรือ แดบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผง หมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษ ต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้น อักขระ หรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)

| | | |
|---|-------|-----------|
| งบลงทุน | รวม | ๓,๙๘๐ บาท |
| ค่าครุภัณฑ์ | รวม | ๓,๙๘๐ บาท |
| ครุภัณฑ์สำนักงาน | | |
| เก้าอี้ทำงาน | จำนวน | ๓,๙๘๐ บาท |
| <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน ๒ ตัว ราคาตัวละ ๑,๙๙๐ บาท มีคุณลักษณะ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - มีขนาด ๕๕x๕๕x๘๘ ซม. (กว้างxลึกxสูง) - เบาะที่นั่งและพนักพิง บุด้วยฟองน้ำหุ้มด้วยหนังเทียม - ปรับระดับสูงต่ำได้ด้วยระบบไฮดรอลิค - ขาเก้าอี้ เป็น ๕ แฉก มีล้อ หมุนได้ - เป็นตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ - ตั้งงบประมาณตามราคาท้องตลาด (กองคลัง) | | |

| | | | |
|---|-------|---------|-----|
| งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน | รวม | ๓๕๕,๓๒๐ | บาท |
| งบบุคลากร | รวม | ๓๕๕,๓๒๐ | บาท |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | รวม | ๓๕๕,๓๒๐ | บาท |
| เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | จำนวน | ๓๕๕,๓๒๐ | บาท |
| <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ประจำปี และเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลประจำปี โดยจ่ายให้กับ นักวิชาการตรวจสอบภายใน ตามกรอบแผนอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ อัตรากำลัง จำนวน ๑๒ เดือน</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>๑) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒</p> <p>๒) หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)</p> | | | |

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

| | | | |
|---|-------|---------|-----|
| งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย | รวม | ๕๑๘,๗๔๐ | บาท |
| งบบุคลากร | รวม | ๔๗๘,๗๔๐ | บาท |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | รวม | ๔๗๘,๗๔๐ | บาท |
| เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | จำนวน | ๒๙๗,๙๐๐ | บาท |
| - เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลประจำปี และเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลประจำปี โดยจ่ายให้กับเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตามกรอบแผนอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน | | | |
| - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้ | | | |
| ๑) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ | | | |
| ๒) หนังสือสำนักงาน กจ. กท.และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) | | | |
| เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | จำนวน | ๒๑,๘๒๐ | บาท |
| - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน | | | |
| - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้ | | | |
| ๑) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ | | | |
| ๒) หนังสือสำนักงาน กจ. กท.และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | | |

(สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

๑๓๘,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ โดยจ่ายให้กับผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตามกรอบแผนอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๒) หนังสือสำนักงาน กจ. กท.และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(สำนักปลัด)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

๒๑,๔๒๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ โดยจ่ายให้กับผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตามกรอบแผนอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๒) หนังสือสำนักงาน กจ. กท.และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(สำนักปลัด)

| | | |
|--|-------|------------|
| งบดำเนินงาน | รวม | ๔๐,๐๐๐ บาท |
| ค่าใช้จ่าย | รวม | ๔๐,๐๐๐ บาท |
| รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ | | |
| โครงการรณรงค์และป้องกันอุบัติเหตุทางถนนและทาง น้ำในช่วงเทศกาลปีใหม่ | จำนวน | ๒๐,๐๐๐ บาท |
| <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ รณรงค์และป้องกันอุบัติเหตุทางถนนและทางน้ำ ในช่วงเทศกาลปีใหม่ เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน และการจัดกิจกรรมสาธารณะ ค่าตอบแทน เจ้าหน้าที่ช่วยปฏิบัติงานในการจัดงาน และการจัด กิจกรรมสาธารณะให้เบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ สถานที่ในการจัดงาน และการจัดกิจกรรม สาธารณะ กรณีค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการในการ จัดงาน ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการเช่า เต็นท์ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ และอื่นๆที่ เกี่ยวข้องตามรายละเอียดโครงการ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และ หนังสือ ดังนี้</p> <p>๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖- ๒๕๗๐) หน้าที่ ๕๑ ลำดับที่ ๒ (สำนักปลัด)</p> | | |
| โครงการรณรงค์และป้องกันอุบัติเหตุทางถนนและทาง น้ำในช่วงเทศกาลสงกรานต์ | จำนวน | ๒๐,๐๐๐ บาท |
| <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ รณรงค์และป้องกันอุบัติเหตุทางถนนและทางน้ำ ในช่วงเทศกาลสงกรานต์ เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัด งานและการจัดกิจกรรมสาธารณะ ค่าตอบแทน เจ้าหน้าที่ช่วยปฏิบัติงานในการจัดงาน และการจัด กิจกรรมสาธารณะให้เบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ สถานที่ในการจัดงาน และการจัดกิจกรรม สาธารณะ กรณีค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการในการ</p> | | |

จัดงาน ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการเช่า
เต็นท์ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ และอื่นๆที่
เกี่ยวข้องตามรายละเอียดโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และ
หนังสือ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรม
สาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-
๒๕๗๐) หน้าที่ ๕๒ ลำดับที่ ๓
(สำนักปลัด)

แผนงานการศึกษา

| | | | |
|---|--------------|------------------|------------|
| งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา | รวม | ๑,๓๑๑,๓๐๐ | บาท |
| งบบุคลากร | รวม | ๑,๐๘๓,๓๐๐ | บาท |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | รวม | ๑,๐๘๓,๓๐๐ | บาท |
| เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | จำนวน | ๗๘๔,๒๖๐ | บาท |
| <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ประจำปี และเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลประจำปี จำนวน ๓ ตำแหน่ง จำนวน ๓ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนตำบลตามกรอบแผนอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้</p> <p>(๑) ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จำนวน ๑ อัตรา</p> <p>(๒) นักวิชาการศึกษา จำนวน ๑ อัตรา</p> <p>(๓) เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๑ อัตรา</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>๑) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒</p> <p>๒) หนังสือสำนักงาน กจ. กท.และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p> | | | |
| เงินประจำตำแหน่ง | จำนวน | ๔๒,๐๐๐ | บาท |
| <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑ ตำแหน่ง ได้แก่</p> <p>๑. ตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จำนวน ๑ อัตราๆละ ๓,๕๐๐ บาท/เดือน จำนวน ๑๒ เดือน</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>๑) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒</p> | | | |

๒) หนังสือสำนักงาน กจ. กท.และ ก.อบต.
ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม
๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระ
ค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น
(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

| | | |
|---|---------------------|---------------------------|
| <p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตาม ภารกิจ และเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตามภารกิจ โดยจ่ายให้กับผู้ช่วยนักวิชาการ ศึกษา ตามกรอบแผนอัตรากำลังขององค์การบริหาร ส่วนตำบล จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้ ๑) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ๒) หนังสือสำนักงาน กจ. กท.และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระ ค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p> | <p>จำนวน</p> | <p>๒๕๗,๐๔๐ บาท</p> |
| <p>งบดำเนินงาน</p> | <p>รวม</p> | <p>๒๑๑,๐๐๐ บาท</p> |
| <p>ค่าตอบแทน</p> | <p>รวม</p> | <p>๔๑,๐๐๐ บาท</p> |
| <p>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็น กรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงาน จ้าง ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับ แต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐ ค่าสมนาคุณกรรมการสอบ คัดเลือกฯ ค่าตอบแทน คณะกรรมการสอบ ข้อเท็จจริงความรับผิดชอบละเมิดค่าตอบแทน คณะกรรมการสอบสวนทางวินัย ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการ กำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วน</p> | <p>จำนวน</p> | <p>๓,๐๐๐ บาท</p> |

ท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ ๐๘๐๘.๒/ว ๘๕๙ ลงวันที่ ๒๙ พฤษภาคม
๒๕๕๗ เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบกระทรวง
มหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทน
อื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล
ประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่น
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

๓) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต.
ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๓๘๐ ลงวันที่ ๒๖
กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท., และ
ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ
หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์
ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงิน
รางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น
ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘

๔) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต.
ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๒๗ ลงวันที่ ๒๙
ธันวาคม ๒๕๕๙ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติ
เกี่ยวกับหลักเกณฑ์เงื่อนไข และวิธีการกำหนด
ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะ
เป็นเงินรางวัลประจำปี
(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

๓,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอก
เวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงาน
จ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการ
ปกติ หรือ วันหยุดราชการ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก
จ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙
๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน
มาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๔๐๙ ลงวันที่ ๑๗
พฤศจิกายน ๒๕๕๙ เรื่องระเบียบกระทรวง

มหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙

(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

๓๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิเบิกตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๙ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๘๖๒ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๕๙ เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหารท้องถิ่น

จำนวน

๕,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. ๐๔๒๒.๓/ว ๒๕๗ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๑๐๑๓ ลงวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ เรื่อง การเบิกเงิน สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๔๕๒๒ ลงวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๕๙ เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

ค่าใช้จ่ายรวม ๑๕๘,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน ๑๐๘,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ
ต่างๆ ดังนี้

ค่าจ้างเอกชนดำเนินงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในการเผยแพร่ หรือการ
ประชาสัมพันธ์ขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น เช่น ค่าโฆษณา และเผยแพร่
ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมา
โฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทาง
วิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำ
เอกสารประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าโลโก้
ประกาศเกียรติคุณ ค่ากรอบใบประกาศเกียรติ
คุณ สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น หรือผู้ให้ความ
ช่วยเหลือ หรือควรได้รับการยกย่องจากทาง
ราชการ ค่าใช้จ่ายในการจัดทำเว็บไซต์ ค่าจ้าง
ปรับปรุงโดเมน website ค่าใช้จ่ายในการจัดหา
และการบริการระบบการเชื่อมต่อ
อินเทอร์เน็ต ค่าบริการจัดทำระบบเครือข่าย
ภายใน ค่าใช้จ่ายในการใช้สถานที่อื่นชั่วคราวของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในการ
ประดับ ตกแต่งอาคารสถานที่ขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น ค่าบริการ หรือค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการ
กำจัดแมลง แมง หนู หรือสัตว์ที่อาจเป็นพาหะนำ
โรคร้ายมาสู่คน และให้หมายความรวมถึงการกำจัด
เชื้อโรคหรือเชื้อราขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
หรือบ้านพักที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดไว้
ให้ ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าใช้จ่ายในการเป็น
สมาชิก หรือการจัดซื้อหนังสือ จุลสาร วารสาร
หนังสือพิมพ์ หนังสืออิเล็กทรอนิกส์เพื่อใช้ใน
ราชการโดยส่วนรวม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการ
จัด ผลิตรายการ และถ่ายทอดสถานีโทรทัศน์ และ
วิทยุ ค่าระวางบรรทุก ขนส่งพัสดุหรือพัสดุภัณฑ์
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ยกเว้นค่าระวาง
บรรทุก ขนส่งพัสดุหรือพัสดุภัณฑ์ในการ

ฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ที่เป็นการจ้างให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์ สิ่งก่อสร้างอย่างใด และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างผู้แสดงแบบ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมัน เป็นต้น ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลเพื่อช่วยเหลือการปฏิบัติงานการเงินและบัญชี ค่าจ้างที่ปรึกษา, ค่าจ้างออกแบบ, ค่ารับรองแบบ, ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี, ค่าจ้างนายความ, ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าตรวจวินิจฉัยโรค, ค่าทำหมันสัตว์ ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงานหรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้นค่าผู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์ฟ่งภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณ ต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๓) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒ /ว ๐๗๖๖ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๕) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒ /ว ๔๐๔๔ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๖) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๕๒๓ ลงวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปี ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอยวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

๗) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๕๕๕ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๐ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปี ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอยวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

๘) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒ /ว ๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

๙) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๗๔๖ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปี ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

๑๐) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒ /ว ๒๕๔ ลงวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๓ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายใน

ลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และ ค่าสาธารณูปโภค

๑๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท๐๘๐๘.๒ /ว ๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

๑๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

๓๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

๑. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น

พ.ศ.๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

๒. ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่นของผู้บริหารท้องถิ่น เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่มีสิทธิตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

โครงการที่อ่านหนังสือ ท้องถิ่นรักการอ่าน

จำนวน

๑๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการที่อ่านหนังสือ ท้องถิ่นรักการอ่าน เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นตามรายละเอียดโครงการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้า ๖๖ ลำดับที่ ๖
(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม **จำนวน** **๑๐,๐๐๐ บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- เป็นไปตามหนังสือ ดังนี้

๑) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔ เรื่อง

หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบภารพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

ค่าวัสดุ **รวม** **๑๒,๐๐๐ บาท**

วัสดุสำนักงาน **จำนวน** **๕,๐๐๐ บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือเครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

๒,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อ จัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่า ประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ไม้ชักฟิวส์ ไมค์ลอย พร้อมเครื่องส่ง สัญญาณ ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

๕,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภท วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบ และอะไหล่ รวมถึง รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของ ที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถ ใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่า วัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง

อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์ หรือ แถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระจกตาชต่อเนือง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีดเตอร์ (Cut Sheet Feeder ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

| | | |
|---------|-----|------------|
| งบลงทุน | รวม | ๑๗,๐๐๐ บาท |
|---------|-----|------------|

| | | |
|-------------|-----|------------|
| ค่าครุภัณฑ์ | รวม | ๑๗,๐๐๐ บาท |
|-------------|-----|------------|

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

| | | |
|--|-------|------------|
| เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) | จำนวน | ๑๗,๐๐๐ บาท |
|--|-------|------------|

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) ราคา ๑๗,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔ GHz

จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย - มีDVD-RW หรือดีกว่า

จำนวน ๑ หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว

จำนวน ๑ หน่วย

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- ตั้งงบประมาณตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔

(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

| | | | |
|--|-------|-----------|-----|
| งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา | รวม | ๔,๖๙๙,๑๔๙ | บาท |
| งบบุคลากร | รวม | ๑,๕๑๔,๗๖๐ | บาท |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | รวม | ๑,๕๑๔,๗๖๐ | บาท |
| เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | จำนวน | ๖๗๕,๗๒๐ | บาท |
| <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลประจำปี และเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลประจำปี โดยจ่ายให้กับตำแหน่งครู จำนวน ๔ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตามกรอบแผนอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบล</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>๑) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒</p> <p>๒) หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p> | | | |
| เงินวิทยฐานะ | จำนวน | ๑๖๘,๐๐๐ | บาท |
| <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยฐานะพนักงานส่วนตำบลตำแหน่งครู ระดับ คศ.๒ จำนวน ๔ อัตราๆ ละ ๓,๕๐๐ บาท/เดือน จำนวน ๑๒ เดือน</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>๑) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒</p> <p>๒) หนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p> | | | |
| ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง | จำนวน | ๖๕๙,๐๔๐ | บาท |
| <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๔ อัตรา</p> | | | |

จำนวน ๑๒ เดือน ตามกรอบแผนอัตรากำลังของ
องค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

๑) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุง
ค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วย
ครูผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ) จำนวน ๓ อัตรา จำนวน
๑๒ เดือน

๒) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุง
ค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก
จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๒) หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต.
ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม
๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระ
ค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

๑๒,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว
สำหรับพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก
จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๒) เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ
ก.อบต.ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐
ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณ
ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

| | | | |
|---|-------|-----------|-----|
| งบดำเนินงาน | รวม | ๑,๗๒๒,๗๘๙ | บาท |
| ค่าตอบแทน | รวม | ๒๐,๐๐๐ | บาท |
| เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร | | | |
| เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ | จำนวน | ๒๐,๐๐๐ | บาท |
| <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. ๐๔๒๒.๓/ว ๒๕๗ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๑๐๑๓ ลงวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ เรื่อง การเบิกเงิน สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๔๕๒๒ ลงวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๕๙ เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p> | | | |
| ค่าใช้จ่าย | รวม | ๘๐๐,๗๔๕ | บาท |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | | | |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | จำนวน | ๑๐๘,๐๐๐ | บาท |
| <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้</p> <p> ค่าจ้างเอกชนดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในการเผยแพร่ หรือการประชาสัมพันธ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าโล่ใบประกาศเกียรติคุณ ค่ากรอบใบประกาศเกียรติ</p> | | | |

คุณ สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น หรือผู้ให้ความช่วยเหลือ หรือควรได้รับการยกย่องจากทางราชการ ค่าใช้จ่ายในการจัดทำเว็บไซต์ ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าใช้จ่ายในการจัดหาและการบริการระบบการเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ต ค่าบริการจัดทำระบบเครือข่ายภายใน ค่าใช้จ่ายในการใช้สถานที่อื่นชั่วคราวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในการประดับ ตกแต่งอาคารสถานที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าบริการ หรือค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการกำจัดแมลง แมง หนู หรือสัตว์ที่อาจเป็นพาหะนำโรคร้ายมาสู่คน และให้หมายความรวมถึงการกำจัดเชื้อโรคหรือเชื้อราขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือบ้านพักที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดไว้ให้ ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าใช้จ่ายในการเป็นสมาชิก หรือการจัดซื้อหนังสือ จุลสาร วารสาร หนังสือพิมพ์ หนังสืออิเล็กทรอนิกส์เพื่อใช้ในราชการโดยส่วนรวม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัด ผลิตรายการ และถ่ายทอดสถานีโทรทัศน์ และวิทยุ ค่าระวางบรรทุก ขนส่งพัสดุหรือพัสดุภัณฑ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ยกเว้นค่าระวางบรรทุก ขนส่งพัสดุหรือพัสดุภัณฑ์ในการฝึกอบรม การจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ที่เป็นการจ้างให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบตัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์ สิ่งก่อสร้างอย่างใด และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างผู้แสดงแบบ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมัน เป็นต้น ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างผู้ดูแลเด็ก ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความ ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์ ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการ

เอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงานหรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้นค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์ฟวงภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณ ต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๓) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๗๖๖ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๕) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๐๔๔ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๖) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๕๒๓ ลงวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

๗) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๕๕๕ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๐ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการ

ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี
ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่า
สาธารณูปโภค

๘) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/
ว ๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง
หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการ
พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายใน
ลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

๙) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒
/ว ๐๗๔๖ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เรื่อง
หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการ
พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายใน
ลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

๑๐) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท
๐๘๐๘.๒/ว ๒๕๔ ลงวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๓
เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการ
ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี
ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และ ค่า
สาธารณูปโภค

๑๑) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท
๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔
เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการ
ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี
ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่า
สาธารณูปโภค

๑๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม
๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท
รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า
ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

๓๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

๑. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน
ราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ย
เลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ ตาม

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

๒. ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่นของผู้บริหารท้องถิ่น เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่มีสิทธิตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

โครงการจัดกิจกรรมวันแม่

จำนวน

๔,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมตามโครงการจัดกิจกรรมวันแม่ เช่น ค่าวัสดุ ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตามรายละเอียดโครงการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๔

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้า ๖๕ ลำดับที่ ๒

(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ

จำนวน

๕๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการเช่าเต็นท์ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ โครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าของรางวัลและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามรายละเอียดโครงการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๔

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้า ๖๖ ลำดับที่ ๕

(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

| | | |
|---|--------------|--------------------|
| โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้ของเด็กปฐมวัย | จำนวน | ๒๐,๐๐๐ บาท |
| <p>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมตามโครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้ของเด็กปฐมวัย เช่น ค่าวัสดุ ค่าพาหนะ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นตามรายละเอียดโครงการ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้า ๖๖ ลำดับที่ ๓ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p> | | |
| โครงการส่งเสริมประสบการณ์เรียนรู้โดยภูมิปัญญาท้องถิ่น | จำนวน | ๒๐,๐๐๐ บาท |
| <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมประสบการณ์เรียนรู้โดยภูมิปัญญาท้องถิ่น ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นตามรายละเอียดโครงการ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้า ๖๘ ลำดับที่ ๑ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p> | | |
| โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา | จำนวน | ๕๖๘,๗๔๕ บาท |
| <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ให้แก่เด็กเล็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด จำนวน ๔ ศูนย์ ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท่าด่าน ม.๑ - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเกาะปันหยี ม.๒ - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเกาะไม้ไผ่ ม.๓ - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเกาะหมากน้อย ม.๔ <p>โดยมีรายการ ดังนี้</p> | | |

๑. ค่าอาหารกลางวัน จำนวน ๒๔๕ วัน
๒. ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) อัตรา ๑,๗๐๐ บาท/คน
๓. ค่าหนังสือเรียน อัตรา ๒๐๐ บาท/คน
๔. ค่าอุปกรณ์การเรียน อัตรา ๒๐๐ บาท/คน
๕. ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตรา ๓๐๐ บาท/คน
๖. ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อัตรา ๔๓๐ บาท/คน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้ และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัด อปท. พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๔๑๑๐ ลงวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๓

๓) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติม ประกอบหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๔๗๕๐ ลงวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๓

๔) หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว๓๐๓๔ ลงวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๔

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้า ๖๕ ลำดับที่ ๑ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

| | | | |
|---------------|-------|---------|-----|
| ค่าวัสดุ | รวม | ๘๘๔,๐๔๔ | บาท |
| วัสดุสำนักงาน | จำนวน | ๕,๐๐๐ | บาท |

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิ

เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะ กระจาดขนาดเล็ก ที่เย็บกระจาดขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ทรายาง ที่ถูกพื้น ตะแกรงวางเอกสาร ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

๑,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ติดตั้ง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไมโครโฟน ขาดตั้งไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ไม้ชักฟิวส์ ไมค์ลอย พร้อมเครื่องส่ง สัญญาณ ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

๘๖๘,๐๔๔ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว แยกเป็น ๒ ประเภท ดังนี้

๑) วัสดุงานบ้านงานครัว สำหรับใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระจกเงา โถงน้ำ ที่นอน กระจอน เต้าไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒) อาหารเสริม (นม)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) ดังนี้

๒.๑) อาหารเสริม (นม) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะป็นหยี จำนวน ๔ ศูนย์ จำนวน ๒๖๐ วัน ได้แก่

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท่าด่าน ม.๑
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเกาะป็นหยี ม.๒
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเกาะไม้ไผ่ ม.๓
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเกาะหมากน้อย ม.๔

๒.๒) อาหารเสริม (นม) สำหรับโรงเรียน
สังกัด สพฐ.จำนวน ๓ โรง จำนวน ๒๖๐ วัน ได้แก่

- โรงเรียนเกาะปันหยี ม.๒
- โรงเรียนเกาะไม้ไผ่ ม.๓
- โรงเรียนเกาะหมากน้อย ม.๔
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

๑) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด
ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๕๐๖๑ ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม
๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณ
รายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

๕,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภท
วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบ
และอะไหล่ รวมถึง รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง
ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของ
ที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถ
ใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่า
วัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่า
ติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์
บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk,
Removable Disk, Compact Disc, Digital Vide
o Disc,Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล

(Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartrid
ge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์
คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบ
เลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วย
ประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดร์ฟ ซีดีรอมไดร์ฟ แผ่น
กรองแสง แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์
(Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่
ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทไฟด์เตอร์
(Cut Sheet Feeder ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม
๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท
รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

วัสดุการศึกษา

จำนวน

๕,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุการศึกษา ประเภท
วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อ
ประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ
รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม
บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้
ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่า
วัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่า
ติดตั้ง อาทิเช่น หุ่นเพื่อการศึกษา แบบจำลองภูมิ
ประเทศ สื่อการเรียนการสอนทำด้วยพลาสติก
กระดานสิ้นพลาสติก(สไลเดอร์พลาสติก) เบาะ
ยืดหยุ่น กระดานไวท์บอร์ด ขาดั่ง (กระดาน
ดำ) แปรงลบกระดานดำ ซอล์ค ปากกาไวท์
บอร์ด ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม
๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท
รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

| | | |
|--|-------|------------|
| ค่าสาธารณูปโภค | รวม | ๑๘,๐๐๐ บาท |
| ค่าไฟฟ้า | จำนวน | ๔,๘๐๐ บาท |
| <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะป็นหยี รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๔๘๕ ลงวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๔ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p> | | |
| ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล | จำนวน | ๓,๖๐๐ บาท |
| <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะป็นหยี</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p> | | |

| | | |
|---|---------------------|-----------------------------|
| <p>ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่น ๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p> | <p>จำนวน</p> | <p>๙,๖๐๐ บาท</p> |
| <p>งบเงินอุดหนุน</p> | <p>รวม</p> | <p>๑,๔๖๑,๖๐๐ บาท</p> |
| <p>เงินอุดหนุน</p> | <p>รวม</p> | <p>๑,๔๖๑,๖๐๐ บาท</p> |
| <p>เงินอุดหนุนส่วนราชการ</p> | | |
| <p>อุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้กับโรงเรียนสังกัด สพฐ. ในเขตตำบลเกาะปันหยี</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้กับโรงเรียน สังกัดเขตพื้นที่การศึกษาจังหวัดพังงา ในเขตตำบลเกาะปันหยี จำนวน ๓ โรงเรียน ดังนี้</p> <p>๑. โรงเรียนเกาะปันหยี ม.๒ จำนวน ๒๐๐ วัน</p> <p>๒. โรงเรียนเกาะไม้ไผ่ ม.๓ จำนวน ๒๐๐ วัน</p> <p>๓. โรงเรียนเกาะหมากน้อย ม.๔ จำนวน ๒๐๐ วัน</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>๑) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท</p> | <p>จำนวน</p> | <p>๑,๔๖๑,๖๐๐ บาท</p> |

๐๘๑๖.๒/ว ๕๐๖๑ ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕
เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่าย
รองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๖

๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงิน
อุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. ๒๕๕๙
และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ –
๒๕๗๐) หน้าที่ ๖๗ ลำดับที่ ๙
(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

แผนงานสาธารณสุข

| | | | |
|--|--------------|----------------|------------|
| งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น | รวม | ๖๕๗,๑๖๐ | บาท |
| งบบุคลากร | รวม | ๕๕๒,๑๖๐ | บาท |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | รวม | ๕๕๒,๑๖๐ | บาท |
| เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | จำนวน | ๓๘๒,๗๔๐ | บาท |
| <p style="margin-left: 40px;">- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ประจำปี และเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลประจำปี โดยจ่ายให้กับ นักวิชาการสาธารณสุข ตามกรอบแผนอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน</p> <p style="margin-left: 40px;">- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้</p> <p style="margin-left: 80px;">๑) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒</p> <p style="margin-left: 80px;">๒) หนังสือสำนักงาน กจ. กท.และ ก.อบต.ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)</p> | | | |
| ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง | จำนวน | ๑๔๙,๑๖๐ | บาท |
| <p style="margin-left: 40px;">- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ โดยจ่ายให้กับผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุขชุมชน ตามกรอบแผนอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน</p> <p style="margin-left: 40px;">- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้</p> <p style="margin-left: 80px;">๑) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒</p> <p style="margin-left: 80px;">๒) หนังสือสำนักงาน กจ. กท.และ ก.อบต.ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย</p> | | | |

ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น
(สำนักปลัด)

| | | |
|--|---------------------|---------------------------|
| <p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว สำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้า พนักงานสาธารณสุขชุมชน จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>๑) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒</p> <p>๒) หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น (สำนักปลัด)</p> | <p>จำนวน</p> | <p>๑๐,๒๖๐ บาท</p> |
| <p>งบดำเนินงาน</p> | <p>รวม</p> | <p>๑๑๕,๐๐๐ บาท</p> |
| <p>ค่าใช้จ่าย</p> | <p>รวม</p> | <p>๑๑๕,๐๐๐ บาท</p> |
| <p>รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่ารายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ต่างๆ</p> <p>๑) ค่าสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียน สัตว์ ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จาก โรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัย ลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรชัตติยราชชนารี</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และ หนังสือ ดังนี้</p> <p>๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วน ท้องถิ่น ต่วนที่สุดที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๑๐๔๒ ลงวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๑</p> | <p>จำนวน</p> | <p>๕,๐๐๐ บาท</p> |

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วน
ท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๒๐๗๒ ลงวันที่ ๕
กรกฎาคม ๒๕๖๑

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วน
ท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๔๐๕๒ ลงวันที่ ๑๔
ธันวาคม ๒๕๖๑

๔) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วน
ท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๘๒๗
ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๒

๕) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วน
ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๓/ว ๑๙ ลง
วันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๓

๒) เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง
บริการต่างๆ ดังนี้

ค่าจ้างเอกชนดำเนินงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในการเผยแพร่ หรือการ
ประชาสัมพันธ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
เช่น ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่าย
เกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และ
เผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรง
มหรสพ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ หรือ
สิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าโล่ ใบประกาศเกียรติคุณ ค่ากรอบ
ใบประกาศเกียรติคุณ สำหรับพนักงานส่วน
ท้องถิ่น หรือผู้ให้ความช่วยเหลือ หรือควรได้รับการ
ยกย่องจากทางราชการ ค่าใช้จ่ายในการจัดทำ
เว็บไซต์ ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าใช้จ่าย
ในการจัดหาและการบริการระบบการเชื่อมต่อ
อินเทอร์เน็ต ค่าบริการจัดทำระบบเครือข่าย
ภายใน ค่าใช้จ่ายในการใช้สถานที่อื่นชั่วคราวของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในการ
ประดับ ตกแต่งอาคารสถานที่ขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น ค่าบริการ หรือค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการ
กำจัดแมลง แมง หนู หรือสัตว์ที่อาจเป็นพาหะนำ
โรคร้ายมาสู่คน และให้หมายความรวมถึงการกำจัด
เชื้อโรคหรือเชื้อราขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
หรือบ้านพักที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดไว้
ให้ ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าใช้จ่ายในการเป็น
สมาชิก หรือการจัดซื้อหนังสือ จุลสาร วารสาร

หนังสือพิมพ์ หนังสืออิเล็กทรอนิกส์เพื่อใช้ใน
ราชการโดยส่วนรวม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัด ผลิต
รายการ และถ่ายทอดสถานีโทรทัศน์ และวิทยุ ค่า
ระวางบรรทุก ขนส่งพัสดุหรือพัสดุภัณฑ์ขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น ยกเว้นค่าระวางบรรทุก ขนส่ง
พัสดุหรือพัสดุภัณฑ์ในการฝึกอบรม การจัด
งาน และการประชุมระหว่างประเทศ ค่าถ่าย
เอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่า
ซักรีด ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน)
ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายใน
การดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ
ที่เป็นการจ้างให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใด
ซึ่งมิใช่เป็นการประกอบดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์
สิ่งก่อสร้างอย่างใด และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้
รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าบริการกำจัด
ปลวก ค่าจ้างผู้แสดงแบบ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ค่า
ตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมัน เป็นต้น ค่าจ้างเหมา
บริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างเหมาบริการ
บุคคลเพื่อช่วยเหลือการปฏิบัติงานการเงินและ
บัญชี ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลเพื่อช่วยเหลือการ
ปฏิบัติงานพัสดุ ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลเพื่อ
ช่วยเหลือการปฏิบัติงานแผนที่ภาษีและทะเบียน
ทรัพย์สิน ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่า
รับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้าง
ทนายความ ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าตรวจ
วินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์ ค่าจ้างแรงงานราชการ
กรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้าง
ทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อ
สำนักงานหรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็น
สิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ใน
การติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้นค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์
ฟวางภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน ค่าติดตั้ง
เครื่องรับสัญญาณ ต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและ
สิ่งก่อสร้าง) ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และ
หนังสือ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๓) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๗๖๖ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๕) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๐๔๔ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๖) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๕๒๓ ลงวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

๗) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๕๕๕ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๐ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

๘) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

๙) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๗๔๖ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปี ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

๑๐) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๕๔ ลงวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๓ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปี ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และ ค่าสาธารณูปโภค

๑๑) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปี ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

๑๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

| | | |
|---------------------------------------|-------|------------|
| โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า | จำนวน | ๓๐,๐๐๐ บาท |
|---------------------------------------|-------|------------|

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า โดยมีรายจ่าย ประกอบด้วย เช่น ค่าใช้จ่ายค่าวัสดุอุปกรณ์ ต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นตามรายละเอียดโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และ หนังสือ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วน ท้องถิ่น ต่วนที่สุดที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๑๐๔๒ ลงวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๑

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วน
ท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๒๐๗๒ ลงวันที่ ๕
กรกฎาคม ๒๕๖๑

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วน
ท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๔๐๕๒ ลงวันที่ ๑๔
ธันวาคม ๒๕๖๑

๔) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วน
ท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๘๒๗
ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๒

๕) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วน
ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๓/ว ๑๙
ลงวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๓

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖
 - ๒๕๗๐) หน้า ๗๔ ลำดับที่ ๒
- (สำนักปลัด)

โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข (โครงการ TO BE NUMBER ONE เป็นหนึ่งโดยไม่พึ่งยาเสพติด) จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ
พระราชดำริด้านสาธารณสุข (โครงการ
TO BE NUMBER ONE เป็นหนึ่งโดยไม่พึ่งยาเสพ
ติด) โดยมีรายจ่ายประกอบด้วย เช่น ค่าใช้จ่ายค่า
วัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือ
สิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและ
เครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่
จำเป็นในการฝึกอบรม ค่าป้ายโครงการ ค่าจ้างเหมา
เรือโดยสารไป-กลับ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมกีฬาและการ
ส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙

๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการฝึกอบรม และการเข้ารับฝึกอบรมของ
เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖
- ๒๕๗๐) หน้า ๗๖ ลำดับที่ ๓ (สำนักปลัด)

**โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข (โครงการพลัง
ชุมชนรวมใจสร้างสุขภาพดีด้วยวิถีแพทย์แผนไทย) จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ
พระราชดำริด้านสาธารณสุข (โครงการพลังชุมชน
รวมใจสร้างสุขภาพดี ด้วยวิถีแพทย์แผนไทย) โดยมี
รายจ่ายประกอบด้วย เช่น ค่าใช้จ่ายค่าวัสดุอุปกรณ์
ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุ
เอกสาร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่า
สมนาคุณวิทยากร ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการ
ฝึกอบรม ค่าป้ายโครงการ ค่าจ้างเหมาเรือโดยสาร
ไป-กลับ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมกีฬาและการ
ส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙

๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการฝึกอบรม และการเข้ารับฝึกอบรมของ
เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖

- ๒๕๗๐) หน้า ๗๖ ลำดับที่ ๓ (สำนักปลัด)

**โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข (โครงการ
อบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์) จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ
พระราชดำริด้านสาธารณสุข (โครงการอบรมหมอ
หมู่บ้านในพระราชประสงค์) โดยมีรายจ่าย
ประกอบด้วย เช่น ค่าใช้จ่ายค่าวัสดุอุปกรณ์
ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุ
เอกสาร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่า
สมนาคุณวิทยากร ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการ
ฝึกอบรม ค่าป้ายโครงการ ค่าจ้างเหมาเรือโดยสาร
ไป-กลับ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมกีฬาและการ
ส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙

๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการฝึกอบรม และการเข้ารับฝึกอบรมของ
เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖
- ๒๕๗๐) หน้า ๗๖ ลำดับที่ ๓
(สำนักปลัด)

แผนงานสังคมสงเคราะห์

| | | | |
|--|-------|---------|-----|
| งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ | รวม | ๑๐๐,๐๐๐ | บาท |
| งบดำเนินงาน | รวม | ๑๐๐,๐๐๐ | บาท |
| ค่าใช้จ่าย | รวม | ๑๐๐,๐๐๐ | บาท |
| รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ | | | |
| โครงการให้ความช่วยเหลือประชาชนด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต | จำนวน | ๑๐๐,๐๐๐ | บาท |
| - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการให้ความช่วยเหลือประชาชนด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต โดยมีรายจ่ายประกอบด้วย ชุดเครื่องอุปโภคบริโภคต่างๆ ของใช้ที่จำเป็น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องตามรายละเอียดโครงการ | | | |
| - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ | | | |
| ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๑ | | | |
| ๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๗ | | | |
| - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้า ๕๙ ลำดับที่ ๑ (สำนักปลัด) | | | |

แผนงานเคหะและชุมชน

| | | | |
|---|-------|---------|-----|
| งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล | รวม | ๙๙๐,๐๐๐ | บาท |
| งบดำเนินงาน | รวม | ๙๙๐,๐๐๐ | บาท |
| ค่าใช้จ่าย | รวม | ๙๙๐,๐๐๐ | บาท |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | | | |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | จำนวน | ๙๓๐,๐๐๐ | บาท |
| <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริหารจัดการขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ตามรายการ ดังนี้</p> <p>๑) การจ้างเหมาจัดเก็บขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลประจำหมู่บ้าน</p> <p>๑.๑ การจ้างเหมาจัดเก็บขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล หมู่ที่ ๑ บ้านท่าด่าน</p> <p>๑.๒ การจ้างเหมาจัดเก็บขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล หมู่ที่ ๒ เกาะป็นหยี</p> <p>๑.๓ การจ้างเหมาจัดเก็บขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล หมู่ที่ ๓ เกาะไม้ไผ่</p> <p>๒) ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ</p> <p>๒.๑ เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมในการกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล สำหรับจ่ายให้กับเทศบาลเมืองพังงา</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>๑) พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเรียบร้อยเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๐</p> <p>๒) ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการขยะมูลฝอย พ.ศ.๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๐</p> <p>๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๖๒๗ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑</p> <p>๔) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๕/๔๘๕ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒</p> | | | |

๕) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๖๙๘ ลงวันที่ ๒๒
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

๖) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๒/ว ๑๐๓๑ ลงวันที่ ๑๔
มีนาคม ๒๕๖๒

๗) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๒๐.๓/ว
๑๔๙๙ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๓

๘) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๒/ว ๑๑๘๗ ลงวันที่ ๑๖
เมษายน ๒๕๖๓

(สำนักปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า
ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการชุมชนร่วมใจลดปริมาณและคัดแยกขยะ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท
อินทรีย์หรือขยะเปียกครัวเรือน

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ
ชุมชนร่วมใจลดปริมาณและคัดแยกขยะอินทรีย์หรือ
ขยะเปียกครัวเรือน โดยมีรายจ่ายประกอบด้วย
เช่น ค่าใช้จ่ายค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการทำ
กิจกรรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่าย
อื่น ๆ ที่จำเป็นตามรายละเอียดโครงการ ค่าจ้าง
เหมาเรือโดยสารไป-กลับ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรม
สาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการฝึกอบรม และการเข้ารับฝึกอบรมของ
เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖
- ๒๕๗๐) หน้า ๘๑ ลำดับที่ ๒

(สำนักปลัด)

โครงการส่งเสริมการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและ
สิ่งแวดล้อมชุมชนตำบลเกาะปันหยี

จำนวน

๓๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ
ส่งเสริมการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและ
สิ่งแวดล้อมชุมชนตำบลเกาะปันหยี โดยมีรายจ่าย
ประกอบด้วย เช่น ค่าใช้จ่ายค่าวัสดุอุปกรณ์
ต่าง ๆ ในการทำกิจกรรม ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้
บรรจุเอกสาร ค่าจ้างทำไวนิล ค่าอาหาร ค่าอาหาร
ว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าใช้จ่าย
อื่น ๆ ที่จำเป็นตามรายละเอียดโครงการ ค่าจ้าง
เหมาเรือโดยสารไป-กลับ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรม
สาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬา
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการฝึกอบรม และการเข้ารับฝึกอบรมของ
เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖

- ๒๕๗๐) หน้า ๘๐ ลำดับที่ ๑

(สำนักปลัด)

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

| | | | |
|--|-------|---------|-----|
| งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน | รวม | ๖๓๓,๐๐๐ | บาท |
| งบบุคลากร | รวม | ๖๒๗,๖๐๐ | บาท |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | รวม | ๖๒๗,๖๐๐ | บาท |
| เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | จำนวน | ๓๘๙,๒๘๐ | บาท |
| - เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลประจำปี และเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลประจำปี โดยจ่ายให้กับ นักพัฒนาชุมชนตามกรอบแผนอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน | | | |
| - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้ | | | |
| ๑) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ | | | |
| ๒) หนังสือสำนักงาน กจ. กท.และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) | | | |
| ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง | จำนวน | ๒๓๘,๓๒๐ | บาท |
| - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ โดยจ่ายให้กับผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน ตามกรอบแผนอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบลจำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน | | | |
| - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้ | | | |
| ๑) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ | | | |
| ๒) หนังสือสำนักงาน กจ. กท.และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | | |

(สำนักปลัด)

| | | |
|--|-------|-----------|
| งบดำเนินงาน | รวม | ๕,๔๐๐ บาท |
| ค่าใช้จ่าย | รวม | ๕,๔๐๐ บาท |
| รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ | | |
| โครงการจัดทำและทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น | จำนวน | ๕,๔๐๐ บาท |

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ
จัดทำและทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น เช่น ค่าวัสดุ
และอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและ
เครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาบริการเรือ ค่าป้าย
ประชาสัมพันธ์โครงการ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องตาม
รายละเอียดโครงการ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

๑) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่
มท ๐๘๙๑.๔/ว ๘๕๖ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๕๓

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๙๒๑ ลงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๒

๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/
ว ๓๔๐๒ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๔

๔) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๔๙ ลง
วันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๕

๕) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/
ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๖) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่ง
นักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-
๒๕๗๐) หน้า ๕๔ ลำดับที่ ๑

(สำนักปลัด)

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

| | | | |
|--|-------|---------|-----|
| งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น | รวม | ๖๐๕,๐๐๐ | บาท |
| งบดำเนินงาน | รวม | ๖๐๕,๐๐๐ | บาท |
| ค่าใช้จ่าย | รวม | ๖๐๕,๐๐๐ | บาท |
| รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ | | | |
| โครงการค่ายอบรมจริยธรรมเยาวชนภาคฤดูร้อน | จำนวน | ๑๕๐,๐๐๐ | บาท |
| - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมตามโครงการค่ายอบรมจริยธรรมเยาวชนภาคฤดูร้อน โดยจ่ายเป็นค่าพาหนะ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม และอื่นๆ ที่จำเป็นตามรายละเอียดโครงการ | | | |
| - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ | | | |
| - เป็นไปตามปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้า ๖๘ ลำดับที่ ๒ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) | | | |
| โครงการฝึกอบรมจริยธรรมรอมฎอน | จำนวน | ๑๕๐,๐๐๐ | บาท |
| - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมตามโครงการฝึกอบรมจริยธรรมรอมฎอน โดยจ่ายเป็น ค่าตอบแทน วิทยากร ค่าพาหนะ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มและอื่นๆ ที่จำเป็นตามรายละเอียดโครงการ | | | |
| - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ | | | |
| - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้า ๖๘ ลำดับที่ ๓ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) | | | |
| โครงการส่งเสริมการสอนหลักศาสนาอิสลาม | จำนวน | ๓๐๐,๐๐๐ | บาท |
| - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมตามโครงการส่งเสริมการสอนหลักศาสนาอิสลาม โดย | | | |

จ่ายเป็นค่าตอบแทนวิทยากร และอื่น ๆ ที่จำเป็น
ตามรายละเอียดโครงการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า
ด้วยการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของ
เจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-
๒๕๗๐) หน้า ๖๙ ลำดับที่ ๔

(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

โครงการส่งเสริมประเพณีลอยกระทง

จำนวน

๕,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมตาม
โครงการส่งเสริมประเพณีลอยกระทง โดยจ่ายเป็น
ค่าพาหนะ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและ
เครื่องดื่ม และอื่นๆ ที่จำเป็นตามรายละเอียด
โครงการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า
ด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัด
กิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขัน
กีฬาสีองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๔

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-
๒๕๗๐) หน้า ๖๙ ลำดับที่ ๔

(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

| | | | |
|---|-------|---------|-----|
| งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา | รวม | ๙๕๘,๑๐๐ | บาท |
| งบบุคลากร | รวม | ๖๘๐,๑๐๐ | บาท |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | รวม | ๖๘๐,๑๐๐ | บาท |
| เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | จำนวน | ๖๓๘,๑๐๐ | บาท |
| <p style="margin-left: 40px;">- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลประจำปี และเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลประจำปี จำนวน ๒ ตำแหน่ง จำนวน ๒ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนตำบลตามกรอบแผนอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้</p> <p style="margin-left: 40px;">(๑) ผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน ๑ อัตรา</p> <p style="margin-left: 40px;">(๒) เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๑ อัตรา</p> <p style="margin-left: 40px;">- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้</p> <p style="margin-left: 40px;">๑) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๒</p> <p style="margin-left: 40px;">๒) หนังสือสำนักงาน กจ. กท.และ ก.อบต.ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p style="margin-left: 40px;">(กองช่าง)</p> | | | |
| เงินประจำตำแหน่ง | จำนวน | ๔๒,๐๐๐ | บาท |
| <p style="margin-left: 40px;">- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่พนักงานส่วนตำบล ดังนี้</p> <p style="margin-left: 40px;">๑) ผู้อำนวยการกองช่าง ในอัตราเดือนละ ๓,๕๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน</p> <p style="margin-left: 40px;">- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้</p> <p style="margin-left: 40px;">๑) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒</p> <p style="margin-left: 40px;">๒) หนังสือสำนักงาน กจ. กท.และ ก.อบต.ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระ</p> | | | |

ค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กร
 ปกครองส่วนท้องถิ่น
 (กองช่าง)

| | | | |
|---|-------|---------|-----|
| งบดำเนินงาน | รวม | ๒๗๘,๐๐๐ | บาท |
| ค่าตอบแทน | รวม | ๖๘,๐๐๐ | บาท |
| ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น | จำนวน | ๓๐,๐๐๐ | บาท |

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็น
 กรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงาน
 จ้าง ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับ
 แต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและ
 การบริหารพัสดุภาครัฐ ค่าสมนาคุณกรรมการสอบ
 คัดเลือกฯ ค่าตอบแทน คณะกรรมการสอบ
 ข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด ค่าตอบแทน
 คณะกรรมการสอบสวนทางวินัย ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการ
 กำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ
 อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วน
 ท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วน
 ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
 ที่ ๐๘๐๘.๒/ว ๘๕๙ ลงวันที่ ๒๙ พฤษภาคม
 ๒๕๕๗ เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบ
 กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์
 ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงิน
 รางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็น
 รายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 พ.ศ. ๒๕๕๗

๓) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต.
 ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๓๘๐ ลงวันที่ ๒๖
 กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท., และ
 ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ
 หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์
 ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงิน
 รางวัล ประจำปี สำหรับพนักงานส่วน

ท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘

๔) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต.
ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๒๗ ลงวันที่
๒๙ ธันวาคม ๒๕๕๙ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติ
เกี่ยวกับหลักเกณฑ์เงื่อนไข และวิธีการกำหนด
ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะ
เป็นเงินรางวัลประจำปี
(กองช่าง)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ **จำนวน** **๓,๐๐๐ บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอก
เวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงาน
จ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการ
ปกติ หรือ วันหยุดราชการ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก
จ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๔๐๙ ลงวันที่ ๑๗
พฤศจิกายน ๒๕๕๙ เรื่อง ระเบียบกระทรวง
มหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการ
ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙

(กองช่าง)

ค่าเช่าบ้าน **จำนวน** **๓๐,๐๐๐ บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วน
ตำบล ที่มีสิทธิเบิกตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๑ แก้ไข
เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๙ แก้ไขเพิ่มเติม
(ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย
ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๘๖๒ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๕๙
เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงิน
ค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่ง
การต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

(กองช่าง)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. ๐๔๒๒.๓/ว ๒๕๗ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๑๐๑๓ ลงวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ เรื่อง การเบิกเงิน สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๔๕๒๒ ลงวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๕๙ เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)

ค่าใช้จ่าย รวม ๑๙๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่าง ๆ ดังนี้

ค่าจ้างเอกชนดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในการเผยแพร่ หรือการประชาสัมพันธ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าโล่ ใบประกาศเกียรติคุณ ค่ากรอบใบประกาศเกียรติคุณ สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น หรือผู้ให้ความช่วยเหลือ หรือควรได้รับการยกย่องจากทางราชการ ค่าใช้จ่ายในการจัดทำเว็บไซต์ ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าใช้จ่ายในการจัดหาและการบริการระบบการเชื่อมต่อ

อินเทอร์เน็ต ค่าบริการจัดทำระบบเครือข่าย ภายใน ค่าใช้จ่ายในการใช้สถานที่อื่นชั่วคราวของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในการ ประดับ ตกแต่งอาคารสถานที่ขององค์การปกครอง ส่วนท้องถิ่น ค่าบริการ หรือค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการ กำจัดแมลง แมง หนู หรือสัตว์ที่อาจเป็นพาหะนำ โรคร้ายมาสู่คน และให้หมายความรวมถึงการกำจัด เชื้อโรคหรือเชื้อราขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น หรือบ้านพักที่องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นจัดไว้ ให้ ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าใช้จ่ายในการเป็น สมาชิก หรือการจัดซื้อหนังสือ จุลสาร วารสาร หนังสือพิมพ์ หนังสืออิเล็กทรอนิกส์เพื่อใช้ใน ราชการโดยส่วนรวม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัด ผลิต รายการ และถ่ายทอดสถานีโทรทัศน์ และวิทยุ ค่า ระวางบรรทุก ขนส่งพัสดุหรือพัสดุภัณฑ์ขององค์การ ปกครองส่วนท้องถิ่น ยกเว้นค่าระวางบรรทุก ขนส่ง พสดุหรือพัสดุภัณฑ์ในการฝึกอบรม การจัด งาน และการประชุมระหว่างประเทศ ค่าถ่าย เอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่า ซักฟอก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายใน การดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมา บริการ ที่เป็นการจ้างให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่ง อย่างไม่ใช่เป็นการประกอบดัดแปลง ต่อเติม ครุภัณฑ์ สิ่งก่อสร้างอย่างใด และอยู่ในความ รับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาสูบ น้ำ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างผู้แสดงแบบ ค่า ซ่อมแซมทรัพย์สิน ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำ หมัน เป็นต้น ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลเพื่อช่วยเหลือการ ปฏิบัติงานธุรการ ค่าจ้างที่ปรึกษา, ค่าจ้างออกแบบ , ค่ารับรองแบบ, ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี, ค่าจ้าง ทนายความ, ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าตรวจ วิเคราะห์โรค, ค่าทำหมันสัตว์ ค่าจ้างแรงงานราษฎร กรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้าง ทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อ สำนักงานหรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็น สิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ใน

การติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้นค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์
พวงภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน ค่าติดตั้ง
เครื่องรับสัญญาณ ต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและ
สิ่งก่อสร้าง) ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และ
หนังสือ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม
ถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการ
กระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๔๒

๓) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/
ว ๐๗๖๖ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เรื่อง
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๕) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/
ว ๔๐๔๔ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เรื่อง
หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิก
จ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

๖) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก
ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๕๒๓ ลงวันที่ ๒๐ มิถุนายน
๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการ
ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี
ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่า
สาธารณูปโภค

๗) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก
ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๕๕๕ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม
๒๕๖๐ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการ
ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี
ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่า
สาธารณูปโภค

๘) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการ ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่า สาธารณูปโภค

๙) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๐๗๔๖ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการ ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่า สาธารณูปโภค

๑๐) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๕๔ ลงวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๓ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการ ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และ ค่า สาธารณูปโภค

๑๑) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการ ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่า สาธารณูปโภค

๑๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

๔๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

๑. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน ราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ย เลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ ตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ

เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

๒. ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่าย ทำนองเดียวกันที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่นของผู้บริหาร ท้องถิ่น เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่มีสิทธิตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรม และการเข้ารับการศึกษาอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (กองช่าง)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม **จำนวน** **๑๐๐,๐๐๐ บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

- เป็นไปตามหนังสือ ดังนี้

๑) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการ ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่า สาธารณูปโภค

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)

ค่าวัสดุ **รวม** **๒๐,๐๐๐ บาท**

วัสดุสำนักงาน **จำนวน** **๕,๐๐๐ บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภท วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อ ประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง วัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่า วัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่า ติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลข ขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บ กระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้ว

พลาสติก ทรายาง ที่ญี่ปุ่น ตะแกรงวางเอกสาร
 ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘
พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนก
ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(กองช่าง)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

๕,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ
ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์
ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ
ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อ
จัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่
ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า
ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิ
เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแร้ง
ไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัด
แรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่อง
ประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ไมค์ซีกพิวส์ ไมค์ลอยพร้อม
เครื่องส่งสัญญาณ พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘
พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนก
ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(กองช่าง)

วัสดุก่อสร้าง**จำนวน****๕,๐๐๐ บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุ
คงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและ
อะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อ
เติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่
ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้ สามารถ
ใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่า
วัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่า
ติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไม้ต่าง ๆ ค้อน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง
ส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘
พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนก
ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองช่าง)

วัสดุคอมพิวเตอร์**จำนวน****๕,๐๐๐ บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภท
วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบ
และอะไหล่ รวมถึง รายจ่ายเพื่อประกอบ
ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อ
จัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่
ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า
ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือ
จานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล
(Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Co
mpactDisc, Digital Video Disc,Flash Drive)

เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette
Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์
สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับ
เครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สาย
เคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอม
ไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระ หรือ

แป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board)
เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีด
เตอร์ (Cut Sheet Feeder ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘
พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนก
ประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(กองช่าง)

| งานก่อสร้าง | รวม | ๑,๗๙๔,๗๖๐ | บาท |
|---|-------|-----------|-----|
| งบบุคลากร | รวม | ๘๓๔,๐๖๐ | บาท |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | รวม | ๘๓๔,๐๖๐ | บาท |
| เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | จำนวน | ๖๕๓,๒๒๐ | บาท |
| <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ประจำปี และเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลประจำปี จำนวน ๒ ตำแหน่ง จำนวน ๒ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนตำบลตามกรอบแผนอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้</p> <p>(๑) วิศวกรโยธา จำนวน ๑ อัตรา</p> <p>(๒) นายช่างโยธา จำนวน ๑ อัตรา</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>๑) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒</p> <p>๒) หนังสือสำนักงาน กจ. กท.และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)</p> | | | |
| เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | จำนวน | ๒๑,๔๒๐ | บาท |
| <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราว ของพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑ ตำแหน่ง จำนวน ๑๒ เดือน ได้แก่</p> <p>(๑) นายช่างโยธา จำนวน ๑ อัตรา</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>๑) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒</p> <p>๒) หนังสือสำนักงาน กจ. กท.และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)</p> | | | |

| | | |
|--|---------------------|---------------------------|
| <p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ โดยจ่ายให้กับผู้ช่วยนายช่างโยธา ตามกรอบแผนอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>๑) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒</p> <p>๒) หนังสือสำนักงาน กจ. กท.และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)</p> | <p>จำนวน</p> | <p>๑๔๙,๑๖๐ บาท</p> |
| <p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยนายช่างโยธา จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>๑) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒</p> <p>๒) หนังสือสำนักงาน กจ. กท.และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)</p> | <p>จำนวน</p> | <p>๑๐,๒๖๐ บาท</p> |
| <p>งบลงทุน</p> | <p>รวม</p> | <p>๙๖๐,๗๐๐ บาท</p> |
| <p>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</p> | <p>รวม</p> | <p>๙๖๐,๗๐๐ บาท</p> |
| <p>ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค</p> <p>โครงการก่อสร้างสะพานเดินเท้า คสล.สายกลุ่มบ้านนางสาว สุธิสา ตำบล หุมที่ ๓</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างสะพานเดินเท้า คสล.สายกลุ่มบ้านนางสาวสุธิสา ตำบล หุมที่ ๓</p> | <p>จำนวน</p> | <p>๑๗๗,๑๐๐ บาท</p> |

ปริมาณงาน ขนาดกว้าง ๑.๕๐ เมตร ยาว ๑๗.๐๐ เมตร หรือมีพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า ๒๕.๕๐ ตารางเมตร (ตามแบบรูปรายการละเอียดของอบต.)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ หน้า ๑๐ ลำดับที่ ๔

(กองช่าง)

โครงการก่อสร้างสะพานเดินเท้า คสล.สายกลุ่มบ้าน จำนวน ๑๔๙,๒๐๐ บาท
นายมาโหรบ แต้มต่อผล หมู่ที่ ๒

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างสะพานเดินเท้า คสล.สายกลุ่มบ้านนายมาโหรบ แต้มต่อผล หมู่ที่ ๒ ปริมาณงาน ขนาดกว้าง ๑.๐๐ เมตร ยาว ๑๓.๔๐ เมตร หรือมีพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า ๑๓.๔๐ ตารางเมตร (ตามแบบรูปรายการละเอียดของอบต.)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ หน้า ๑๐ ลำดับที่ ๓

(กองช่าง)

โครงการก่อสร้างสะพานเดินเท้า คสล.สายบ้าน จำนวน ๑๒๖,๒๐๐ บาท
นายโชคดี ทวีทองเงิน ถึงบ้านนางชลธิชา หลีน้อย หมู่ที่ ๑

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างสะพานเดินเท้า คสล.สายบ้านนายโชคดี ทวีทองเงิน ถึงบ้านนาง

ชลธิชา หลีน้อย หมู่ที่ ๑ ปริมาณงาน ขนาด กว้าง ๒.๐๐ เมตร ยาว ๑๐.๕๐ เมตร หรือมีพื้นที่ รวมไม่น้อยกว่า ๒๑.๐๐ ตารางเมตร (ตามแบบรูป รายการละเอียดของอบต.)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้า ๘๒ ลำดับที่ ๒

(กองช่าง)

โครงการติดตั้งระบบหอกระจายข่าวไร้สายพลังงานแสงอาทิตย์ หมู่ที่ ๔ จำนวน ๔๙๘,๒๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการติดตั้งระบบหอกระจายข่าวไร้สายพลังงานแสงอาทิตย์ หมู่ที่ ๔ ปริมาณงาน ติดตั้งระบบหอกระจายข่าว จำนวน ๖ จุด (ตามแบบรูปรายการละเอียดของอบต.)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ หน้า ๑๑ ลำดับที่ ๗

(กองช่าง)

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) (ค่า ก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภคและสิ่งสาธารณูปการ) จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินชดเชยค่างานก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้ตามมติคณะรัฐมนตรี วันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๔๔

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ หนังสือ และ
คู่มือ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม
๒๕๖๔

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๔๘๕ ลงวันที่ ๒๗ ตุลาคม
๒๕๖๔

(กองช่าง)

แผนงานการเกษตร

| | | | |
|---------------------|-------|-------|-----|
| งานส่งเสริมการเกษตร | รวม | ๓,๐๐๐ | บาท |
| งบดำเนินงาน | รวม | ๓,๐๐๐ | บาท |
| ค่าวัสดุ | รวม | ๓,๐๐๐ | บาท |
| วัสดุการเกษตร | จำนวน | ๓,๐๐๐ | บาท |

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุการเกษตร ประเภท วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและ อะไหล่รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น เคียว สปริงเกอร์ (Sprinkler) จอบหมุน งานพรวน ผานไถกระทะ คราดซี่พรวน ดิน ระหว่างแถว เครื่องดักแมลง ตะแกรงร่อนเบน โรต อวน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

| | | | |
|--|-------|--------|-----|
| งานสิ่งแวดลอมและทรัพยากรธรรมชาติ | รวม | ๑๕,๐๐๐ | บาท |
| งบดำเนินงาน | รวม | ๑๕,๐๐๐ | บาท |
| ค่าใช้จ่าย | รวม | ๑๕,๐๐๐ | บาท |
| รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ | | | |
| โครงการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม | จำนวน | ๑๕,๐๐๐ | บาท |
| เพื่อการท่องเที่ยวตำบลเกาะป็นหยี | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อการท่องเที่ยวตำบลเกาะป็นหยี โดยมีรายจ่ายประกอบด้วย เช่น ค่าใช้จ่ายค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการทำกิจกรรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นตามรายละเอียดโครงการ ค่าจ้างเหมาเรือโดยสารไป-กลับ ฯลฯ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ ๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้า ๗๙ ลำดับที่ ๑ (สำนักปลัด) | | | |

แผนงานการพาณิชย์

| | | | |
|--|-------|-----------|-----|
| งานกิจการประปา | รวม | ๓,๒๘๐,๕๐๐ | บาท |
| งบดำเนินงาน | รวม | ๓,๒๘๐,๕๐๐ | บาท |
| ค่าใช้จ่าย | รวม | ๒๖๖,๘๐๐ | บาท |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | | | |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | จำนวน | ๑๖๖,๘๐๐ | บาท |
| <p style="margin-left: 40px;">- เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ดังนี้</p> <p style="margin-left: 80px;">๑) ค่าจ้างเหมาผู้ดูแลระบบจำหน่ายกระแสไฟฟ้า หมู่ที่ ๒ เกาะป็นหยี จำนวน ๑๒ เดือน</p> <p style="margin-left: 80px;">๒) ค่าจ้างเหมาผู้ดูแลระบบจำหน่ายกระแสไฟฟ้า หมู่ที่ ๓ เกาะไม้ไผ่ จำนวน ๑๒ เดือน</p> <p style="margin-left: 80px;">๓) ค่าจ้างเหมาขนย้ายน้ำมัน หมู่ที่ ๒ เกาะป็นหยี จำนวน ๑๒ เดือน</p> <p style="margin-left: 80px;">๔) ค่าจ้างเหมาขนย้ายน้ำมัน หมู่ที่ ๓ เกาะไม้ไผ่ จำนวน ๑๒ เดือน</p> <p style="margin-left: 40px;">- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <p style="margin-left: 80px;">๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p style="margin-left: 80px;">๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒</p> <p style="margin-left: 80px;">๓) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p style="margin-left: 80px;">๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๗๖๖ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒</p> | | | |

๕) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๔๐๔๔ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๖) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๕๒๓ ลงวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปี ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอยวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

๗) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๕๕๕ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๐ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปี ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอยวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

๘) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปี ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

๙) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๐๗๔๖ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปี ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

๑๐) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๕๔ ลงวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๓ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปี ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และ ค่าสาธารณูปโภค

๑๑) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการ

ประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปี
ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่า
สาธารณูปโภค

๑๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม
๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท
รายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(กองช่าง)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม **จำนวน** **๑๐๐,๐๐๐ บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน
เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

- เป็นไปตามหนังสือ ดังนี้

๑) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท
๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔
เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการ
ประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปี
ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่า
สาธารณูปโภค

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่
มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม
๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท
รายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(กองช่าง)

ค่าวัสดุ **รวม** **๒,๐๑๓,๗๐๐ บาท**

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ **จำนวน** **๓๐,๐๐๐ บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ
สำหรับใช้ในกิจการประปาและไฟฟ้าขององค์การ
บริหารส่วนตำบล และเพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้า
และวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุ
อุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อ
ประกอบ ติดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ
รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม
บำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง
ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น

ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัด กระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับ ตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทโร่ซิ่ง ไม้ ชักฟิวส์ ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่ง สัญญาณ ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองช่าง)

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

๑๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง สำหรับใช้ใน กิจการประปาและไฟฟ้าขององค์การบริหารส่วน ตำบล และเพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภท วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบ และอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อ จัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินให้ สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไม้ต่าง ๆ ค้อน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองช่าง)

| | |
|--|---|
| <p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น สำหรับใช้กับเครื่องปั่นไฟฟ้าขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะป็นหยี และเพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)</p> | <p>จำนวน</p> <p>๑,๙๗๓,๗๐๐ บาท</p> |
| <p>ค่าสาธารณูปโภค</p> | <p>รวม</p> <p>๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท</p> |
| <p>ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาให้แก่สำนักงานการประปาส่วนภูมิภาค สาขาพังงา ที่เรียกเก็บค่าน้ำประปาสำหรับ หมู่ที่ ๒ เกาะป็นหยี และ หมู่ที่ ๓ เกาะไม้ไผ่</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับฝากเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑</p> | <p>จำนวน</p> <p>๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท</p> |

๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๗๖๖ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๔) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๗/ว ๑๕๒๙ ลงวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๐ เรื่อง รััดการแก้ไขปัญหาค่าสาธารณูปโภคค้างชำระขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๘๔๖ ลงวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๐ เรื่อง แนวทางการแก้ไขปัญหาค่าสาธารณูปโภคค้างชำระ

๖) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๒๒๑๗ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๐ เรื่อง การแก้ไขปัญหาหนี้สาธารณูปโภคค้างชำระขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๗) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๐๓๕ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่ายที่ให้ถือว่าเป็นรายจ่าย เมื่อได้รับแจ้งให้ชำระหนี้ (กองช่าง)

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

| งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | | แผนงาน | แผนงานบ กลาง | แผนงานบริหารงาน ทั่วไป | แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน | แผนงาน การศึกษา | แผนงาน สาธารณสุข | แผนงาน สังคม สงเคราะห์ | แผนงาน เคหะและ ชุมชน | แผนงาน สร้างความ เข้มแข็ง ของชุมชน | แผนงาน การศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ | แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา | แผนงาน การเกษตร | แผนงานการ พาณิชย์ | รวม | | |
|--------------------------|--------------------------|---|-----------------|---------------------------|------------------------------------|--------------------|---------------------|------------------------------|----------------------------|---|--|------------------------------------|--------------------|----------------------|---------|-----------|---------|
| งบกลาง | งบกลาง | เงินสมทบกองทุนประกันสังคม | ๑๗๖,๗๖๓ | | | | | | | | | | | | ๑๗๖,๗๖๓ | | |
| | | เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน | ๗,๐๗๑ | | | | | | | | | | | | | ๗,๐๗๑ | |
| | | เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ | ๔,๗๓๐,๔๐๐ | | | | | | | | | | | | | ๔,๗๓๐,๔๐๐ | |
| | | เบี้ยยังชีพความพิการ | ๑,๔๙๕,๒๐๐ | | | | | | | | | | | | | ๑,๔๙๕,๒๐๐ | |
| | | เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ | ๑๒,๐๐๐ | | | | | | | | | | | | | ๑๒,๐๐๐ | |
| | | เงินสำรองจ่าย | ๒๙,๙๒๖ | | | | | | | | | | | | | ๒๙,๙๒๖ | |
| | | รายจ่ายตามข้อผูกพัน | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) | ๓๙๑,๘๘๔ | | | | | | | | | | | | | | ๓๙๑,๘๘๔ |
| | | ค่าเช่าที่ดินเพื่อก่อสร้างที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะ ป็นหี | ๓๙,๓๕๐ | | | | | | | | | | | | | | ๓๙,๓๕๐ |
| | | ค่าเช่าที่ดินเพื่อใช้ประโยชน์สาธารณะขององค์การบริหารส่วน ตำบลเกาะป็นหี | ๓,๘๙๗ | | | | | | | | | | | | | | ๓,๘๙๗ |
| | | เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบล เกาะป็นหี | ๒๐๐,๐๐๐ | | | | | | | | | | | | | | ๒๐๐,๐๐๐ |
| | | เงินช่วยเหลือ | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน | ๕,๐๐๐ | | | | | | | | | | | | | | ๕,๐๐๐ |
| | | เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง | ๕,๐๐๐ | | | | | | | | | | | | | | ๕,๐๐๐ |
| งบบุคลากร | เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) | ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์การปกครองส่วน ท้องถิ่น | | ๕๑๔,๐๘๐ | | | | | | | | | | | | ๕๑๔,๐๘๐ | |
| | | ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก | | ๔๒,๑๒๐ | | | | | | | | | | | | ๔๒,๑๒๐ | |
| | | ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก | | ๔๒,๑๒๐ | | | | | | | | | | | | ๔๒,๑๒๐ | |
| | | ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล | | ๘๖,๔๐๐ | | | | | | | | | | | | ๘๖,๔๐๐ | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|-----------------------|--|--|-----------|---------|-----------|---------|--|---------|---------|--|-----------|---------|---------|-----------|-----------|
| | | ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/ เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | ๖๗๖,๘๐๐ | | | | | | | | | | | ๖๗๖,๘๐๐ | |
| | เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | | ๔,๗๖๖,๘๒๐ | ๒๙๗,๙๐๐ | ๑,๔๕๕,๙๘๐ | ๓๘๒,๗๔๐ | | | ๓๘๙,๒๘๐ | | ๑,๒๙๑,๓๒๐ | | | ๘,๕๕๘,๐๔๐ | |
| | | เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | | ๑๒๖,๘๔๐ | ๒๑,๔๒๐ | | | | | | | | ๒๑,๔๒๐ | | ๑๖๙,๖๘๐ | |
| | | เงินประจำตำแหน่ง | | ๑๘๖,๐๐๐ | | ๔๒,๐๐๐ | | | | | | | ๔๒,๐๐๐ | | ๒๗๐,๐๐๐ | |
| | | ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง | | ๑,๗๙๗,๗๒๐ | ๑๓๘,๐๐๐ | ๙๑๖,๐๘๐ | ๑๔๙,๑๖๐ | | | ๒๓๘,๓๒๐ | | ๑๔๙,๑๖๐ | | | ๓,๓๘๘,๔๔๐ | |
| | | เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง | | ๙๒,๘๘๐ | ๒๑,๔๒๐ | ๑๒,๐๐๐ | ๑๐,๒๖๐ | | | | | | ๑๐,๒๖๐ | | ๑๔๖,๘๒๐ | |
| | | เงินวิทยฐานะ | | | | | ๑๖๘,๐๐๐ | | | | | | | | ๑๖๘,๐๐๐ | |
| งบดำเนินงาน | ค่าตอบแทน | ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น | | ๒๓,๐๐๐ | | ๓,๐๐๐ | | | | | | ๓๐,๐๐๐ | | | ๕๖,๐๐๐ | |
| | | ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ | | ๑๓,๐๐๐ | | ๓,๐๐๐ | | | | | | | ๓,๐๐๐ | | ๑๙,๐๐๐ | |
| | | ค่าเช่าบ้าน | | ๒๒๘,๐๐๐ | | ๓๐,๐๐๐ | | | | | | | ๓๐,๐๐๐ | | ๒๘๘,๐๐๐ | |
| | | เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร | | | | | | | | | | | | | | |
| | | เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ | | ๓๗,๐๐๐ | | ๒๐,๐๐๐ | | | | | | | ๕,๐๐๐ | | ๖๒,๐๐๐ | |
| | | เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหารท้องถิ่น | | | | | ๕,๐๐๐ | | | | | | | | ๕,๐๐๐ | |
| | ค่าใช้จ่าย | รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | | ๕๔๕,๐๐๐ | | ๒๑๖,๐๐๐ | ๕,๐๐๐ | | ๙๓๐,๐๐๐ | | | | ๕๐,๐๐๐ | ๑๖๖,๘๐๐ | | ๑,๙๑๒,๘๐๐ |
| | | รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ | | ๕๓,๐๐๐ | | | | | | | | | | | | ๕๓,๐๐๐ |
| | | รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ | | | | | | | | | | | | | | |
| | | ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ | | ๓๕๑,๔๔๐ | | ๖๐,๐๐๐ | | | | | | | ๔๐,๐๐๐ | | | ๔๕๑,๔๔๐ |
| | | ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม | | ๒๘,๐๐๐ | | ๑๐,๐๐๐ | | | | | | | ๑๐๐,๐๐๐ | ๑๐๐,๐๐๐ | | ๒๓๘,๐๐๐ |
| | | โครงการรณรงค์และป้องกันอุบัติเหตุทางถนนและทางน้ำในช่วง เทศกาลปีใหม่ | | | | ๒๐,๐๐๐ | | | | | | | | | | ๒๐,๐๐๐ |
| | | โครงการรณรงค์และป้องกันอุบัติเหตุทางถนนและทางน้ำในช่วง เทศกาลสงกรานต์ | | | | ๒๐,๐๐๐ | | | | | | | | | | ๒๐,๐๐๐ |
| | | โครงการที่อ่านหนังสือ ท้องถิ่นรักการอ่าน | | | | | ๑๐,๐๐๐ | | | | | | | | | ๑๐,๐๐๐ |
| โครงการจัดกิจกรรมวันแม่ | | | | | ๔,๐๐๐ | | | | | | | | | ๔,๐๐๐ | | |
| โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ | | | | | ๕๐,๐๐๐ | | | | | | | | | ๕๐,๐๐๐ | | |
| โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้ของเด็กปฐมวัย | | | | | ๒๐,๐๐๐ | | | | | | | | | ๒๐,๐๐๐ | | |

| | | | | | | | | | | | | | | |
|--|----------|--|---------|--|---------|--------|--|---------|--------|-------|---------|--------|-----------|-----------|
| | | โครงการส่งเสริมประสบการณ์เรียนรู้โดยภูมิปัญญาท้องถิ่น | | | ๒๐,๐๐๐ | | | | | | | | | ๒๐,๐๐๐ |
| | | โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา | | | ๕๖๘,๗๔๕ | | | | | | | | | ๕๖๘,๗๔๕ |
| | | โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า | | | | ๓๐,๐๐๐ | | | | | | | | ๓๐,๐๐๐ |
| | | โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข (โครงการ TO BE NUMBER ONE เป็นหนึ่งโดยไม่พึ่งยาเสพติด) | | | | ๓๐,๐๐๐ | | | | | | | | ๓๐,๐๐๐ |
| | | โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข (โครงการพลังชุมชนรวมใจสร้างสุขภาพดีด้วยวิถีแพทย์แผนไทย) | | | | ๒๐,๐๐๐ | | | | | | | | ๒๐,๐๐๐ |
| | | โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข (โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์) | | | | ๓๐,๐๐๐ | | | | | | | | ๓๐,๐๐๐ |
| | | โครงการให้ความช่วยเหลือประชาชนด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต | | | | | | ๑๐๐,๐๐๐ | | | | | | ๑๐๐,๐๐๐ |
| | | โครงการชุมชนร่วมใจลดปริมาณและคัดแยกขยะอินทรีย์หรือขยะเปียกครัวเรือน | | | | | | | ๓๐,๐๐๐ | | | | | ๓๐,๐๐๐ |
| | | โครงการส่งเสริมการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมชุมชนตำบลเกาะป็นหยี | | | | | | | ๓๐,๐๐๐ | | | | | ๓๐,๐๐๐ |
| | | โครงการจัดทำและทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น | | | | | | | | ๕,๔๐๐ | | | | ๕,๔๐๐ |
| | | โครงการค่ายอบรมจริยธรรมเยาวชนภาคฤดูร้อน | | | | | | | | | ๑๕๐,๐๐๐ | | | ๑๕๐,๐๐๐ |
| | | โครงการฝึกอบรมจริยธรรมรอมฎอน | | | | | | | | | ๑๕๐,๐๐๐ | | | ๑๕๐,๐๐๐ |
| | | โครงการส่งเสริมการสอนหลักศาสนาอิสลาม | | | | | | | | | ๓๐๐,๐๐๐ | | | ๓๐๐,๐๐๐ |
| | | โครงการส่งเสริมประเพณีลอยกระทง | | | | | | | | | ๕,๐๐๐ | | | ๕,๐๐๐ |
| | | โครงการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อการท่องเที่ยวตำบลเกาะป็นหยี | | | | | | | | | | ๑๕,๐๐๐ | | ๑๕,๐๐๐ |
| | ค่าวัสดุ | วัสดุสำนักงาน | ๔๔,๖๐๐ | | ๑๐,๐๐๐ | | | | | | ๕,๐๐๐ | | | ๕๙,๖๐๐ |
| | | วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ | ๕,๐๐๐ | | ๓,๐๐๐ | | | | | | ๕,๐๐๐ | ๓๐,๐๐๐ | | ๔๓,๐๐๐ |
| | | วัสดุงานบ้านงานครัว | ๑๐,๐๐๐ | | ๘๖๘,๐๔๔ | | | | | | | | | ๘๗๘,๐๔๔ |
| | | วัสดุก่อสร้าง | ๕,๐๐๐ | | | | | | | | ๕,๐๐๐ | ๑๐,๐๐๐ | | ๒๐,๐๐๐ |
| | | วัสดุยานพาหนะและขนส่ง | ๒๐,๐๐๐ | | | | | | | | | | | ๒๐,๐๐๐ |
| | | วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น | ๑๐๐,๐๐๐ | | | | | | | | | | ๑,๐๗๓,๗๐๐ | ๒,๐๗๓,๗๐๐ |
| | | วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ | ๗,๐๐๐ | | | | | | | | | | | ๗,๐๐๐ |
| | | วัสดุคอมพิวเตอร์ | ๔๐,๐๐๐ | | ๑๐,๐๐๐ | | | | | | ๕,๐๐๐ | | | ๕๕,๐๐๐ |
| | | วัสดุการศึกษา | | | ๕,๐๐๐ | | | | | | | | | ๕,๐๐๐ |

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------|--|--|--|------------|---------|-----------|-----------|---------|---------|---------|---------|-----------|-----------|-----------|------------|---------|
| | | วัสดุการเกษตร | | | | | | | | | | | ๓,๐๐๐ | | ๓,๐๐๐ | |
| | ค่าสาธารณูปโภค | ค่าไฟฟ้า | ๓๕๐,๐๐๐ | | ๔,๘๐๐ | | | | | | | | | | ๓๕๔,๘๐๐ | |
| | | ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล | ๑๒,๐๐๐ | | ๓,๖๐๐ | | | | | | | | ๑,๐๐๐,๐๐๐ | | ๑,๐๑๕,๖๐๐ | |
| | | ค่าบริการโทรศัพท์ | ๓๐,๐๐๐ | | | | | | | | | | | | ๓๐,๐๐๐ | |
| | | ค่าบริการไปรษณีย์ | ๓๐,๐๐๐ | | | | | | | | | | | | ๓๐,๐๐๐ | |
| | | ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม | ๖๐,๐๐๐ | | | ๙,๖๐๐ | | | | | | | | | ๖๙,๖๐๐ | |
| | | ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง | ๑๐,๐๐๐ | | | | | | | | | | | | ๑๐,๐๐๐ | |
| งบลงทุน | ค่าครุภัณฑ์ | ครุภัณฑ์สำนักงาน | | | | | | | | | | | | | | |
| | | เก้าอี้ทำงาน | | | ๓,๙๘๐ | | | | | | | | | | ๓,๙๘๐ | |
| | | ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) | | | | ๑๗,๐๐๐ | | | | | | | | ๑๗,๐๐๐ | |
| | ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค | | | | | | | | | | | | | | |
| | | โครงการก่อสร้างสะพานเดินเท้า คสล.สายกลุ่มบ้านนางสาว สุธิสา ตำบล หนุมที่ ๓ | | | | | | | | | | | ๑๗๗,๑๐๐ | | | ๑๗๗,๑๐๐ |
| | | โครงการก่อสร้างสะพานเดินเท้า คสล.สายกลุ่มบ้านนายมาโหรบ ต่อมต่อผล หนุมที่ ๒ | | | | | | | | | | | ๑๔๙,๒๐๐ | | | ๑๔๙,๒๐๐ |
| | | โครงการก่อสร้างสะพานเดินเท้า คสล.สายบ้านนายโชคดี ทวีทองเงิน ถึงบ้านนางชลธิชา หลิน้อย หนุมที่ ๑ | | | | | | | | | | | ๑๒๖,๒๐๐ | | | ๑๒๖,๒๐๐ |
| | | โครงการติดตั้งระบบกระจายข่าวไร้สายพลังงานแสงอาทิตย์ หนุมที่ ๔ | | | | | | | | | | | ๔๙๘,๒๐๐ | | | ๔๙๘,๒๐๐ |
| | | ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) | | | | | | | | | | | | | | |
| | ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) (ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภคและสิ่งสาธารณูปการ) | | | | | | | | | | | ๑๐,๐๐๐ | | | ๑๐,๐๐๐ | |
| งบเงินอุดหนุน | เงินอุดหนุน | เงินอุดหนุนส่วนราชการ | | | | | | | | | | | | | | |
| | | อุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้กับโรงเรียนสังกัด สทร.ในเขตตำบลเกาะป็นหี | | | | | ๑,๔๖๑,๖๐๐ | | | | | | | | ๑,๔๖๑,๖๐๐ | |
| | | รวม | ๗,๐๙๖,๔๙๑ | ๑๐,๓๓๗,๘๐๐ | ๕๑๘,๗๕๐ | ๖,๐๑๐,๕๔๙ | ๖๕๗,๑๖๐ | ๑๐๐,๐๐๐ | ๙๙๐,๐๐๐ | ๖๓๓,๐๐๐ | ๖๐๕,๐๐๐ | ๒,๗๕๒,๘๖๐ | ๑๘,๐๐๐ | ๓,๒๘๐,๕๐๐ | ๓๓,๐๐๐,๐๐๐ | |



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะป็นหยี
เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้วยคณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะป็นหยี ได้ดำเนินการตั้งข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จำนวน ๓๓,๐๐๐,๐๐๐.- บาท โดยแยกรายละเอียดออกเป็นแผนงาน ๑๒ แผนงาน ดังนี้

| ด้าน | รวม |
|--------------------------------------|-------------------|
| ด้านบริหารทั่วไป | |
| แผนงานบริหารงานทั่วไป | ๑๐,๓๓๗,๘๐๐ |
| แผนงานการรักษาความสงบภายใน | ๕๑๘,๗๔๐ |
| ด้านบริการชุมชนและสังคม | |
| แผนงานการศึกษา | ๖,๐๑๐,๔๔๙ |
| แผนงานสาธารณสุข | ๖๕๗,๑๖๐ |
| แผนงานสังคมสงเคราะห์ | ๑๐๐,๐๐๐ |
| แผนงานเคหะและชุมชน | ๙๙๐,๐๐๐ |
| แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน | ๖๓๓,๐๐๐ |
| แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ | ๖๐๕,๐๐๐ |
| ด้านการเศรษฐกิจ | |
| แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา | ๒,๗๕๒,๘๖๐ |
| แผนงานการเกษตร | ๑๘,๐๐๐ |
| แผนงานการพาณิชย์ | ๓,๒๘๐,๕๐๐ |
| ด้านการดำเนินงานอื่น | |
| แผนงานงบกลาง | ๗,๐๙๖,๔๙๑ |
| งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น | ๓๓,๐๐๐,๐๐๐ |

ซึ่งสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะป็นหยี ได้ให้ความเห็นชอบในการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๕ โดยอนุมัติของนายอำเภอเมืองพังงา เมื่อวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะป็นหยี จึงขอประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อใช้ในการบริหารงานตามโครงการและกิจกรรมต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะป็นหยี โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ เดือนกันยายน พ.ศ.๒๕๖๕


(นายดำรง สิ้นโต)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะป็นหยี